

Số: /QĐ-VP

Quảng Ngãi, ngày tháng 8 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Về việc bổ sung số lượng người làm việc
trong Trung tâm Công báo - Tin học thuộc Văn phòng UBND tỉnh

CHÁNH VĂN PHÒNG UBND TỈNH QUẢNG NGÃI

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 26/2016/QĐ-UBND ngày 16/6/2016 của UBND tỉnh ban hành Quy định, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 2360/QĐ-UBND ngày 31/12/2009 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc thành lập Trung tâm Công báo và Tin học Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 2316/QĐ-UBND ngày 17/12/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh mục vị trí việc làm của Trung tâm Công báo và Tin học trực thuộc Văn phòng UBND tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 46/QĐ-UBND ngày 08/01/2021 của UBND tỉnh phê duyệt số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập của tỉnh Quảng Ngãi năm 2021;

Xét đề nghị của Giám đốc Trung tâm Công báo và Tin học tại Tờ trình số 54/TTr-CBTH ngày 06/8/2021 về việc đề nghị phê duyệt điều chỉnh, bổ sung Đề án vị trí việc làm của Trung tâm Công báo và Tin học và đề nghị của Trưởng phòng Hành chính - Tổ chức.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Bổ sung số lượng người làm việc trong Trung tâm Công báo và Tin học thuộc Văn phòng UBND tỉnh là 01 người (*biên chế sự nghiệp*).

(*Kèm theo Phụ lục chi tiết số 5, số 9B và số 10B*).

Điều 2. Giám đốc Trung tâm Công báo và Tin học có trách nhiệm đề xuất cấp thẩm quyền tuyển dụng, quản lý, bố trí sử dụng viên chức đúng quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Các nội dung khác không điều chỉnh tại Quyết định này thực hiện theo Quyết định số 74/QĐ-VP ngày 30/7/2018 của Chánh Văn phòng UBND tỉnh.

Điều 4. Trưởng Phòng Hành chính - Tổ chức, Giám đốc Trung tâm Công báo và Tin học; các tổ chức và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Sở Nội vụ;
- VPUB: BTV Đảng ủy, CVP, PCVP, CBTH;
- Lưu: VT, HCTC.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Phạm Xuân Duệ

PHỤ LỤC SỐ 5
DANH MỤC VỊ TRÍ VIỆC LÀM CỦA TRUNG TÂM CÔNG BÁO VÀ TIN HỌC
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-VP ngày /8/2021 của Chánh Văn phòng UBND tỉnh)

STT	Danh mục vị trí việc làm	Chức danh lãnh đạo quản lý (nếu có)	Chức danh nghề nghiệp tương ứng	Hạng của chức danh nghề nghiệp	Xác định số lượng người làm việc cần thiết
1	2	3	4	5	6
III	Tên vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ				2
	Hành chính, nhân sự; Văn thư, thủ quỹ		01.003	Hạng III	2

PHỤ LỤC SỐ 9B
DANH MỤC VỊ TRÍ VIỆC LÀM VÀ SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC
TRONG TRUNG TÂM CÔNG BÁO VÀ TIN HỌC

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-VP ngày /8/2021 của Chánh Văn phòng UBND tỉnh)

STT	Tên vị trí việc làm	Số lượng vị trí việc làm	Số lượng người làm việc
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
	Sự nghiệp khác		
	Trung tâm Công báo và Tin học Quảng Ngãi		
III	Vị trí làm việc gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ		2
	Hành chính, nhân sự; Văn thư, thủ quỹ	1	2

PHỤ LỤC SỐ 10B

TỔNG HỢP SỐ LƯỢNG VỊ TRÍ VIỆC LÀM VÀ SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC
 (Kèm theo Quyết định số /QĐ-VP ngày /8/2021 của Chánh Văn phòng UBND tỉnh)

STT	Đơn vị	Số lượng vị trí việc làm trước khi bổ sung					Số lượng người làm việc sau khi bổ sung				
		Tổng số	Chia ra			Tổng số	Chia ra				
			Vị trí lãnh đạo quản lý	Vị trí việc làm gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp	Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ		Vị trí để thực hiện HD 68	Lãnh đạo, quản lý	Viên chức hoạt động nghề nghiệp	Viên chức gắn với công việc hỗ trợ phục vụ	Hợp đồng lao động theo ND 68
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Sự nghiệp khác										
	Trung tâm Công báo và Tin học Quảng Ngãi	7	4	2	1		16	7	7	2	