

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH QUẢNG NGÃI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2446/UBND-KGVX

Quảng Ngãi, ngày 27 tháng 4 năm 2017

V/v tiếp nhận hồ sơ hỗ trợ
người lao động đi làm việc ở
nước ngoài

Kính gửi:

- Sở Lao động - Thương binh và Xã hội;
- UBND các huyện, thành phố.

TRUNG TÂM CÔNG BÁO & TIN HỌC Q. NGÃI	
CV	Số: 3711
ĐẾN	Ngày 27/4/17
	Chuyên:

Xét Tờ trình số 11/TTr-SLĐTBXH ngày 09/02/2017 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội về việc đề nghị phân cấp tiếp nhận hồ sơ và quản lý nguồn kinh phí chi trả hỗ trợ cho người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi, Chủ tịch UBND tỉnh có ý kiến như sau:

1. Yêu cầu UBND các huyện, thành phố chỉ đạo Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội tiếp nhận hồ sơ và thực hiện chi trả kinh phí hỗ trợ cho người lao động làm việc ở nước ngoài theo qui định tại Thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-BLĐTBXH-BTC ngày 15/6/2016 của Bộ trưởng Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội và Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện một số điều về hỗ trợ đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng quy định tại Nghị định số 61/2015/NĐ-CP ngày 09/7/2015 của Chính phủ quy định về chính sách hỗ trợ tạo việc làm và Quỹ quốc gia về việc làm.

2. Sở Lao động-Thương binh và Xã hội có trách nhiệm hướng dẫn Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội các huyện, thành phố thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ và hỗ trợ người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo đúng qui định; đồng thời, theo dõi quá trình thực hiện Thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-BLĐTBXH-BTC ngày 15/6/2016 của Bộ trưởng Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội và Bộ trưởng Bộ Tài chính tại các đơn vị liên quan, báo cáo kết quả cho UBND tỉnh. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc, kịp thời tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Nhu trên;
- CT, PCT UBND tỉnh;
- Sở Tài chính;
- VPUB: C,PVP, TH, CBTH
- Lưu: VT, KGVXthuy111


CHỦ TỊCH
CHỦ TỊCH

Đặng Ngọc Dũng