

Số: /BC-VP

Quảng Ngãi, ngày 24 tháng 9 năm 2020

## **BÁO CÁO**

### **Tình hình thực hiện Kế hoạch tổ chức phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XX**

Thực hiện yêu cầu của Thường trực Tỉnh ủy tại Giấy mời số 369-GM/TU ngày 21/9/2020, Văn phòng UBND tỉnh báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch số 256-KH/TU ngày 21/02/2020 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tổ chức phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XX như sau:

#### **I. Tình hình thực hiện Kế hoạch số 256-KH/TU**

1. Ban hành văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện: Đã ban hành 02 Công văn: số 200/VP-TCD ngày 03/3/2020 và số 211/VP-QTTV ngày 05/3/2020 để chỉ đạo và giao việc cho các phòng, ban, đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện Kế hoạch số 256-KH/TU.

2. Tham dự các cuộc họp triển khai, trực báo tiến độ thực hiện Kế hoạch số 256-KH/TU: Các công chức thuộc Văn phòng UBND tỉnh (là thành viên Tổ phục vụ, giúp việc, Tiểu ban Tổ chức phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XX) tham dự đầy đủ các cuộc họp do Thường trực Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy tổ chức.

3. Phối hợp với các sở, ngành có liên quan, kịp thời tham mưu UBND tỉnh trong việc cho chủ trương, giải quyết kinh phí thực hiện Sửa chữa, cải tạo công trình Nhà Văn hóa Lao động tỉnh Quảng Ngãi phục vụ tổ chức Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XX; tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo Thanh tra tỉnh và các cơ quan liên quan rà soát, đề xuất giải quyết các vụ việc đông người, phức tạp trên địa bàn tỉnh,...

#### **II. Nhiệm vụ từ nay đến ngày diễn ra Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XX (các nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch số 256-KH/TU)**

1. Chủ động phối hợp chặt chẽ, kịp thời với Văn phòng Tỉnh ủy để chuẩn bị các điều kiện tốt nhất phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XX (cơ sở vật chất, bố trí nơi ăn, nghỉ cho đại biểu, phương tiện đưa, đón khách, đại biểu về dự Đại hội,...).

2. Đảm bảo vệ sinh cơ quan, treo cờ Tổ quốc tại trụ sở làm việc của HĐND, UBND tỉnh trong những ngày diễn ra Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh

lần thứ XX.

3. Tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành văn bản chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh huy động Nhân dân và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động các cơ quan đơn vị sinh và treo cờ Tổ quốc trong những ngày diễn ra Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XX.

4. Chỉ đạo Ban Tiếp công dân tỉnh thường trực tiếp công dân, bố trí công chức tiếp công dân thường xuyên và đột xuất theo quy định để tiếp nhận, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, tranh chấp đất đai gửi đến UBND tỉnh; chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan giải thích, hướng dẫn công dân trực tiếp đến Trụ sở Tiếp công dân của tỉnh để gửi đơn, thư và xử lý đơn, thư của công dân theo quy định. Phối hợp với cơ quan Công an, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố nơi phát sinh vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh để vận động, thuyết phục hoặc có biện pháp đưa công dân trở về địa phương để xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

5. Phối hợp với các cơ quan liên quan chủ động rà soát và chuẩn bị hồ sơ các vụ khiếu nại, tố cáo, tranh chấp đất đai phức tạp, kéo dài, có yếu tố đông người tham gia và đề xuất hướng xử lý đối với từng vụ việc cụ thể (nếu có phát sinh tình trạng tụ tập đông người ở tỉnh để khiếu nại, tố cáo).

### **III. Kiến nghị**

1. Trong thời gian diễn ra Đại hội, đề nghị Văn phòng Tỉnh ủy, Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy, Ban Nội chính Tỉnh ủy, Văn phòng Hội đồng nhân dân tỉnh, Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh, Thanh tra tỉnh cử đại diện phối hợp cùng Ban Tiếp công dân tỉnh thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên, tiếp nhận, xử lý đơn thư theo quy định tại khoản 2 Điều 8 Quy định về tiếp công dân tại Trụ sở Tiếp công dân tỉnh Quảng Ngãi, tiếp nhận và xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, tranh chấp đất đai gửi đến lãnh đạo UBND tỉnh và Trụ sở Tiếp công dân tỉnh Quảng Ngãi (được ban hành kèm theo Quyết định số 37/2014/QĐ-UBND ngày 23/7/2014 của UBND tỉnh).

2. Đề nghị Công an tỉnh chỉ đạo Công an thành phố Quảng Ngãi và các đơn vị chức năng trực thuộc có biện pháp bảo đảm an ninh trật tự tại Trụ sở Tiếp công dân của tỉnh và hoạt động của Trụ sở Tiếp công dân trong thời gian diễn ra Đại hội (thực hiện theo Điều 24 Quy định về tiếp công dân tại Trụ sở Tiếp công dân tỉnh Quảng Ngãi, tiếp nhận và xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, tranh chấp đất đai gửi đến lãnh đạo UBND tỉnh và Trụ sở Tiếp công dân tỉnh Quảng Ngãi được ban hành kèm theo Quyết định số 37/2014/QĐ-UBND ngày 23/7/2014 của UBND tỉnh).

3. Đề nghị Văn phòng Tỉnh ủy quan tâm cung cấp đầy đủ, kịp thời các thông tin có liên quan để Văn phòng UBND tỉnh chủ động phối hợp trong

việc phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XX./.

***Nơi nhận:***

- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh (*báo cáo*);
- Trưởng Tiểu ban Tổ chức phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XX (*báo cáo*);
- CT, các PCT UBND tỉnh (*báo cáo*);
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Công an tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Công an thành phố Quảng Ngãi;
- VPUB: PCVP, KGVX, BTCĐ, CB-TH;
- Lưu: VT, QTTVndt15.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Trương Minh Sang**