

DỰ TOÁN THU CHI NGÂN SÁCH ĐƯỢC GIAO VÀ PHÂN BỐ CHO CÁC ĐƠN VỊ TRỰC THUỘC NĂM 2021

(Kèm theo Quyết định số 161/QĐ-VP ngày 31/12/2020 của Chánh Văn phòng UBND tỉnh)

DVT: triệu đồng.



STT	Nội dung	DT giao đầu năm	Tiết kiệm 10% tạo nguồn CCTL	Dự toán còn lại được sử dụng	Tổng số đã phân bổ	Trong đó	
						Văn phòng UBND tỉnh	Trung tâm Công báo và Tin học Quảng Ngãi
A	B	1	2	3	4	5	6
	Dự toán chi ngân sách nhà nước	36.511	2.103	34.408	34.408	31.581	2.827
I	Chi quản lý hành chính	30.391	1.735	28.656	28.656	28.656	
a	Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ	11.043	207	10.836	10.836	10.836	
b	Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ	19.348	1.528	17.820	17.820	17.820	
II	Chi sự nghiệp	6.120	368	5.752	5.752	2.925	2.827
I	Chi sự nghiệp kinh tế	3.250	325	2.925	2.925	2.925	
a	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên						
b	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên	3.250	325	2.925	2.925	2.925	
2	Chi sự nghiệp văn hóa thông tin	2.870	43	2.827	2.827		2.827
a	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên	1.239	37	1.202	1.202		1.202
b	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên	1.631	5	1.626	1.626		1.626
	Mã số đơn vị sử dụng NSNN					1081600	1103293
	Mã số Kho bạc Nhà nước nơi giao dịch						



DỰ TOÁN THU - CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC

(Kèm theo Quyết định số 161/QĐ-VP ngày 31/12/2020 của Chánh Văn phòng UBND tỉnh)

ĐVT: triệu đồng.

Số TT	Nội dung	Dự toán được sử dụng
(1)	(2)	(3)
	Tổng dự toán chi NSNN	31.581
1	Chi quản lý hành chính	28.656
a	Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ	10.836
	1. Quỹ lương, phụ cấp và các khoản đóng góp theo lương (tính theo tiền lương cơ sở 1,49 triệu đồng/tháng)	7.763
	2. Tiền lương, tiền công đối với hợp đồng lao động (Điều 1 NBĐ 68/2000/NBĐ-CP và khoản 1 Điều 3 Nghị định 161/2018/NBĐ-CP)	1.210
	3. Kinh phí hoạt động theo định mức	1.863
b	Kinh phí không giao quyền tự chủ	17.820
b.1	Theo mục tiêu, nhiệm vụ	9.826
	1. Hoạt động chung UBND tỉnh	4.852
	2. Kinh phí hoạt động Trung tâm Phục vụ Hành chính công	3.019
	3. Thuê bảo vệ Ban Tiếp công dân	89
	4. Chăm sóc cây, bảo vệ môi trường	156
	5. Thuê chỉnh lý tài liệu lưu trữ năm 2016, 2017	700
	6. Kinh phí đặc thù của Chủ tịch UBND tỉnh	200
	7. Chi phục vụ Tết Nguyên Đán	500
	8. Tổ chức các ngày Lễ, thực hiện nhiệm vụ UBND tỉnh giao	180
	9. Bảo hiểm xe ô tô	60
	10. Công tác PCCC, bảo hiểm PCCC	70
b.2	Mua sắm, sửa chữa TSCĐ tại Văn phòng	7.994
	1. Mua sắm và lắp đặt hệ thống âm thanh Phòng họp số 1	4.050
	2. Lắp đặt và thay thế một số trang thiết bị, bàn ghế tại Phòng họp số 1	3.060

Số TT	Nội dung	Dự toán được sử dụng
	3. Sửa chữa 02 phòng làm việc phục vụ hoạt động của UBND tỉnh (tầng 02, khối nhà phía Đông, trụ sở UBND tỉnh)	650
	4. Bộ bàn ghế khánh tiết phòng khách	234
2	Kinh phí sự nghiệp	2.925
<i>a</i>	<i>Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên</i>	
<i>b</i>	<i>Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên</i>	2.925
2.1	Chi sự nghiệp kinh tế, sự nghiệp khác	2.925
<i>a</i>	<i>Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên</i>	
<i>b</i>	<i>Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên</i>	2.925
	1. Thuê dịch vụ phần mềm HT thông tin báo cáo cấp tỉnh, huyện và kết nối với Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ	990
	2. Thuê vận hành Cổng Thông tin điện tử tỉnh trên internet	450
	3. Nâng cấp Trang VB chỉ đạo điều hành của UBND tỉnh	180
	4. Nâng cấp CSDL theo dõi nhiệm vụ UBND, Chủ tịch UBND tỉnh giao, tích hợp vào phần mềm VB điều hành và HS công việc	180
	5. Nâng cấp hệ thống thư điện tử công vụ	1.125