

Số: 560/BC-VP

Quảng Ngãi, ngày 29 tháng 3 năm 2024

BÁO CÁO
Tổng kết thi hành Luật Tổ chức chính quyền địa phương

Theo đề nghị của Sở Nội vụ tại Công văn số 396/SNV-XDCQ ngày 15/3/2024 về việc báo cáo rà soát pháp luật và tổng kết thi hành Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015 được sửa đổi, bổ sung năm 2019; trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, Văn phòng UBND tỉnh (Văn phòng) báo cáo kết quả thực hiện, như sau:

1. Công tác phổ biến, triển khai thi hành Luật Tổ chức chính quyền địa phương

Văn phòng đã tổ chức quán triệt, triển khai Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015 được sửa đổi, bổ sung năm 2019 thông qua Hội nghị cán bộ, công chức hàng năm; các cuộc họp, các buổi giao ban trong cơ quan. Ngoài ra, Văn phòng còn cử công chức tham gia Hội nghị phổ biến, quán triệt Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019 do Hội đồng Phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh tổ chức.

2. Công tác tham mưu ban hành các văn bản quy phạm pháp luật để triển khai thi hành Luật Tổ chức chính quyền địa phương

Từ ngày 01/01/2016 đến ngày 29/3/2024, Văn phòng đã tham mưu trình UBND tỉnh ban hành 06 Quyết định quy phạm pháp luật quy định về Quy chế làm việc của UBND tỉnh; chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng, trong đó, hiện nay có 03 quyết định còn hiệu lực toàn bộ và 03 quyết định hết hiệu lực thi hành (Danh mục văn bản kèm theo). Nhìn chung, các văn bản quy phạm pháp luật do Văn phòng chủ trì soạn thảo, tham mưu trình UBND tỉnh ban hành đúng trình tự, thủ tục, thẩm quyền và nội dung theo quy định của pháp luật; đồng thời, đảm bảo tính khả thi khi áp dụng.

3. Kết quả thực hiện quy định về cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh

Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của UBND tỉnh quy định tại khoản 2 Điều 21 Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015 và Thông tư liên tịch số 01/2015/TTLT-VPCP-BNV ngày 23/10/2015 của Bộ Trưởng, Chủ nhiệm Chính phủ và Bộ trưởng Bộ Nội vụ, Văn phòng đã tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định số 26/2016/QĐ-UBND ngày 16/6/2016 Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh, theo đó, cơ cấu các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng gồm: Các Phòng: Tổng hợp; Kinh tế;

Công nghiệp - Xây dựng; Nông nghiệp - Tài nguyên; Khoa giáo - Văn xã; Nội chính; Hành chính - Tổ chức; Quản trị - Tài vụ; Ban Tiếp công dân tỉnh và 02 đơn vị sự nghiệp là: Nhà khách UBND tỉnh; Trung tâm Công báo và Tin học tỉnh.

Tháng 06/2017, UBND tỉnh thành lập Trung tâm Hành chính công tỉnh, đây là đơn vị hành chính đặc thù thuộc Văn phòng. Đến tháng 10/2017, Văn phòng UBND tỉnh tiếp nhận nguyên trạng Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính từ Sở Tư pháp về Văn phòng (theo Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ). Ngày 01/01/2018, UBND tỉnh giải thể Nhà khách UBND tỉnh. Tính đến ngày 30/10/2021, Văn phòng UBND có các phòng, ban, đơn vị, gồm: Các Phòng: Tổng hợp; Kinh tế; Công nghiệp - Xây dựng; Nông nghiệp - Tài nguyên; Khoa giáo - Văn xã; Nội chính; Kiểm soát thủ tục hành chính; Hành chính - Tổ chức; Quản trị - Tài vụ; Ban Tiếp công dân tỉnh; Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và 01 đơn vị sự nghiệp là Trung Tâm Công báo và Tin học.

Thực hiện Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04/4/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, Văn phòng UBND tỉnh tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định số 55/2021/QĐ-UBND ngày 15/10/2021 sửa đổi, bổ sung Quyết định số 16/2016/QĐ-UBND của UBND tỉnh. Đồng thời, UBND tỉnh ban hành các Quyết định về việc phê duyệt Đề án hợp nhất Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính thuộc Văn phòng UBND tỉnh để thành lập Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh. Trên cơ sở đó, Văn phòng thực hiện sắp xếp lại cơ cấu tổ chức bộ máy theo hướng tinh gọn, hiệu quả, cụ thể: sau sắp xếp, Văn phòng chỉ còn 05 Phòng chuyên môn, nghiệp vụ, gồm: Kinh tế - Tổng hợp; Kinh tế ngành; Khoa giáo - Văn xã; Nội chính; Hành chính - Quản trị; Ban Tiếp công dân tỉnh; Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh và 01 đơn vị sự nghiệp là Trung Tâm Công báo và Tin học.

Hiện nay, triển khai thực hiện Thông tư số 01/2022/TT-VPCP ngày 02/5/2022 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ ban hành hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, Văn phòng đã tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định số 41/2022/QĐ-UBND ngày 11/11/2022 Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh (thay thế quyết định số 26/2016/QĐ-UBND và Quyết định số 55/2021/QĐ-UBND), về cơ cấu tổ chức, bộ máy của Văn phòng vẫn giữ nguyên giống như Quyết định số 55/2021/QĐ-UBND.

Trên cơ sở Quyết định số 41/2022/QĐ-UBND ngày 11/11/2022 của UBND tỉnh, Văn phòng đã ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng chuyên môn, nghiệp vụ và mối quan hệ giữa các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Văn phòng; thực hiện kiện toàn chức danh lãnh đạo cấp phòng; ban

hành Quy chế làm việc của cơ quan và các quy định khác có liên quan bảo đảm mọi hoạt động, điều hành của Văn phòng theo đúng quy định của pháp luật.

Nhìn chung, tổ chức bộ máy của Văn phòng được kiện toàn, tinh gọn, nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương và các văn bản có liên quan.

Kính gửi Sở Nội vụ tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- VPUB: CVP, PCVP, các phòng, ban, đơn vị trực thuộc, CBTH;
- Lưu: VT, HCQT(b).



CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Quốc Việt



DANH MỤC
Văn bản quy phạm pháp luật của UBND tỉnh thi hành Luật Tổ chức chính quyền địa phương
do Văn phòng UBND tỉnh tham mưu

ST T	Tên loại văn bản	Số, ký hiệu; ngày, tháng, năm ban hành văn bản	Tên gọi của văn bản	Ghi chú
1	Quyết định	26/2016/QĐ/UBND ngày 16/6/2017	Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi	Hết hiệu lực
2	Quyết định	Số 06/2017/QĐ-UBND ngày 06/01/2017	Quy chế theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao.	Còn hiệu lực
3	Quyết định	Số 65/2016/QĐ-UBND ngày 29/12/2016	Ban hành Quy chế làm việc của UBND tỉnh Quảng Ngãi nhiệm kỳ 2016 - 2021.	Hết hiệu lực
4	Quyết định	55/2021/QĐ-UBND ngày 15/10/2021	Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh Quảng Ngãi ban hành kèm theo Quyết định số 26/2016/QĐ-UBND ngày 16/6/2016 của UBND tỉnh	Hết hiệu lực
5	Quyết định	Số 39/2021/QĐ-UBND ngày 20/8/2021	Ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi nhiệm kỳ 2021 - 2026.	Còn hiệu lực
6	Quyết định	Số 41/2022/QĐ-UBND ngày 11/11/2022	Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi.	Còn hiệu lực