

Số: 38 /KH-UBND

Quảng Ngãi, ngày 27 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH

Chuyển giao nhiệm vụ lý lịch tư pháp từ Sở Tư pháp sang Công an tỉnh

Thực hiện Văn bản số 05/CV-BCĐTKNQ18 ngày 12/01/2025 của Ban Chỉ đạo của Chính phủ về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW, trong đó quy định chuyển nhiệm vụ quản lý nhà nước về lý lịch tư pháp và thực hiện dịch vụ công cấp Phiếu lý lịch tư pháp từ Sở Tư pháp sang Công an tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Công văn số 454/BTP-TCCB ngày 24/01/2025 của Bộ Tư pháp về việc chuyển giao nhiệm vụ lý lịch tư pháp từ Sở Tư pháp sang Công an cấp tỉnh, UBND tỉnh ban hành Kế hoạch chuyển giao nhiệm vụ lý lịch tư pháp từ Sở Tư pháp sang Công an tỉnh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Ban Chỉ đạo của Chính phủ về sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

2. Đảm bảo công tác quản lý nhà nước về lý lịch tư pháp và thực hiện dịch vụ công cấp Phiếu lý lịch tư pháp được chuyển giao kịp thời, không làm gián đoạn, ảnh hưởng tới việc giải quyết yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp của người dân, tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh.

3. Việc bàn giao phải được chuẩn bị đầy đủ chu đáo, nghiêm túc, rõ nội dung, đảm bảo đúng tiến độ, lộ trình và hiệu quả. Đồng thời xác định rõ trách nhiệm của tổ chức, cá nhân trong việc bàn giao và tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ quản lý về lý lịch tư pháp.

4. Tăng cường phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị trong việc hướng dẫn, trao đổi nghiệp vụ tiếp nhận thực hiện các quy trình, thủ tục cấp Phiếu lý lịch tư pháp, đảm bảo thực hiện được ngay sau khi chuyển giao nhiệm vụ lý lịch tư pháp từ Sở Tư pháp sang Công an tỉnh.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ xây dựng Cơ sở dữ liệu lý lịch tư pháp và cấp Phiếu lý lịch tư pháp theo quy định, bảo đảm công tác cấp Phiếu lý lịch tư pháp không bị gián đoạn trong thời gian chưa bàn giao

a) Cơ quan thực hiện: Sở Tư pháp.

b) *Cơ quan phối hợp*: Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Cục Thi hành án dân sự tỉnh, Công an tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông (sau sáp nhập là Sở Khoa học và Công nghệ) và các cơ quan, đơn vị liên quan.

c) *Thời gian thực hiện*: Thực hiện cho đến khi kết thúc nhiệm vụ theo quyết định của cấp có thẩm quyền.

2. Phối hợp, trao đổi chuẩn bị các điều kiện cần thiết để bàn giao hồ sơ, cơ sở dữ liệu lý lịch tư pháp (bản giấy), tài liệu liên quan cấp Phiếu lý lịch tư pháp

a) *Cơ quan chủ trì*: Sở Tư pháp.

b) *Cơ quan phối hợp*: Công an tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh (Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh).

c) *Thời gian thực hiện*: Sở Tư pháp phối hợp với Công an tỉnh quyết định thời gian.

3. Tạo điều kiện thuận lợi để cán bộ Công an tỉnh sang Sở Tư pháp, Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát TTHC tỉnh nghiên cứu, học hỏi, trao đổi kinh nghiệm, nghiệp vụ thực hiện các quy trình liên quan công tác cấp Phiếu lý lịch tư pháp

a) *Cơ quan thực hiện*: Sở Tư pháp, Công an tỉnh và Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát TTHC tỉnh.

b) *Thời gian*: Công an tỉnh phối hợp với Sở Tư pháp và Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát TTHC tỉnh chủ động thực hiện.

4. Tổ chức bàn giao nguyên hiện trạng hồ sơ, cơ sở dữ liệu lý lịch tư pháp (bản giấy) tại Sở Tư pháp cho Công an tỉnh

Việc bàn giao phải thực hiện chặt chẽ, rà soát, thống kê chi tiết tài liệu, danh mục hồ sơ bàn giao; Công an tỉnh cử lực lượng, phương tiện tiếp nhận hồ sơ lý lịch tư pháp để lưu trữ tại Công an tỉnh phục vụ công tác lý lịch tư pháp với nguyên tắc đảm bảo toàn bộ hồ sơ, tài liệu, cơ sở dữ liệu, hệ thống trang thiết bị kỹ thuật, tài sản được bàn giao/chuyển giao đầy đủ, nguyên trạng theo đúng quy định; không để xảy ra thất thoát, lãng phí; phối hợp tổ chức bàn giao kịp thời, đầy đủ theo Kế hoạch đề ra.

a) *Cơ quan chủ trì*: Sở Tư pháp

b) *Cơ quan phối hợp*: Công an tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông, Văn phòng UBND tỉnh và các đơn vị có liên quan.

c) *Thời gian thực hiện*: Trước ngày 01/3/2025.

5. Bố trí cơ sở vật chất và trang thiết bị tại Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát TTHC tỉnh

Văn phòng UBND tỉnh bố trí cơ sở vật chất và trang thiết bị tại Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát TTHC tỉnh và thực hiện các nội dung liên quan để đảm bảo

việc tiếp nhận và trả kết quả cấp Phiếu lý lịch tư pháp được chuyển từ Sở Tư pháp sang Công an tỉnh được thực hiện kịp thời, hiệu quả, thông suốt.

Việc tiếp nhận và trả kết quả TTHC cấp Phiếu lý lịch tư pháp của Công an tỉnh sau khi nhận bàn giao được tiếp tục thực hiện tại Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát TTHC tỉnh cho đến khi có chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan trung ương được tổ chức theo ngành dọc đóng tại địa phương đưa ra tiếp nhận tại Bộ phận Một cửa cấp tỉnh, cấp huyện theo quy định tại Điều 14 Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC hoặc các văn bản chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền trung ương.

6. Kết thúc tiếp nhận hồ sơ cấp Phiếu lý lịch tư pháp và tiếp nhận hồ sơ cấp phiếu lý lịch tư pháp khi có quyết định của cơ quan có thẩm quyền

a) Đối với Sở Tư pháp: Kết thúc tiếp nhận hồ sơ cấp Phiếu lý lịch tư pháp kể từ ngày quyết định của cơ quan có thẩm quyền.

b) Đối với Công an tỉnh: Thực hiện tiếp nhận hồ sơ cấp Phiếu lý lịch tư pháp kể từ ngày quyết định của cơ quan có thẩm quyền.

7. Chuyển đổi các quy trình kỹ thuật, công nghệ thông tin, hỗ trợ xử lý các vấn đề kỹ thuật phát sinh phục vụ tiếp nhận hồ sơ cấp Phiếu lý lịch tư pháp khi có quyết định của cơ quan có thẩm quyền và phối hợp tuyên truyền, phổ biến việc thực hiện dịch vụ công cấp Phiếu lý lịch tư pháp trên địa bàn tỉnh

a) Cơ quan chủ trì: Sở Thông tin và Truyền thông (sau sáp nhập là Sở Khoa học và Công nghệ) và Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

b) Cơ quan phối hợp: Công an tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh (Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát TTHC tỉnh).

c) Thời gian thực hiện: Theo quyết định của cơ quan có thẩm quyền.

8. Giải quyết hồ sơ cấp Phiếu lý lịch tư pháp tiếp nhận trước ngày quyết định của cấp có thẩm quyền có hiệu lực

Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp với Công an tỉnh căn cứ văn bản của cấp có thẩm quyền về việc chuyển giao nhiệm vụ quản lý nhà nước về lý lịch tư pháp và thực hiện dịch vụ công cấp Phiếu lý lịch tư pháp từ Sở Tư pháp sang Công an tỉnh để thống nhất phương thức giải quyết các hồ sơ cấp Phiếu lý lịch tư pháp đã tiếp nhận trước đó nhưng chưa có kết quả giải quyết.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Sở Tư pháp chủ trì phối hợp với Công an tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan có liên quan triển khai, thực hiện các nội dung của Kế hoạch này đảm bảo kịp thời, hiệu quả và báo cáo UBND tỉnh kết quả thực hiện theo quy định.

2. Quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo UBND tỉnh (qua Sở Tư pháp) để xem xét, điều chỉnh cho phù hợp.

Trên đây là Kế hoạch chuyển giao nhiệm vụ lý lịch tư pháp từ Sở Tư pháp sang Công an tỉnh, yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Chính phủ (b/c);
- Các Bộ: Công an, Tư pháp, TT&TT (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Sở Tư pháp;
- Công an tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Báo Quảng Ngãi, Đài PT-TH tỉnh (đưa tin);
- VPUB: CVP, PCVP, NC;
- Công TTĐT tỉnh;
- Lưu: VP, TTHC_(Thu).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Hoàng Tuấn