TRUNG TÂM CÔNG BÁO VÀ TIN HỌC
ttcbth@quangngai.gov.vn
17.02.2025 09:41:17 +07:00

Ký bởi: Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi
Cơ quan: Tỉnh Quảng Ngãi
Thời gian ký: 14/02/2025 18:45:25

UBND TỈNH QUẢNG NGÃI **VĂN PHÒNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 394 /KH-VP	*Quảng Ngãi, ngày 14 tháng 02 năm 2025*

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh Quảng Ngãi năm 2025, thuộc nhiệm vụ của Văn phòng UBND tỉnh Quảng Ngãi

Thực hiện nhiệm vụ được UBND tỉnh giao tại Quyết định số 53/QĐ-UBND ngày 20/01/2025 của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch hành động thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh Quảng Ngãi năm 2025; Văn phòng UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh Quảng Ngãi năm 2025 tại Văn phòng UBND tỉnh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Quyết định số 53/QĐ-UBND ngày 20/01/2025, góp phần cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh Quảng Ngãi trong năm 2025 và những năm tiếp theo.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm phối hợp thực thi nhiệm vụ giữa các phòng, ban, đơn vị trực thuộc; vai trò trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động Văn phòng UBND tỉnh trong việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, giải pháp cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh.

2. Yêu cầu

- Bám sát Nghị quyết 02/NQ-CP ngày 08/01/2025 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2025; Kế hoạch hành động thực hiện nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh Quảng Ngãi năm 2025, ban hành kèm theo Quyết định số 53/QĐ-UBND ngày 20/01/2024 của UBND tỉnh; Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi, ban hành kèm theo Quyết định số 140/QĐ-UBND ngày 24/01/2025; Kế hoạch của Văn phòng UBND tỉnh: Số 3205/KH-VP ngày 23/12/2024 về cải cách hành chính năm 2025, số 3248/KH-VP ngày 27/12/2024 về chuyển đổi số năm 2025.

- Các nhiệm vụ, giải pháp cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh phải được thực hiện thường xuyên, liên tục, nghiêm túc, đảm bảo đúng quy định.

- Trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc cần nâng cao vai trò trách nhiệm của người đứng đầu trong tổ chức thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp trong việc cải cách hành chính, cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh, gắn với việc thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện.

II. NỘI DUNG

Các nhiệm vụ, giải pháp về cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh tại Văn phòng UBND tỉnh được phê duyệt tại Danh mục nội dung công việc ban hành kèm theo Kế hoạch này.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Yêu cầu Trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc nghiêm túc triển khai đầy đủ, đảm bảo chất lượng, phối hợp thực hiện.

2. Phòng Ngoại vụ, Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh chịu trách nhiệm tham mưu lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh theo dõi, kiểm tra, hướng dẫn thực hiện, định kỳ báo cáo Chánh Văn phòng UBND tỉnh và gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư theo quy định (*báo cáo 6 tháng trước ngày 01/6/2025 và báo cáo cả năm trước ngày 01/12/2025*)./.

Nơi nhận:
- CT, PCT UBND tỉnh (b/cáo);
- Sở Kế hoạch và Đầu tư;
- VPUB: CVP, PCVP, các phòng, đơn vị, CBTH;
- Cổng TTĐT tỉnh;
- Lưu: VT, TTHC.

CHÁNH VĂN PHÒNG

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH QUẢNG NGÃI

Nguyễn Quốc Việt

DANH MỤC

Nội dung công việc thực hiện nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh Quảng Ngãi năm 2025, thuộc nhiệm vụ của Văn phòng UBND tỉnh Quảng Ngãi

(Kèm theo Kế hoạch số 294 /KH-VP ngày 14 /02/2025 của Chánh Văn phòng UBND tỉnh)

STT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện	Kết quả thực hiện
I	**Cải cách thể chế**			
01	Phối hợp với các cơ quan chuyên môn tham mưu UBND tỉnh trình Đảng ủy UBND tỉnh triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo và chương trình công tác hàng năm, quý, tháng của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy; chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương tham mưu UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh ban hành kịp thời, đúng quy định các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh; tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương tham mưu UBND tỉnh trình HĐND tỉnh ban hành Nghị quyết đảm bảo chất lượng và tiến độ.	- Các phòng liên quan, Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh chủ trì tham mưu. - Các phòng, ban, đơn vị còn lại phối hợp thực hiện.	Thường xuyên	Các văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh.
II	**Hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC)**			

STT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện	Kết quả thực hiện
1	**Công tác hướng dẫn, tập huấn**			
1.1	Tham mưu tổ chức Hội nghị cấp tỉnh tập huấn công tác kiểm soát TTHC cho cán bộ, công chức.	- Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh chủ trì tham mưu. - Phòng Hành chính - Quản trị phối hợp thực hiện.	Quý II/2025	- Kế hoạch; giấy mời của UBND tỉnh. - Báo cáo kết quả của Văn phòng UBND tỉnh.
2	**Công bố, công khai thủ tục hành chính**			
2.1	Theo dõi, đôn đốc, kiểm soát chất lượng hồ sơ, trình công bố danh mục TTHC hoặc công bố TTHC đảm bảo quy định.	- Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh chủ trì tham mưu. - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.	Thường xuyên	- Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh. - Công văn hướng dẫn, đôn đốc của Văn phòng UBND tỉnh.
2.2	Theo dõi, đôn đốc, nghiêm túc triển khai thực hiện niêm yết, cập nhật, công khai TTHC trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh, Cổng thông tin điện tử tỉnh, Trang tin điện tử thành phần của sở, ngành, địa phương sau khi được công bố đảm bảo quy định.	- Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh chủ trì tham mưu. - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.	Thường xuyên	Văn bản hướng dẫn, đôn đốc của Văn phòng UBND tỉnh.
3	**Rà soát, đơn giản hóa TTHC**			
3.1	Hướng dẫn, đôn đốc, đánh giá chất lượng rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC, cắt giảm chi phí tuân thủ, trình cấp có thẩm	- Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh chủ trì tham mưu.	Thường xuyên	- Tập huấn trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát TTHC

STT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện	Kết quả thực hiện
	quyền phê duyệt theo kế hoạch về rà soát, đánh giá TTHC, nhất là lĩnh vực liên quan đến hoạt động kinh doanh.	- Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.		tỉnh. - Công văn hướng dẫn của Văn phòng UBND tỉnh. - Văn bản, báo cáo của UBND tỉnh tổng hợp các kiến nghị về rà soát, đơn giản hóa TTHC.
3.2	Triển khai thực hiện Phương án phân cấp trong giải quyết TTHC theo Quyết định của Thủ tướng Chính phủ và hướng dẫn Bộ ngành liên quan.	- Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh chủ trì tham mưu. - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.	Thường xuyên	Văn bản, báo cáo của UBND tỉnh kết quả triển khai thực hiện.
4	**Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC**			
4.1	Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về cơ chế, chính sách, TTHC trên Cổng dịch vụ công quốc gia và các hình thức khác để kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho người dân, doanh nghiệp; tránh để trường hợp phản ánh, kiến nghị kéo dài, vượt cấp.	- Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh chủ trì tham mưu. - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.	Thường xuyên	Văn bản của Văn phòng UBND tỉnh.
5	**Kiểm tra công tác kiểm soát TTHC và việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông**			
5.1	Thực hiện kiểm tra định kỳ công tác kiểm soát TTHC tại UBND một số cơ quan	- Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh chủ trì	Quý III,	Báo cáo kết quả kiểm tra của Đoàn kiểm

STT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện	Kết quả thực hiện
	theo Kế hoạch của Chủ tịch UBND tỉnh.	tham mưu. - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.	Quý IV	tra, Thông báo kết luận kiểm tra của Chánh Văn phòng UBND tỉnh.
5.2	Thực hiện kiểm tra đột xuất hoạt động tiếp nhận, giải quyết TTHC tại một số cơ quan trên địa bàn tỉnh.	- Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh chủ trì tham mưu. - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.		
5.3	Kiểm tra nội bộ hoạt động tiếp nhận, giải quyết TTHC của các cơ quan, đơn vị tại Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh.	- Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh chủ trì tham mưu. - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.	Thường xuyên	Văn bản báo cáo, thông báo của Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát TTHC tỉnh.
6	**Tham mưu, tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông**			
6.1	Tham mưu tiếp tục triển khai có hiệu quả việc đổi mới cơ chế một cửa, một cửa liên thông; số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC, tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa và kết nối, chia sẻ, đồng bộ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin.	- Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh chủ trì tham mưu. - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.	Thường xuyên	- Tỷ lệ số hóa, tái sử dụng dữ liệu số hóa; tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến tăng trên các chỉ tiêu so với năm 2024, đạt và vượt so với chỉ tiêu năm 2025. - Văn bản của Trung tâm Phục vụ - Kiểm
6.2	Tham mưu, đẩy mạnh giải pháp nâng cao hiệu quả cung cấp và sử dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình, dịch vụ công trực tuyến một phần, khuyến khích người dân,	- Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh chủ trì tham mưu. - Các phòng, ban, đơn vị trực	Thường xuyên	

STT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện	Kết quả thực hiện
	doanh nghiệp thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; giảm tối đa thời gian, chi phí đi lại cho việc gửi hồ sơ và nhận kết quả giải quyết TTHC của các tổ chức, cá nhân.	thuộc phối hợp thực hiện.		soát TTHC tỉnh. - Văn bản của Văn phòng UBND tỉnh; UBND tỉnh.
6.3	Tham mưu triển khai thực hiện việc rà soát, đánh giá, tái cấu trúc quy trình, tích hợp, cung cấp thêm dịch vụ công trực tuyến một phần, toàn trình trên tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của tỉnh trên Cổng dịch vụ công quốc gia đảm bảo theo mục tiêu, yêu cầu của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ.	- Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh chủ trì tham mưu. - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.	Thường xuyên	- Hoạt động hỗ trợ thực hiện rà soát, đánh giá, tái cấu trúc quy trình của Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát TTHC tỉnh. - Văn bản của Văn phòng UBND tỉnh; UBND tỉnh.
7	**Công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử**			
7.1	Công khai kết quả đánh giá đối với các sở, ban ngành và địa phương; thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Quảng Ngãi theo Quyết định số 766/QĐ-	- Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh chủ trì tham mưu. - Trung tâm Công báo và Tin học và các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.	Thường xuyên	- Hoạt động thống kê số liệu, theo dõi, báo cáo việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC thông qua dịch vụ bưu chính tại Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát TTHC tỉnh.

STT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện	Kết quả thực hiện
	TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ.			- Cập nhật kết quả đánh giá theo Quyết định số 766/QĐ-TTg trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Văn bản của Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát TTHC tỉnh. - Văn bản của Văn phòng UBND tỉnh; UBND tỉnh.
III	**Truyền thông về hoạt động kiểm soát TTHC, cải cách TTHC**			
01	Tuyên truyền các quy định, chính sách pháp luật mới, thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp khi thực hiện TTHC tại Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát TTHC tỉnh; tuyên truyền về ý nghĩa, hiệu quả, lợi ích kinh tế - xã hội của công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC trên các phương tiện truyền thông, thông tin.	- Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh chủ trì tham mưu. - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.	Thường xuyên	Bài viết, phóng sự, hình ảnh, chuyên trang, chuyên mục trên các phương tiện thông tin truyền thông, báo chí.

STT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện	Kết quả thực hiện
02	Tuyên truyền về các mô hình, giải pháp hay, tấm gương điển hình liên quan đến công tác cải cách TTHC.	- Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh chủ trì tham mưu. - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.	Thường xuyên	Bài viết, phóng sự, hình ảnh, chuyên trang, chuyên mục trên các phương tiện thông tin truyền thông, báo chí.
03	Tuyên truyền đến người dân, doanh nghiệp thực hiện quyền phản ánh, kiến nghị trong hoạt động tiếp nhận và giải quyết TTHC; công khai, thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng thông tin tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về TTHC qua địa chỉ, số điện thoại chuyên dùng của Văn phòng UBND tỉnh và Hệ thống phản ánh, kiến nghị thuộc Cổng Dịch vụ công quốc gia của Văn phòng Chính phủ.	- Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh chủ trì tham mưu. - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.	Thường xuyên	Bài viết, phóng sự, hình ảnh, chuyên trang, chuyên mục trên các phương tiện thông tin truyền thông, báo chí.
IV	**Hoạt động công tác đối ngoại và hội nhập quốc tế**			
01	Tiếp tục đẩy mạnh nâng cao nhận thức và trách nhiệm của cán bộ, đảng viên Văn phòng UBND tỉnh về nội dung định hướng mới trong triển khai công tác ngoại giao kinh tế; chú trọng và chủ động lồng ghép hoạt động ngoại giao kinh tế vào chương trình công tác; đổi mới, linh hoạt	- Phòng Ngoại vụ chủ trì tham mưu. - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.	Thường xuyên	Văn bản của Văn phòng UBND tỉnh; UBND tỉnh.

STT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện	Kết quả thực hiện
	nội dung, phương thức hoạt động ngoại giao kinh tế theo hướng đối ngoại đa phương trong quan hệ đối tác, hợp tác quốc tế.			
02	Tiếp tục tăng cường hợp tác hữu nghị với các địa phương có quan hệ hợp tác với tỉnh; xúc tiến thiết lập quan hệ hữu nghị hợp tác với các tỉnh, thành phố nước ngoài có nhiều điểm tương đồng với tỉnh và có tiềm năng, thế mạnh trong việc hợp tác phát triển kinh tế, trọng tâm là Nhật Bản và Hàn Quốc theo Kế hoạch số 78/KH-UBND ngày 07/4/2023 và Kế hoạch số 77/KH-UBND ngày 06/4/2023 của UBND tỉnh, đặc biệt tập trung vào thúc đẩy thiết lập quan hệ hữu nghị hợp tác giữa tỉnh Quảng Ngãi với tỉnh đảo Jeju, Hàn Quốc và với tỉnh Oita, Nhật Bản.	- Phòng Ngoại vụ chủ trì tham mưu. - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.	Thường xuyên	Văn bản của Văn phòng UBND tỉnh; UBND tỉnh.
03	Tăng cường xây dựng và triển khai các loại hình, mô hình, phương thức hoạt động ngoại giao văn hóa đa dạng, hiệu quả để giới thiệu, quảng bá về tỉnh; bảo vệ và phát huy giá trị di sản văn hóa của tỉnh như Văn hóa Sa Huỳnh gắn với phát triển	- Phòng Ngoại vụ chủ trì tham mưu. - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.	Thường xuyên	Văn bản của Văn phòng UBND tỉnh; UBND tỉnh.

STT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện	Kết quả thực hiện
	bền vững của Quảng Ngãi theo tinh thần Chỉ thị số 25/CT-TTg ngày 10/9/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh triển khai Chiến lược văn hóa đối ngoại của Việt Nam và Chiến lược Ngoại giao văn hóa đến năm 2030.			
04	Tiếp tục triển khai hiệu quả Nghị quyết số 169/NQ-CP ngày 31/12/2021 ban hành Chương trình hành động của Chính phủ tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Nghị quyết số 36-NQ/TW, Chỉ thị số 45-CT/TW và Kết luận số 12-KL/TW của Bộ Chính trị về công tác đối với người Việt Nam ở nước ngoài giai đoạn 2021-2026.	- Phòng Ngoại vụ chủ trì tham mưu. - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.	Thường xuyên	Văn bản của Văn phòng UBND tỉnh; UBND tỉnh.
05	Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Kế hoạch thực hiện Chương trình hợp tác về công tác đối ngoại giữa Bộ Ngoại giao và tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2024-2025	- Phòng Ngoại vụ chủ trì tham mưu. - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.	Thường xuyên	Văn bản của Văn phòng UBND tỉnh; UBND tỉnh.
V	**Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử hướng đến chính quyền số**			
01	- Tiếp tục tổ chức triển khai Kế hoạch phát triển Chính quyền điện tử hướng tới Chính quyền số tỉnh Quảng Ngãi đến năm 2025, định hướng đến năm 2030. - Tập trung triển khai kế hoạch chuyển đổi	- Trung tâm Công báo và Tin học chủ trì tham mưu. - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.	Thường xuyên	- Kết quả theo Kế hoạch số 169/KH-UBND ngày 09/12/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh.

STT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện	Kết quả thực hiện
	số 2025 của Văn phòng UBND tỉnh, đảm bảo an toàn, an ninh thông tin tại Văn phòng.			- Kết quả theo kế hoạch số 3248/KH-VP ngày 27/12/2024 của Văn phòng UBND tỉnh.
VI	**Hoạt động trên Cổng thông tin điện tử tỉnh**			
01	Tăng cường cập nhật, cung cấp thông tin đầy đủ, kịp thời, công khai, minh bạch, hướng đến nhu cầu của doanh nghiệp (hữu ích đối với doanh nghiệp) trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh đảm bảo theo quy định; nhất là các thông tin chỉ đạo, điều hành, thông tin về các chính sách ưu đãi đầu tư của tỉnh, quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, các văn bản quy phạm pháp luật, các thủ tục hành chính; đăng tải danh mục các dự án kêu gọi đầu tư, đấu thầu,...	- Trung tâm Công báo và Tin học chủ trì thực hiện. - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.	Thường xuyên	Bài viết, phóng sự, hình ảnh, chuyên trang, chuyên mục trên Cổng thông tin điện tử tỉnh.
02	Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về nhiệm vụ cải thiện Chỉ số PCI trên Cổng thông thông tin điện tử của tỉnh, nhất là các nội dung thông tin liên quan đến Chỉ số thành phần "Tính minh bạch", môi trường đầu tư kinh doanh của tỉnh.	- Trung tâm Công báo và Tin học chủ trì thực hiện. - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.	Thường xuyên	Bài viết, phóng sự, hình ảnh, chuyên trang, chuyên mục trên Cổng thông tin điện tử tỉnh.
03	Tiếp tục đổi mới phương thức tuyên	- Trung tâm Công báo và Tin	Thường xuyên	Bài viết, phóng sự,

STT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện	Kết quả thực hiện
	truyền thông qua các loại hình truyền thông đa phương tiện như: Video, Inforgraphic; Fanpage,…; đồng thời tăng cường tuyên truyền tới người dân và doanh nghiệp nắm được lợi ích và cách thức khi truy cập vào Cổng thông tin điện tử tỉnh; thanh toán trực tuyến; dịch vụ bưu chính, số hóa hồ sơ và tái sử dụng kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC.	học chủ trì thực hiện. - Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh và các phòng, ban, đơn vị trực thuộc phối hợp thực hiện.		hình ảnh, chuyên trang, chuyên mục trên Cổng thông tin điện tử tỉnh.