

Số: /TB-VP

Quảng Ngãi, ngày tháng 10 năm 2022

THÔNG BÁO

Kết luận kiểm tra hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và việc tổ chức, hoạt động của Bộ phận Một cửa của UBND xã Bình Chánh, huyện Bình Sơn

Thực hiện Kế hoạch số 28/KH-UBND ngày 21/02/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh kiểm tra hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) năm 2022 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi, Chánh Văn phòng UBND tỉnh ban hành Quyết định số 54/QĐ-VP ngày 17/5/2022 kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC và việc tổ chức, hoạt động của Bộ phận Một cửa tại UBND một số xã, thị trấn trên địa bàn tỉnh;

Qua xem xét Báo cáo kết quả kiểm tra ngày 24/10/2022 của Đoàn kiểm tra, Chánh Văn phòng UBND tỉnh kết luận kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC và việc tổ chức, hoạt động của Bộ phận Một cửa của UBND xã Bình Chánh, huyện Bình Sơn như sau:

I. Kết quả đạt được

Kết quả kiểm tra công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông từ ngày 01/01/2022 đến ngày 30/8/2022, cho thấy:

1. UBND xã có sự tích cực trong chỉ đạo, điều hành công tác cải cách TTHC và ban hành các văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa.

2. UBND xã đã bố trí trụ sở riêng và nhân sự làm việc thường xuyên tại Bộ phận Một cửa. Bộ phận Một cửa bố trí các trang thiết bị tương đối đầy đủ (*có 05 quầy làm việc, 05 máy vi tính, 05 máy in, 01 máy scan, 01 màn hình ti vi, 04 tủ hồ sơ, bàn và ghế ngồi chờ cho công dân*) thuận lợi cho việc phục vụ, giải quyết TTHC cho công dân và tổ chức.

3. Về tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC gắn với việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định:

- Đối với việc giải quyết hồ sơ TTHC trong lĩnh vực hộ tịch, chứng thực: Thực hiện tốt quy trình tiếp nhận, giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Cụ thể: Lập phiếu tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả, phiếu kiểm soát quá trình giải quyết TTHC đầy đủ. Trường hợp hồ sơ trễ hạn có ban hành thông báo xin lỗi và hẹn trả kết quả giải quyết.

- Đối với việc giải quyết hồ sơ TTHC trong lĩnh vực bảo trợ xã hội: Công chức văn hóa – xã hội thực hiện tốt việc cập nhật, xử lý dữ liệu trên phần mềm của Cổng dịch vụ công - Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh; có thực hiện lập phiếu tiếp nhận, hẹn trả kết quả; phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ theo quy định.

Nhìn chung, hoạt động của Bộ phận Một cửa của UBND xã cơ bản đáp ứng được mục tiêu, yêu cầu, nhiệm vụ đặt ra, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả trong hoạt động quản lý hành chính tại đơn vị.

II. Những tồn tại, sai sót

Bên cạnh những kết quả đạt được nêu trên, UBND xã Bình Chánh còn những hạn chế, thiếu sót trong công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông như sau:

1. Về công khai Danh mục và nội dung TTHC tại Bộ phận Một cửa

UBND xã có thực hiện việc niêm yết công khai TTHC, cập nhật kịp thời các Quyết định công bố Danh mục TTHC mới ban hành; tuy nhiên việc niêm yết còn một số hạn chế, cụ thể:

- Việc niêm yết công khai Danh mục và nội dung TTHC được thực hiện phân tán, rời rạc, tại nhiều vị trí khác nhau (*01 bảng nằm bên trong Bộ phận Một cửa; 01 bảng tại hành lang, ngay cửa chính của trụ sở UBND*).

- Bảng niêm yết được bố trí khá cao, vị trí chưa thuận tiện để tổ chức, công dân theo dõi, dễ đọc, dễ tiếp cận là chưa đảm bảo quy định tại khoản 2 Điều 15 Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

- Niêm yết TTHC còn lẫn lộn với niêm yết các văn bản khác, như: *Thông báo về việc niêm yết công khai danh sách công dân gọi khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự; Biên bản kết thúc việc niêm yết công khai...*

2. Về tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC gắn với việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định

UBND xã có triển khai thực hiện việc đánh giá mức độ hài lòng khi công dân, tổ chức thực hiện TTHC tại Bộ phận Một cửa; tuy nhiên thời gian cụ thể trong Phiếu đánh giá chưa được ghi đầy đủ. Việc giải quyết TTHC tại UBND xã còn những sai sót sau:

2.1. Đối với việc giải quyết hồ sơ TTHC trong lĩnh vực hộ tịch, chứng thực:

Thu những giấy tờ mà theo quy định công dân chỉ xuất trình mà không phải nộp là chưa đảm bảo quy định tại Điều 9, Điều 10 Nghị định số 123/2015/NĐ-CP ngày 15/11/2015 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Hộ tịch (*ví dụ hồ sơ thủ tục đăng ký khai sinh: Kiểm tra 30 hồ sơ, có 05 hồ sơ thu bản sao sổ hộ khẩu và bản sao căn cước công dân như hồ sơ của Nguyễn Bích Thảo, Lê Nhật Minh. Hồ sơ thủ tục đăng ký kết hôn: Kiểm tra 20 hồ sơ, có 03 hồ sơ thu bản sao sổ hộ khẩu, căn cước công dân như hồ sơ của Trương Thị Diễm và Lê Tấn Nhật, Đào Thị Kim Phương và Trần Thành Đạt. Hồ sơ xác nhận tình trạng hôn nhân: Kiểm tra 20, có 5/20 hồ sơ thu bản sao căn cước công dân, sổ hộ khẩu*).

2.2. Đối với việc giải quyết hồ sơ TTHC trong lĩnh vực đất đai:

- **Hồ sơ đăng ký và cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu (giấy chứng nhận):**

- + Phần lớn hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận khi tiếp nhận không đăng nhập thông tin vào phần mềm quản lý của Hệ thống thông tin một cửa điện tử (*tên*

chủ hồ sơ, địa chỉ, nội dung thực hiện, thành phần hồ sơ, ngày tiếp nhận hồ sơ và ngày hẹn trả kết quả...), cũng không mở sổ theo dõi việc tiếp nhận hồ sơ, không có Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả giao cho công dân. Việc làm này dẫn đến không xác định cụ thể được thời điểm người dân nộp hồ sơ, tiến độ giải quyết và ngày phải trả hồ sơ cho người dân theo quy định.

Việc tiếp nhận hồ sơ như trên là vi phạm các quy định: Điểm a khoản 7 Điều 97 Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật đất đai: **“nhận hồ sơ mà không ghi vào sổ theo dõi”**; điểm a khoản 1 Điều 11 Quy chế ban hành kèm theo Quyết định số 33/2018/QĐ-UBND ngày 18/10/2018 của UBND tỉnh: **“Người được giao nhiệm vụ tiếp nhận hồ sơ tại Bộ phận Một cửa có trách nhiệm xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ theo đúng quy định: a) Trường hợp hồ sơ đã thực hiện đúng với quy định thì phải tiếp nhận, **nhập thông tin hồ sơ vào phần mềm quản lý của Hệ thống thông tin một cửa điện tử và lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả gửi cho cá nhân, tổ chức...**”**.

+ Vi phạm nghiêm trọng quy trình về niêm yết công khai hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận lần đầu:

Từ đầu năm 2022 đến thời điểm kiểm tra, công chức địa chính và UBND xã đã không thực hiện quy trình niêm yết công khai kết quả kiểm tra hồ sơ, xác nhận hiện trạng, tình trạng tranh chấp, nguồn gốc và thời điểm sử dụng đất tại trụ sở UBND xã và khu dân cư nơi có đất, tài sản gắn liền với đất theo quy định tại điểm c khoản 2 Điều 70 (*Niem yết công khai kết quả kiểm tra hồ sơ, xác nhận hiện trạng, tình trạng tranh chấp, nguồn gốc và thời điểm sử dụng đất tại trụ sở UBND cấp xã và khu dân cư nơi có đất, tài sản gắn liền với đất trong thời hạn 15 ngày; xem xét giải quyết các ý kiến phản ánh về nội dung công khai và gửi hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai*) và điểm a khoản 3 Điều 70 (*Trường hợp hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư nộp hồ sơ tại Văn phòng đăng ký đất đai thì gửi hồ sơ đến UBND cấp xã để lấy ý kiến xác nhận và công khai kết quả theo quy định tại khoản 2 Điều này*) Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đất đai.

Qua kiểm tra hồ sơ cho thấy, rất nhiều trường hợp không thực hiện quy trình niêm yết công khai nhưng UBND xã Bình Chánh **đã thực hiện việc hợp thức hóa quy trình niêm yết công khai hồ sơ** và công chức địa chính đã tự ghi xong phần xác nhận của UBND xã, ký xác nhận vào phần của công chức địa chính (*tại Mục II Đơn 04a/ĐK*), trong khi Thông báo niêm yết, Biên bản kết thúc việc niêm yết hồ sơ đến thời điểm kiểm tra vẫn chưa có chữ ký của Chủ tịch UBND xã, chưa có đóng dấu, xác nhận việc niêm yết và kết thúc niêm yết (***qua làm việc với công chức địa chính đã thừa nhận hợp thức hóa việc niêm yết đối với 27 hồ sơ, trong đó đã chuyển Văn phòng đăng ký đất đai Chi nhánh huyện Bình Sơn để xem xét giải quyết 13 hồ sơ***). Một số hồ sơ được hợp thức hóa quy trình niêm yết như:

(1) Hồ sơ ông Ngô Đình Trung, thôn Đông Bình (*nộp hồ sơ tại Văn phòng đăng ký đất đai Chi nhánh huyện Bình Sơn ngày 06/5/2022, hẹn trả kết quả ngày 26/7/2022*); (2) Hồ sơ ông Nguyễn Duy Quang, thôn Bàu Chuốc (*nộp hồ sơ tại Văn phòng đăng ký đất đai Chi nhánh huyện Bình Sơn ngày 25/5/2022, hẹn trả kết quả ngày 12/8/2022*); (3) Hồ sơ ông Nguyễn Tài Sum, thôn Bình An Nội (*nộp hồ*

sơ tại Văn phòng đăng ký đất đai Chi nhánh huyện Bình Sơn ngày 26/5/2022, hẹn trả kết quả ngày 12/8/2022)...: Hợp thức hóa Thông báo niêm yết công khai và Biên bản kết thúc niêm yết công khai ghi từ ngày 10/8/2022 đến ngày 25/8/2022.

(4) Hồ sơ bà Lê Thị Tuyết (*đề nghị cấp giấy chứng nhận 03 thửa đất nông nghiệp*), thôn Quang Trung (*nộp hồ sơ tại Văn phòng đăng ký đất đai Chi nhánh huyện Bình Sơn ngày 23/6/2022, hẹn trả kết quả ngày 14/9/2022*): Hồ sơ đã hợp thức hóa việc niêm yết nhưng trong Danh sách niêm yết không ghi rõ ngày tháng niêm yết và kết thúc niêm yết.

(5) Hồ sơ bà Bùi Thị Bé, thôn Mỹ Tân (*nộp hồ sơ tại Văn phòng đăng ký đất đai Chi nhánh huyện Bình Sơn ngày 20/5/2022, hẹn trả kết quả ngày 09/8/2022*): Hợp thức hóa Thông báo niêm yết công khai và Biên bản kết thúc niêm yết công khai từ ngày 27/7/2022 đến ngày 18/8/2022.

Việc làm trên là vi phạm pháp luật khi thi hành công vụ trong lĩnh vực đất đai quy định tại điểm c khoản 7 Điều 97 Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ: ***“Giải quyết thủ tục hành chính không đúng trình tự quy định, trì hoãn việc giao các loại giấy tờ đã được cơ quan có thẩm quyền ký cho người xin làm thủ tục hành chính”***.

- Hồ sơ cấp đổi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất:

Qua kiểm tra hồ sơ Cấp đổi Giấy chứng nhận như: (1) Hồ sơ bà Nguyễn Thị Thắm có Đơn đề nghị cấp đổi ngày 04/01/2022, UBND xã xác nhận vào Đơn ngày 04/01/2022; (2) Hồ sơ bà Bùi Thị Thià có Đơn đề nghị cấp đổi ngày 11/02/2022, UBND xã xác nhận vào Đơn ngày 11/02/2022; (3) Hồ sơ ông Nguyễn Tiến Nghĩa có Đơn đề nghị cấp đổi ngày 16/5/2022, UBND xã xác nhận vào Đơn ngày 18/5/2022... UBND xã Bình Chánh tiếp nhận và xác nhận ngay vào Đơn đề nghị cấp đổi là không theo đúng trình tự được quy định tại: Khoản 3 Điều 76 Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ; điểm c khoản 1 Điều 4 Quyết định số 52/2021/QĐ-UBND ngày 12/10/2021 của UBND tỉnh ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan liên quan trong việc tiếp nhận, giải quyết các thủ tục hành chính liên quan đến lĩnh vực đất đai trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; quy trình nội bộ về giải quyết TTHC trong lĩnh vực đất đai tại Quyết định số 982/QĐ-UBND ngày 07/7/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh (*thủ tục thứ 12*). Vì căn cứ theo các quy định này, UBND xã phối hợp theo đề nghị của Văn phòng đăng ký đất đai Chi nhánh huyện Bình Sơn xác nhận vào đơn đề nghị cấp đổi Giấy chứng nhận hoặc có ý kiến bằng văn bản khi cấp đổi Giấy chứng nhận do đo vẽ lại bản đồ địa chính, khi diện tích đo đạc thực tế nhiều hơn diện tích ghi trên Giấy chứng nhận cũ, không tự xác nhận trước vào hồ sơ.

2.3. Đối với việc giải quyết hồ sơ TTHC trong lĩnh vực bảo trợ xã hội:

- Kiểm tra 15 hồ sơ xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật, cụ thể:

Trong quá trình giải quyết TTHC, UBND xã áp dụng mẫu số 02 Phiếu xác định mức độ khuyết tật đối với trẻ em dưới 6 tuổi; mẫu số 03 Phiếu xác định mức độ khuyết tật đối với người từ đủ 6 tuổi trở lên (*ở cuối mẫu phiếu có thêm thông tin chữ ký và ghi rõ họ tên của các thành viên Hội đồng xác định mức độ khuyết tật*)

không phù hợp mẫu đơn quy định tại mẫu số 02 và mẫu số 03 ban hành kèm theo Thông tư số 01/2019/TT-BLĐTBXH ngày 02/01/2019 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định về việc xác định mức độ khuyết tật do Hội đồng xác định mức độ khuyết tật thực hiện (ví dụ hồ sơ của: *Phạm Văn Huệ, Trương Thị Nhàn, Nguyễn Tấn Khang, Đặng Qui, Nguyễn Át, Ngô Thanh Trường, Trần Hải An*).

2.4. Đối với việc giải quyết hồ sơ TTHC trong lĩnh vực người có công:

Các hồ sơ thuộc lĩnh vực người có công được công chức văn hóa - xã hội tiếp nhận, xử lý và chuyển liên thông đến UBND huyện Bình Sơn, có thực hiện cập nhật, xử lý dữ liệu hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh. Tuy nhiên, không lập phiếu tiếp nhận, hẹn trả kết quả, phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ và không lưu lại hồ sơ (*bản sao*) tại UBND xã.

2.5. Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC:

UBND xã có thực hiện cập nhật, xử lý dữ liệu hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh. Tuy nhiên, việc nhập dữ liệu còn hạn chế, có một số lĩnh vực chưa thực hiện như lĩnh vực đất đai, chứng thực; việc tuyên truyền, thực hiện dịch vụ công trực tuyến chưa có hiệu quả.

2.6. Thực hiện quy trình giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông:

Trong quá trình hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết hồ sơ, Bộ phận Một cửa chưa sử dụng các văn bản được quy định tại Quyết định số 1179/QĐ-UBND ngày 21/12/2018 của UBND tỉnh về việc quy định sử dụng biểu mẫu trong quy trình giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh để thông báo cho công dân, tổ chức trong trường hợp yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ.

III. Nguyên nhân

Việc để xảy ra những tồn tại, hạn chế, sai sót trong công tác kiểm soát TTHC và tổ chức, hoạt động của Bộ phận Một cửa của UBND xã Bình Chánh trong thời gian qua, nhất là trong giải quyết TTHC đất đai cho người dân xuất phát từ một số nguyên nhân chủ yếu sau:

1. Công tác chỉ đạo, quản lý, kiểm soát TTHC nói chung, kiểm soát hoạt động giải quyết TTHC nói riêng đối với Bộ phận Một cửa của lãnh đạo UBND xã trong thời gian qua còn buông lỏng, thiếu kiểm tra, giám sát; chưa tuân thủ nghiêm túc chỉ đạo của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh về đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, cải cách TTHC để nâng cao chất lượng phục vụ người dân.

2. Người đứng đầu, công chức địa chính và một số công chức liên quan chưa nghiêm túc trong việc thực thi công vụ và chấp hành quy định của pháp luật về giải quyết TTHC, dẫn đến còn biểu hiện tùy tiện trong việc giải quyết TTHC, cụ thể là giải quyết TTHC đất đai.

3. Chưa cập nhật kịp thời, đầy đủ các quy định pháp luật hiện hành liên quan đến giải quyết TTHC và chỉ đạo, hướng dẫn của cơ quan nhà nước cấp trên; chưa chủ động, dành nhiều thời gian trong nghiên cứu, nâng cao trình độ chuyên môn nên dẫn đến có nhiều sai sót trong việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC.

4. Mức độ quan tâm ứng dụng, sử dụng công nghệ thông tin vào hoạt động chỉ đạo, điều hành và hoạt động tại Bộ phận Một cửa còn thấp, nhất là trong việc sử dụng Hệ thống phần mềm Một cửa điện tử tỉnh để tiếp nhận, xử lý hồ sơ trên môi trường mạng.

IV. Kiến nghị các biện pháp khắc phục

1. Đề nghị Chủ tịch UBND huyện Bình Sơn

a) Tổ chức xử lý vi phạm:

Căn cứ quy định tại Điều 207 Luật Đất đai năm 2013 (*điểm c khoản 1 Điều 207 xử lý đối với người có hành vi vi phạm pháp luật về đất đai khi thi hành công vụ trong lĩnh vực đất đai: “Vi phạm quy định về lấy ý kiến, công bố, công khai thông tin; vi phạm quy định trình tự, thủ tục hành chính”*); quy định tại Chương IX (Điều 96 đến Điều 98) Nghị định số 43/2014/NĐ-CP của Chính phủ; nhiệm vụ của Chủ tịch UBND cấp huyện quy định tại điểm c khoản 2 Điều 37 Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ: *“Kịp thời chấn chỉnh và xử lý nghiêm cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có hành vi vi phạm quy định tại Nghị định này”*, Điều 20 Quyết định số 33/2018/QĐ-UBND của UBND tỉnh: *“Trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính, nếu tập thể, cá nhân của các cơ quan, đơn vị thiếu trách nhiệm trong việc phối hợp, cản trở việc tổ chức thực hiện, gây khó khăn, phiền hà, sách nhiễu hoặc chậm trễ trong việc thực hiện Quy chế này thì tùy theo mức độ vi phạm, sẽ bị xem xét, xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật hiện hành”* và các Quyết định: Số 19/2018/QĐ-UBND ngày 10/8/2018 của UBND tỉnh ban hành Quy định về trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của tỉnh Quảng Ngãi, số 48/2021/QĐ-UBND ngày 22/9/2021 của UBND tỉnh ban hành Quy định một số biện pháp chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh Quảng Ngãi; đề nghị Chủ tịch UBND huyện Bình Sơn:

- Tổ chức xử lý nghiêm trách nhiệm của người đứng đầu UBND xã Bình Chánh và công chức địa chính, công chức có liên quan đến vi phạm về quy trình niêm yết công khai hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu cho người dân theo quy định về xử lý cán bộ, công chức hiện hành.

- Gửi kết quả xử lý cho Văn phòng UBND tỉnh **trước ngày 05/12/2022** để báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh theo quy định.

b) Chỉ đạo xây dựng kế hoạch khắc phục các tồn tại, thiếu sót đã nêu trên; yêu cầu UBND xã Bình Chánh phối hợp với Văn phòng đăng ký đất đai Chi nhánh huyện Bình Sơn sớm xử lý và khắc phục đối với 27 hồ sơ đã được hợp thức hóa niêm yết (*trong đó có 13 hồ sơ đã chuyển cho Văn phòng đăng ký đất đai Chi nhánh huyện Bình Sơn*); khẩn trương chỉ đạo việc đăng ký, trang bị, sử dụng chứng thư số đảm bảo cho công tác chứng thực bản sao điện tử trên địa bàn huyện theo nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 114/KH-UBND ngày 05/8/2021 của UBND tỉnh.

2. Yêu cầu Chủ tịch UBND xã Bình Chánh

- Khẩn trương xử lý, khắc phục các tồn tại, hạn chế, sai sót nêu trên trong lĩnh vực đất đai; thực hiện đúng quy trình, quy định về giải quyết TTHC và thời gian phối hợp tiếp nhận, giải quyết TTHC trong lĩnh vực đất đai theo quy định tại

Quyết định số 982/QĐ-UBND ngày 07/7/2021 của UBND tỉnh và Quyết định số 52/2021/QĐ-UBND ngày 12/10/2021 của UBND tỉnh.

- Thực hiện nghiêm túc việc hướng dẫn, tiếp nhận và giải quyết TTHC theo đúng quy định và quy trình nội bộ về giải quyết TTHC đã được Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt, không được tự ý kéo dài thời gian giải quyết hồ sơ, thời gian phối hợp giải quyết. Việc tiếp nhận hồ sơ và xử lý hồ sơ giấy phải được nhập dữ liệu vào phần mềm và phải thực hiện xử lý đồng thời trên phần mềm theo quy định tại Điều 11, Điều 13 của Quyết định số 33/2018/QĐ-UBND ngày 18/10/2018 của UBND tỉnh ban hành Quy chế về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong việc giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi và ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại khoản 1 Mục II Thông báo kết luận số 89/TB-UBND ngày 16/3/2021 (*Đối với huyện, thị xã, thành phố chưa sử dụng đồng bộ Hệ thống phần mềm một cửa điện tử đến cấp xã, đến ngày 30/6/2021 phải hoàn thành 100%. Quá thời hạn nêu trên nếu địa phương nào không thực hiện thì Chủ tịch UBND cấp huyện phải chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh*). Đối với lĩnh vực người có công, thực hiện sao lưu hồ sơ tiếp nhận, xử lý để bảo đảm cho công tác theo dõi, kiểm tra, phục vụ cung cấp thông tin khi có yêu cầu từ cơ quan có thẩm quyền.

- Thường xuyên cập nhật các quy định của pháp luật liên quan đến giải quyết TTHC; cải thiện và nâng cao hơn nữa chất lượng phục vụ, tính chuyên nghiệp trong hoạt động tiếp nhận, giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa, đặc biệt là kỹ năng hướng dẫn, giao tiếp, ứng xử của đội ngũ công chức làm việc tại Bộ phận Một cửa với người dân.

Trên đây là Thông báo kết luận về kết quả kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC và việc tổ chức, hoạt động của Bộ phận Một cửa của UBND xã Bình Chánh, huyện Bình Sơn. Trong thời hạn **30 ngày làm việc** kể từ ngày nhận được Thông báo này, đề nghị UBND huyện Bình Sơn và UBND xã Bình Chánh báo cáo Văn phòng UBND tỉnh kết quả thực hiện./.

Nơi nhận:

- CT, PCT UBND tỉnh (b/cáo);
- Sở Nội vụ;
- Sở Tư pháp;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Sở Tài nguyên và Môi trường;
- Sở Lao động, Thương binh và Xã hội;
- UBND huyện Bình Sơn;
- UBND xã Bình Chánh;
- Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh;
- VPUB: CVP, PCVP, CBTH;
- Lưu: VT, TTHC_(htd).

CHÁNH VĂN PHÒNG

Vũ Minh Tâm