

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH QUẢNG NGÃI**

Số: /QĐ-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Quảng Ngãi, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức
của Trung tâm Mắt tỉnh Quảng Ngãi**

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG NGÃI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 09/01/2023;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 283/2025/NĐ-CP ngày 31/10/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19/9/1997 của Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành Quy chế bệnh viện;

Căn cứ Quyết định số 01/2025/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế tỉnh Quảng Ngãi;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Y tế tại Tờ trình số 1873/TTr-SYT ngày 03/12/2025, đề xuất của Giám đốc Sở Nội vụ tại Công văn số 2838/SNV-TCBM ngày 04/12/2025 và ý kiến thống nhất của thành viên Ủy ban nhân dân tỉnh.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Mắt tỉnh Quảng Ngãi.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành. Bãi bỏ những quy định trước đây trái với Quyết định này.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc các Sở: Y tế, Nội vụ; Thủ trưởng các sở, ban, ngành cấp tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu và Giám đốc Trung tâm Mắt tỉnh Quảng Ngãi chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy UBND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- VP UBND tỉnh: PCVP(NC), KGVX;
- Công TTĐT tỉnh;
- Lưu: VT, NC_{TTTG}.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Ngọc Sâm

QUY ĐỊNH

**Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức
của Trung tâm Mắt tỉnh Quảng Ngãi**
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / /2025
của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi)

Chương I

VỊ TRÍ, CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Trung tâm Mắt tỉnh Quảng Ngãi (sau đây viết tắt là Trung tâm) là đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Y tế tỉnh Quảng Ngãi; có tư cách pháp nhân, có trụ sở, con dấu và được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước và ngân hàng theo quy định của pháp luật; chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp, toàn diện của Sở Y tế tỉnh Quảng Ngãi; đồng thời, chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Bộ Y tế.

2. Trung tâm có chức năng cấp cứu, khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa mắt; đào tạo và tham gia đào tạo nhân lực y tế; chỉ đạo tuyến và tham gia phòng chống dịch bệnh; nghiên cứu khoa học, triển khai ứng dụng khoa học, công nghệ, kỹ thuật hiện đại phục vụ người bệnh và phục vụ công tác chăm sóc sức khỏe Nhân dân; và các dịch vụ y tế khác trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Cấp cứu - Khám bệnh - Chữa bệnh

a) Tiếp nhận mọi trường hợp người bệnh thuộc chuyên khoa của Trung tâm để khám bệnh, chữa bệnh nội trú hoặc ngoại trú. Khám, điều trị và theo dõi điều trị các bệnh về mắt tại cộng đồng trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

b) Giải quyết hầu hết các bệnh thuộc chuyên khoa của Trung tâm ở tỉnh Quảng Ngãi và khu vực lân cận.

c) Tham gia khám giám định sức khỏe và khám giám định pháp y khi hội đồng giám định y khoa tỉnh hoặc cơ quan bảo vệ pháp luật trưng cầu.

d) Tổ chức triển khai thực hiện các kỹ thuật cao khi đủ điều kiện theo quy định.

2. Đào tạo cán bộ

a) Trung tâm là cơ sở thực hành để đào tạo cán bộ y tế chuyên khoa ở bậc cao đẳng và trung học, đồng thời, tham gia giảng dạy chuyên khoa ở bậc cao đẳng và trung học.

b) Tổ chức đào tạo liên tục cho các thành viên trong Trung tâm và tuyển dưới để nâng cao trình độ chuyên khoa.

3. Nghiên cứu khoa học về y học

a) Tổ chức thực hiện các đề tài nghiên cứu khoa học và ứng dụng tiến bộ khoa học kỹ thuật về chuyên khoa ở cấp Bộ, cấp tỉnh, cấp cơ sở, chú trọng nghiên cứu y học cổ truyền kết hợp với y học hiện đại và các phương pháp chữa bệnh không dùng thuốc.

b) Tham gia với y tế cơ sở triển khai chương trình chăm sóc sức khỏe ban đầu và các chương trình chuyên khoa tại cộng đồng.

4. Chỉ đạo tuyến dưới về chuyên môn, kỹ thuật

a) Lập kế hoạch và tổ chức thực hiện việc chỉ đạo chuyên khoa ở tuyến dưới và những người hành nghề tư về chuyên khoa trong địa bàn được Sở Y tế phân công để phát triển kỹ thuật chuyên khoa và nâng cao chất lượng cấp cứu, khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa.

b) Kết hợp với các cơ sở y tế thực hiện chương trình và kế hoạch chăm sóc sức khỏe ban đầu và các chương trình hoạt động chuyên khoa tại cộng đồng trong khu vực được phân công.

5. Phòng bệnh

Phối hợp với các cơ sở y tế dự phòng thực hiện thường xuyên công tác phòng bệnh, phòng dịch.

6. Hợp tác quốc tế

Hợp tác với các tổ chức hoặc cá nhân ở ngoài nước theo quy định của Nhà nước.

7. Quản lý kinh tế y tế

a) Có kế hoạch sử dụng hiệu quả cao ngân sách Nhà nước được cấp.

b) Thực hiện nghiêm các quy định của Nhà nước về thu chi ngân sách của Trung tâm. Từng bước hạch toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh.

c) Tạo thêm nguồn kinh phí từ các dịch vụ y tế: Viện phí, bảo hiểm y tế, đầu tư nước ngoài và các tổ chức kinh tế khác theo quy định của pháp luật.

8. Thực hiện quản lý nhân lực, tài chính, tài sản theo phân cấp và theo quy định của pháp luật. Thực hiện chế độ thống kê, báo cáo định kỳ, đột xuất tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao với Sở Y tế và cấp có thẩm quyền theo quy định.

9. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do Giám đốc Sở Y tế giao theo quy định của pháp luật hoặc khi đủ điều kiện và được cấp có thẩm quyền phê duyệt hoặc được điều động, huy động.

Chương II

CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC

Điều 3. Lãnh đạo Trung tâm

1. Trung tâm có Giám đốc và không quá 02 (hai) Phó Giám đốc.

2. Giám đốc Trung tâm là người đứng đầu, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Y tế và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Trung tâm.

3. Phó Giám đốc Trung tâm thực hiện một hoặc một số nhiệm vụ cụ thể do Giám đốc Trung tâm phân công và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Trung tâm và trước pháp luật về thực hiện nhiệm vụ được phân công. Khi Giám đốc vắng mặt, một Phó Giám đốc được Giám đốc ủy quyền thay Giám đốc điều hành các hoạt động của Trung tâm.

4. Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, cho thôi chức vụ, nghỉ hưu và thực hiện các chế độ chính sách đối với Giám đốc và Phó Giám đốc Trung tâm thực hiện theo quy định của pháp luật và phân cấp của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Điều 4. Cơ cấu tổ chức

1. Các phòng chức năng

Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính (*thành lập trên cơ sở hợp nhất Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế hoạch - Tài chính và Phòng Chỉ đạo tuyến*).

2. Các khoa chuyên môn

a) Khoa Khám bệnh.

b) Khoa Điều trị - Cận lâm sàng.

c) Khoa Dược - Thiết bị y tế (*được đổi tên từ Khoa Dược - Trang thiết bị y tế*).

Ngoài ra, tùy thuộc vào tính chất công việc cụ thể của Trung tâm và yêu cầu nhiệm vụ trong từng giai đoạn, Trung tâm phối hợp với cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng đề án sắp xếp, sáp nhập, tổ chức lại hoặc thành lập thêm các khoa, phòng thuộc Trung tâm, trình cấp có thẩm quyền quyết định (qua Sở Y tế) theo quy định của pháp luật có liên quan.

3. Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, điều động, luân chuyển, miễn nhiệm, từ chức đối với cấp trưởng, cấp phó hoặc tương đương của các khoa, phòng thực hiện theo quy định hiện hành của Nhà nước và quy định về phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Điều 5. Số lượng người làm việc

1. Số lượng người làm việc của Trung tâm được giao theo quy định hiện hành trên cơ sở tổng số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Y tế được cấp có thẩm quyền giao.

2. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức và danh mục vị trí việc làm, Trung tâm xây dựng đề án vị trí việc làm, xác định cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp trình cấp thẩm quyền phê duyệt. Hằng năm, Trung tâm xây dựng kế hoạch số lượng người làm việc trong đơn vị báo cáo Sở Y tế tổng hợp, thẩm định, trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định theo quy định.

Điều 6. Cơ chế tài chính

Thực hiện theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021

của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 111/2025NĐ-CP ngày 22/5/2025) và các văn bản quy định của pháp luật có liên quan.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 7. Trách nhiệm thi hành

1. Giám đốc Trung tâm có trách nhiệm phổ biến, tổ chức triển khai thực hiện Quy định này tại đơn vị theo quy định, đồng thời thực hiện những nhiệm vụ sau:

a) Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các khoa, phòng thuộc Trung tâm theo quy định;

b) Ban hành Quy chế làm việc của Trung tâm, chế độ thông tin, báo cáo, nội quy cơ quan, các quy định khác có liên quan để đảm bảo mọi hoạt động chuyên môn, quản lý, điều hành của Trung tâm theo đúng quy định của pháp luật;

c) Tổ chức thực hiện quản lý, sử dụng viên chức, số lượng người làm việc, vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp theo quy định và thẩm quyền phân cấp.

2. Giám đốc Sở Y tế và các sở, ngành liên quan có trách nhiệm tham mưu chỉ đạo, hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy định này theo quy định.

Điều 8. Sửa đổi, bổ sung

Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có vướng mắc, phát sinh, Giám đốc Trung tâm có trách nhiệm báo cáo bằng văn bản với Giám đốc Sở Y tế để trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ) quyết định sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.
