

Số: /TB-UBND

Quảng Ngãi, ngày tháng 3 năm 2026

THÔNG BÁO

Kết luận của Phó Chủ tịch UBND tỉnh Nguyễn Công Hoàng tại buổi làm việc với Sở Tư pháp về kết quả rà soát văn bản quy phạm pháp luật do HĐND tỉnh, UBND tỉnh ban hành chịu sự tác động của việc sắp xếp tổ chức bộ máy và nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian đến

Ngày 26/3/2026, Phó Chủ tịch UBND tỉnh Nguyễn Công Hoàng chủ trì buổi làm việc với Sở Tư pháp về kết quả rà soát văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) do HĐND tỉnh, UBND tỉnh ban hành chịu sự tác động của việc sắp xếp, tinh gọn bộ máy và kế hoạch triển khai các nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian đến của Ngành. Tham dự buổi làm việc có Thành viên của Tổ Công tác của tỉnh theo Quyết định số 1662/QĐ-UBND ngày 26/11/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh; lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh, phòng Nội chính; Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở Tư pháp và lãnh đạo các phòng, đơn vị thuộc Sở Tư pháp.

Sau khi nghe Giám đốc Sở Tư pháp báo cáo kết quả rà soát các văn bản QPPL do HĐND tỉnh, UBND tỉnh ban hành chịu sự tác động của việc sắp xếp tổ chức bộ máy; kết quả thực hiện công tác tư pháp quý I năm 2026 và nhiệm vụ công tác trọng tâm trong thời gian đến (Báo cáo số 107/BC-STP ngày 25/3/2026) và ý kiến tham gia của các đại biểu dự họp, Phó Chủ tịch UBND tỉnh Nguyễn Công Hoàng kết luận và chỉ đạo như sau:

I. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Lãnh đạo UBND tỉnh ghi nhận kết quả đạt được, biểu dương sự nỗ lực, chủ động của Lãnh đạo Sở Tư pháp và công chức, viên chức, người lao động Sở Tư pháp trong triển khai nhiệm vụ công tác của 03 tháng đầu năm 2026, trong đó: Sở Tư pháp đã rất tích cực trong việc đôn đốc, theo dõi việc tham mưu xử lý văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND tỉnh Quảng Ngãi (cũ) và tỉnh Kon Tum (cũ) ban hành; kịp thời tham mưu UBND tỉnh ban hành văn bản chỉ đạo các sở, ban, ngành khẩn trương tham mưu thủ tục xử lý các văn bản trong Kế hoạch ban hành kèm theo Quyết định số 1810/QĐ-UBND ngày 11/12/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh được sửa đổi, bổ sung tại Quyết định số 511/QĐ-UBND ngày 12/02/2026; hoàn thành các nhiệm vụ theo Chương trình công tác của UBND tỉnh; đồng thời, việc phối hợp tham gia ý kiến về tính pháp lý theo từng vụ việc cụ thể được tỉnh giao, Sở Tư pháp đều có văn bản phúc đáp kịp thời.

Qua theo dõi tiến độ tham mưu xử lý các văn bản theo Kế hoạch ban hành kèm theo Quyết định số 1810/QĐ-UBND ngày 11 tháng 12 năm 2025 của Chủ

tịch Ủy ban nhân dân tỉnh (*được sửa đổi, bổ sung tại Quyết định số 511/QĐ-UBND ngày 12/02/2026*), cho thấy một số sở, ban, ngành chưa tổ chức thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ được giao; việc chỉ đạo còn thiếu quyết liệt, chưa bảo đảm tiến độ đề ra. UBND tỉnh yêu cầu các đồng chí là Thành viên Tổ Công tác của tỉnh nghiêm túc, khẩn trương, tập trung lãnh đạo, chỉ đạo quyết liệt việc tham mưu xử lý văn bản theo đúng Kế hoạch. Mọi sự chậm trễ trong việc tham mưu xử lý văn bản làm ảnh hưởng đến tiến độ hoàn thành chung theo yêu cầu của tỉnh và Bộ Tư pháp (*phải hoàn thành trước ngày 01 tháng 6 năm 2026*), đồng thời tác động tiêu cực đến Chỉ số Cải cách hành chính năm 2026 của tỉnh thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị là Thành viên Tổ Công tác phải chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh.

II. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC TRONG THỜI GIAN ĐẾN

1. Trong thời gian tới, khối lượng văn bản quy phạm pháp luật chịu sự tác động của việc sắp xếp, tổ chức bộ máy cần xử lý còn rất lớn, đòi hỏi Sở Tư pháp và các sở, ban, ngành liên quan tiếp tục phát huy tinh thần trách nhiệm, tăng cường phối hợp chặt chẽ, phấn đấu hoàn thành việc xử lý văn bản đạt mức cao nhất theo yêu cầu đề ra.

2. Để đảm bảo việc xử lý văn bản chịu sự tác động của việc sắp xếp, tổ chức bộ máy một cách toàn diện, tiết kiệm thời gian cho các cơ quan, đơn vị và đạt mục tiêu xử lý các văn bản **trước ngày 01/6/2026**¹, đề nghị các sở, ban, ngành tập trung triển khai các nội dung sau:

a) Đối với các sở, ban, ngành

- Chủ động xây dựng kế hoạch tổ chức rà soát, xử lý các văn bản QPPL thuộc phạm vi quản lý (*định kỳ hàng tháng, hàng quý*); đánh giá toàn diện, phân loại cụ thể từng loại hình, xác định rõ số lượng văn bản đã rà soát, đã xử lý và còn tồn tại chưa xử lý, đề xuất giải pháp xử lý bảo đảm không bỏ sót các văn bản chịu tác động của việc sắp xếp tổ chức bộ máy và đảm bảo đến **ngày 01/6/2026 hoàn thành việc ban hành mới** để áp dụng thống nhất trên địa bàn tỉnh hoặc bãi bỏ các văn bản của địa phương chịu sự tác động của việc sắp xếp tổ chức bộ máy.

- Khẩn trương đánh giá nhu cầu và khả năng cân đối nguồn lực đảm bảo thực hiện khi tham mưu UBND tỉnh trình HĐND tỉnh ban hành Nghị quyết, tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định có liên quan đến nguồn kinh phí, **gửi Sở Tài chính** tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh xem xét, quyết định.

- Chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh về kết quả rà soát, nội dung đề xuất và tiến độ xử lý; thường xuyên cập nhật, tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện **gửi về Sở Tư pháp** đúng thời hạn theo yêu cầu. Đồng thời, phối hợp chặt chẽ với Sở

¹ Theo đề nghị của Bộ Tư pháp tại Công văn số 6243/BTP-KTVB&QLXLVPHC ngày 06/10/2025.

Tư pháp trong quá trình xây dựng, hoàn thiện dự thảo văn bản trình UBND tỉnh xem xét, ban hành.

- Đề nghị Sở Xây dựng, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Nội vụ khẩn trương rà soát, làm rõ lý do đối với 35 văn bản (*22 nghị quyết, 13 quyết định*) có liên quan đến các đề án phân loại đô thị, quy hoạch, đặt tên đường... (*tại Phụ lục số 01 kèm theo Báo cáo số 100/BC-STP ngày 23/3/2026 của Sở Tư pháp*); trên cơ sở đó, đề xuất việc giữ nguyên để tiếp tục thực hiện, không tham mưu xử lý, bảo đảm phù hợp với quy định pháp luật hiện hành và yêu cầu quản lý nhà nước. Kết quả rà soát gửi về Sở Tư pháp để tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh báo cáo Thường trực HĐND tỉnh.

b) Các thành viên Tổ công tác của tỉnh được thành lập theo Quyết định số 1662/QĐ-UBND ngày 26/11/2025 theo dõi, bám sát các nhiệm vụ được giao tại Quyết định số 1810/QĐ-UBND ngày 11/12/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh (*được sửa đổi, bổ sung tại Quyết định số 511/QĐ-UBND ngày 12/02/2026*) để chỉ đạo tham mưu xử lý các văn bản thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị mình. Định kỳ hàng tháng (***trước ngày 25 hàng tháng***), báo cáo tiến độ tham mưu xử lý các văn bản trong Kế hoạch về Sở Tư pháp.

c) Giao Sở Tài chính chủ trì, đơn đốc, tiếp nhận và tổng hợp nội dung đánh giá nguồn lực do các cơ quan, đơn vị gửi đến; tham mưu báo cáo UBND tỉnh xem xét, quyết định theo quy định.

d) Đối với Sở Tư pháp

- Tiếp tục chủ trì, tổng hợp, rà soát, hoàn thiện đầy đủ danh mục văn bản chịu tác động của việc sắp xếp tổ chức bộ máy. Căn cứ kết quả rà soát, tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, điều chỉnh kế hoạch xử lý văn bản quy phạm pháp luật do HĐND tỉnh, UBND tỉnh Quảng Ngãi (cũ) và HĐND tỉnh, UBND tỉnh Kon Tum (cũ) ban hành (*nếu cần thiết*), bảo đảm phù hợp với tình hình thực tiễn và tiến độ chung của tỉnh; đồng thời, tăng cường hướng dẫn, đơn đốc, kiểm tra các sở, ngành trong quá trình triển khai thực hiện, kịp thời tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

- Tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh báo cáo Thường trực HĐND tỉnh làm rõ lý do, đề xuất việc giữ nguyên để tiếp tục thực hiện, không tham mưu xử lý đối với 35 văn bản (*22 nghị quyết, 13 quyết định*) có liên quan đến các đề án phân loại đô thị, quy hoạch, đặt tên đường,... theo Phụ lục số 01 tại Báo cáo số 100/BC-STP ngày 23/3/2026 của Sở Tư pháp.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND tỉnh tổ chức làm việc **định kỳ hàng tháng** với các sở, ban, ngành nhằm theo dõi tiến độ, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình xử lý các văn bản quy phạm pháp luật chịu sự tác động của việc sắp xếp, tổ chức bộ máy.

đ) Thống nhất với phương án đề xuất của Sở Tư pháp về việc thực hiện quy trình đăng ký xây dựng văn bản quy phạm pháp luật theo hướng rút ngắn thời gian thực hiện. Theo đó, các sở, ban, ngành có trách nhiệm tổng hợp, trình chung trong 01 dự thảo Tờ trình để gửi Sở Tư pháp cho ý kiến trước khi trình UBND tỉnh; lưu ý, đối với các hồ sơ đã gửi Sở Tư pháp thì không tiếp tục gửi UBND tỉnh, nhằm tránh việc chỉ đạo trùng lặp, nhiều lần.

Giao Văn phòng UBND tỉnh chỉ đạo các phòng, ban trực thuộc trong quá trình tham mưu, xử lý hồ sơ trình phải thực hiện kiểm tra, rà soát kỹ đối với các nội dung đăng ký xây dựng văn bản quy phạm pháp luật mà các sở, ban, ngành đã chủ động lấy ý kiến của Sở Tư pháp trước đó thì không đề nghị Sở Tư pháp cho ý kiến lại, nhằm rút ngắn thời gian xử lý và nâng cao hiệu quả phối hợp trong quá trình tham mưu.

3. Giao Sở Tài chính chủ trì rà soát, tổng hợp, xem xét, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định việc bổ sung kinh phí cho Sở Tư pháp² để thực hiện mua sắm, lắp đặt thiết bị phòng họp và các trang thiết bị cần thiết bảo đảm điều kiện làm việc cho công chức, viên chức tại các phòng, đơn vị thuộc Sở theo đúng quy định hiện hành.

Trên đây là thông báo ý kiến kết luận của đồng chí Phó Chủ tịch UBND tỉnh đề Sở Tư pháp, các sở, ban, ngành đơn vị có liên quan biết, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (b/c);
- Thường trực HĐND tỉnh (b/c);
- Thường trực Đảng ủy UBND tỉnh (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đơn vị thuộc tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh;
- VP UBND tỉnh: CVP, các PCVP, NC, KGXV, NNMT, CNXD, HCTC, KTTH, TTHC, TTCB;
- Công TTĐT tỉnh;
- Lưu: VT, NC_{PTTT}.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Đăng Trình

² Trên cơ sở dự toán kinh phí xin bổ sung của Sở Tư pháp.