

- Thành lập Đoàn kiểm tra đột xuất hoạt động tiếp nhận, giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh (*Quyết định số 13/QĐ-VP ngày 23/3/2023*) và Đoàn kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC, việc tổ chức, hoạt động của Bộ phận Một cửa tại UBND một số xã và việc giải quyết TTHC của Văn phòng đăng ký đất đai – Chi nhánh

huyện Trà Bồng, huyện Sơn Tịnh, thành phố Quảng Ngãi (*Quyết định số 22/QĐ-VP ngày 23/3/2022*).

b) Việc tổng kết, đánh giá, rà soát và lập danh mục những quy định pháp luật còn thiếu, sơ hở, dễ bị lợi dụng để tham nhũng.

Văn phòng đã thực hiện rà soát một số văn bản QPPL do Văn phòng tham mưu nhưng chưa phát hiện ra những vấn đề còn thiếu, sơ hở, dễ bị lợi dụng để tham nhũng.

c) Tổ chức, bộ máy, phân công trách nhiệm tổ chức thực hiện trong công tác PCTN.

Phân công lãnh đạo Văn phòng phụ trách công tác phòng chống tham nhũng tại Văn phòng UBND tỉnh tại Quyết định số 117/QĐ-VP ngày 01/11/2022 của Chánh Văn phòng UBND tỉnh về việc phân công nhiệm vụ lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh (hiện nay là *Quyết định số 36/QĐ-VP ngày 04/5/2023*).

d) Các hình thức cụ thể đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về PCTN.

- Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt thông qua các cuộc Hội nghị cán bộ, công chức; các cuộc họp giao ban Văn phòng; Hội nghị Đảng bộ Văn phòng; các cuộc họp, sinh hoạt định kỳ của các phòng, ban, đơn vị; các tổ chức đoàn thể: Chi bộ, Công đoàn, Chi đoàn Thanh niên Văn phòng.

- Cung cấp văn bản, thông tin qua hình thức gửi văn bản giấy; tuyên truyền, phổ biến, cung cấp thông tin, văn bản trên mạng nội bộ của Văn phòng UBND tỉnh.

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

a) Kết quả thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động:

- Thực hiện công khai, minh bạch về tài chính và ngân sách nhà nước, như: Thực hiện công bố công khai dự toán ngân sách năm 2023 của Văn phòng (*Quyết định số 153/QĐ-VP ngày 28/12/2022*). Báo cáo tình hình quản lý sử dụng tài sản công (*Công văn số 286/VP-HCQT ngày 28/02/2023*); tình hình tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Văn phòng (*Công văn số 239/VP-HCQT ngày 23/02/2023*)...

- Đã thực hiện công khai, minh bạch trong công tác tổ chức, cán bộ: Về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức (*Kế hoạch số 414/KH-VP ngày 22/3/2023*...); rà soát thực hiện công tác Quy hoạch cán bộ (*Kế hoạch số 350/KH-VP ngày 13/3/2023*); chuyển đổi vị trí công tác (*Kế hoạch số 476/KH-VP ngày 30/3/2023*; *Báo cáo số 830/BC-VP ngày 19/5/2023*); biên chế công chức, số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập và hợp đồng lao động năm 2024 (*Kế hoạch số 522/KH-VP ngày 05/4/2023*); công tác thi đua, khen thưởng 6 tháng đầu năm 2023 (*Báo cáo số 993/BC-VP ngày 09/6/2023*). Về công tác tiếp nhận và phân công công chức (*Quyết định số 48/QĐ-VP ngày 09/6/2023*)...

b) Kết quả xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ: Ban hành Quy chế Chi tiêu nội bộ của Văn phòng UBND tỉnh (*Quyết định số 16/QĐ-VP ngày 22/02/2023*).

c) Kết quả thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn:

- Thực hiện trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu về PCTN, thực hiện nghiêm quy định về trách nhiệm nêu gương của đảng viên theo Nghị quyết Hội nghị lần thứ 8 Ban Chấp hành Trung ương khóa XII; thực hiện nghiêm những điều đảng viên, cán bộ, công chức không được làm, gắn với việc thực hiện trách nhiệm và xử lý trách nhiệm người đứng đầu theo Quyết định số 306-QĐ/TU ngày 25/5/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Quyết định số 81/QĐ-VP ngày 06/9/2016 Quy định trách nhiệm và xử lý trách nhiệm đối với người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu cơ quan, đơn vị thuộc diện Văn phòng UBND tỉnh quản lý trong việc thực hiện chức trách nhiệm vụ được giao.

- Tổ chức thực hiện tốt Quy chế Văn hóa công sở, Đề án văn hóa công vụ; các quy định về những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm và Quy tắc ứng xử ban hành kèm theo Quyết định số 31/QĐ-VP ngày 31/4/2019 của Chánh Văn phòng UBND tỉnh. Kết quả trong kỳ báo cáo, cơ quan không có trường hợp nào vi phạm.

d) Kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn:

Ban hành Kế hoạch định kỳ chuyển đổi vị trí công tác năm 2023 (*Kế hoạch số 476/KH-VP ngày 30/3/2023*) và thực hiện điều động, chuyển đổi vị trí công tác đối với 04 công chức.

đ) Kết quả thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học - công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt.

Trên cơ sở nhiệm vụ được UBND tỉnh giao, Văn phòng UBND tỉnh đã tích cực, chủ động tham mưu kịp thời công tác chỉ đạo thực hiện cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính đã trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành đầy đủ các kế hoạch để triển khai trên địa bàn tỉnh gồm: Kiểm soát TTHC; rà soát, đánh giá TTHC; kiểm tra công tác kiểm soát TTHC; truyền thông về công tác kiểm soát TTHC.

- Tính đến thời điểm báo cáo, tỷ lệ hồ sơ tiếp nhận trực tuyến toàn trình và trực tuyến một phần của các sở, ban ngành tại Trung tâm Phục vụ- Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh đạt bình quân gần 70%/tổng hồ sơ tiếp nhận mới, với 59.216 hồ sơ được tiếp nhận trực tuyến, qua đó giúp người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục nhanh chóng, tiết kiệm chi phí, thời gian đi lại. Đối với hồ sơ lĩnh vực đăng ký giao dịch bảo đảm của hộ gia đình, cá nhân thuộc thẩm quyền giải quyết của Văn phòng Đăng ký đất đai - Chi nhánh thành phố: Đã tiếp nhận 2.513 hồ sơ trực tuyến, đạt tỷ lệ 15% so với tổng số hồ sơ được tiếp nhận mới.

- Chủ động tham mưu đề xuất UBND tỉnh nhiều giải pháp nâng cao hiệu quả

công tác CCHC, nhất là cải cách TTHC theo hướng tiết kiệm thời gian, chi phí ở mức tối thiểu cho người dân, trong đó nổi bật đã triển khai thực hiện sáng kiến nộp hồ sơ trực tuyến mức 4 (toàn trình) thông qua ứng dụng cài đặt trên thiết bị di động thông minh (smartphone) đối với 03 thủ tục: Thông báo hoạt động khuyến mại (thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương), Đăng ký thành lập hộ kinh doanh, chấm dứt hoạt động hộ kinh doanh (thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện) đã mở ra phương thức mới, giúp tổ chức, cá nhân có nhiều sự lựa chọn thực hiện.

- Đẩy mạnh thực hiện việc thanh toán trực tuyến qua Cổng Dịch vụ công tại Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh và một số huyện, thị xã; tính đến thời điểm báo cáo, toàn tỉnh thanh toán được hơn 50 tỷ đồng (riêng tại Trung tâm thanh toán hơn 28 tỷ đồng), qua đó giúp tỉnh Quảng Ngãi nằm trong nhóm tỉnh, thành phố có thứ hạng khá về thanh toán trực tuyến trong cả nước (đứng vị trí 24/63 tỉnh, thành phố trong cả nước).

e) Kết quả thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn:

Đã thực hiện bàn giao 05 Bản kê khai tài sản, thu nhập của công chức, viên chức cho Thanh tra tỉnh, 08 Bản kê khai tài sản, thu nhập cho Ủy ban kiểm tra Tỉnh ủy (đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý) và niêm yết công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2022 tại trụ sở cơ quan.

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng trong cơ quan, đơn vị

Qua hoạt động giám sát, kiểm tra và tự kiểm tra nội bộ không phát hiện trường hợp nào vi phạm trong kỳ báo cáo. Trong kỳ báo cáo, Văn phòng cũng không có đoàn nào đến thanh tra, kiểm tra, kiểm toán.

II. Đánh giá tình hình tham nhũng

1. Đánh giá chung

- Đánh giá tình hình tham nhũng trong phạm vi quản lý của Văn phòng: Trong kỳ báo cáo không có diễn biến phức tạp, chưa phát hiện trường hợp vi phạm phải xử lý. Nguyên nhân: Đảng ủy, lãnh đạo cơ quan tập trung lãnh đạo, chỉ đạo tuyên truyền phổ biến, quán triệt thực hiện các quy định về PCTN; đồng thời xây dựng, ban hành nhiều văn bản chỉ đạo, tổ chức thực hiện tốt công tác PCTN theo quy định trong thực thi chức trách, nhiệm vụ của từng tổ chức và cá nhân trong cơ quan, đơn vị.

- So sánh tình hình với kỳ trước hoặc cùng kỳ năm trước: Đối với Văn phòng tình hình chuyển biến theo chiều hướng tốt; công chức, viên chức và người lao động quyết tâm ngăn chặn và đẩy lùi tham nhũng.

2. Dự báo tình hình tham nhũng trong thời gian tới: Dự báo chiều hướng chuyển biến tốt hơn.

III. Đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng

1. Đánh giá chung về hiệu lực, hiệu quả công tác PCTN trong việc thực thi

nhiệm vụ của Văn phòng UBND tỉnh: Nâng cao được nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức trong việc chấp hành tốt chủ trương của Đảng, các văn bản quy phạm pháp luật của Nhà nước về công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng từ đó đã góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong thực thi nhiệm vụ.

2. So sánh hiệu quả công tác PCTN kỳ này với kỳ trước hoặc cùng kỳ năm trước: Hiệu quả tốt hơn cùng kỳ năm trước.

3. Tự đánh giá mức độ hoàn thành mục tiêu của công tác PCTN: Hoàn thành 100% công việc theo Kế hoạch PCTN, tiêu cực năm 2022, 2023 đã ban hành.

4. Đánh giá những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế trong công tác PCTN: Khối lượng công việc về công tác PCTN ngày càng nhiều, trong khi Văn phòng không có bộ phận hoặc công chức theo dõi, tham mưu chuyên trách về công tác PCTN, do vậy trong quá trình thực hiện công tác PCTN còn gặp nhiều khó khăn.

IV. Phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp trong thời gian đến

1. Tiếp tục triển khai thực hiện kịp thời, có hiệu quả quy định của pháp luật và các chỉ đạo của Trung ương, Tỉnh ủy về công tác PCTN; việc thực hiện Chỉ thị 05 của Bộ Chính trị và thực hiện Nghị quyết số 04 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI và XII; tăng cường, nâng cao trách nhiệm của Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc trong việc chỉ đạo, điều hành công tác PCTN; nâng cao hiệu quả công tác thông tin, truyền thông, giáo dục để nâng cao nhận thức, trách nhiệm, xây dựng văn hóa không tham nhũng, tập trung tuyên truyền, triển khai thực hiện có hiệu quả Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các văn bản hướng dẫn thi hành.

2. Tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm đã đề ra trong Chương trình công tác năm 2023, Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 và Kế hoạch PCTN, tiêu cực năm 2023 của Văn phòng.

3. Tăng cường chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trong nội bộ; gắn kết công tác kiểm tra, giám sát của Đảng với chính quyền. Nêu cao trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu về PCTN, gắn với việc thực hiện trách nhiệm và xử lý trách nhiệm người đứng đầu theo quy định.

Trên đây là báo cáo công tác phòng chống tham nhũng từ ngày 10/10/2022 đến ngày 31/7/2023 của Văn phòng UBND tỉnh, kính gửi Thanh tra tỉnh tổng hợp./.

Nơi nhận:

- CT, PCT UBND tỉnh;
- Ban Nội chính TU;
- Thanh tra tỉnh;
- VPUB: BTV Đảng ủy, CVP, PCVP; các phòng, ban, đơn vị, các Hội đoàn thể, CBTH;
- Lưu: VT, HCQT.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Vũ Minh Tâm

