

Số: /VP-HCQT

Quảng Ngãi, ngày tháng 11 năm 2021

V/v góp ý dự thảo Thông báo
Kết luận kiểm tra của Sở Nội vụ

Kính gửi: Sở Nội vụ

Theo đề nghị của Sở Nội vụ tại Công văn số 2512/SNV-TT ngày 05/11/2021 về việc tham gia ý kiến vào dự thảo Thông báo Kết luận kiểm tra. Qua nghiên cứu nội dung dự thảo Thông báo Kết luận kiểm tra một số nội dung thực hiện công tác cải cách hành chính và kỷ luật, kỷ cương hành chính tại Văn phòng UBND tỉnh (sau đây viết tắt là dự thảo Thông báo), Văn phòng UBND tỉnh cơ bản thống nhất. Tuy nhiên, để nội dung dự thảo Thông báo được hoàn chỉnh, phù hợp với tình hình, tiến độ thực hiện các nhiệm vụ về cải cách hành chính tại cơ quan, Văn phòng UBND tỉnh có một số ý kiến góp ý, giải trình như sau:

1. Nội dung tại điểm c khoản 2 (Tồn tại, hạn chế) Mục II

a) Đối với nội dung: “Chưa khai thác, sử dụng đầy đủ một số chức năng, tiện ích của Phần mềm quản lý văn bản và điều hành”. Đề nghị Sở Nội vụ xem xét lại nội dung hạn chế: “Lịch làm việc, Điều hành trên các thiết bị Smartphone”, bởi vì: Trên Hệ thống quản lý văn bản và điều hành có cập nhật đầy đủ lịch làm việc của lãnh đạo UBND tỉnh. Đồng thời, lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh và trưởng các phòng, ban, đơn vị của Văn phòng UBND tỉnh có thực hiện việc điều hành công việc trên điện thoại thông minh (xử lý văn bản). Do vậy, đề nghị bỏ nội dung này trong dự thảo.

b) Đối với nội dung: việc phát hành văn bản đi điện tử ký số có 02 chữ ký số của cá nhân và cơ quan chỉ đạt khoảng 30% văn bản, phần lớn chưa đầy đủ, đúng quy định về sử dụng chữ ký số trong phát hành văn bản điện tử theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 30/2020/NĐ-CP và phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư.

Về nội dung này, Văn phòng UBND tỉnh xin đính chính lại số liệu trong Biên bản kiểm tra ngày 15/9/2021 như sau: Hiện nay, văn bản của Văn phòng UBND tỉnh và UBND tỉnh 100% (trừ văn bản mật) được gửi nhận dưới hình thức văn bản điện tử theo quy định, góp phần phát hành kịp thời và giảm số lượng văn bản giấy, trong đó: 100% văn bản của Văn phòng UBND tỉnh được lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh ký số trực tiếp; đối với văn bản thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND tỉnh, UBND tỉnh thì thực hiện số hóa văn bản giấy và thực hiện ký số cơ quan theo quy định. Vì vậy, đề nghị Sở Nội vụ xem xét bỏ nội dung này.

2. Nội dung Mục III (Kiến nghị)

a) Nội dung tại Điểm 1 (về công tác chỉ đạo, điều hành): Nội dung gạch đầu dòng thứ ba: “Tổ chức cuộc thi tìm hiểu về CCHC; tọa đàm về CCHC hoặc các

*hình thức tuyên truyền mới, sáng tạo khác. Chú trọng tuyên truyền, hướng dẫn tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp thực hiện việc nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trong thời gian đến để góp phần nâng cao tỷ lệ phát sinh hồ sơ trực tuyến trên địa bàn tỉnh”. Tuy nhiên, tại khoản 5 Mục III Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 18/01/2021 của UBND tỉnh giao Sở Nội vụ là cơ quan chủ trì “tổ chức các hội nghị, lớp tập huấn, hội thi về cải cách hành chính” và tại Danh mục nội dung công việc truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021 ban hành kèm theo Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 03/02/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh giao nhiệm vụ cho Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì “**Tuyên truyền rộng rãi đến tổ chức, cá nhân về các thủ tục được tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích; qua cổng dịch vụ công trực tuyến** nhằm tạo điều kiện rút ngắn thời gian và chi phí đi lại cho công dân”. Do vậy, các nội dung này không thuộc nhiệm vụ của Văn phòng UBND tỉnh nên đề nghị Sở Nội vụ xem xét điều chỉnh lại nội dung này cho phù hợp.*

b) Nội dung tại gạch đầu dòng thứ nhất Điểm 2, đề nghị Sở Nội vụ chỉnh sửa lại theo hướng sau: “*Thường xuyên thực hiện công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật do Văn phòng UBND tỉnh tham mưu.*”.

c) Nội dung tại Điểm 3 (*Về cải cách TTHC*):

- Tại gạch đầu dòng thứ nhất trình bày: “*Khẩn trương hoàn chỉnh, trình UBND tỉnh dự thảo quyết định quy định về tổ chức đánh giá giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh*”. Về nội dung này, Văn phòng UBND tỉnh đã hoàn thành, trình tập thể thành viên UBND tỉnh có ý kiến trước khi ký ban hành. Vì vậy, đề nghị Sở Nội vụ xem xét lại nội dung kiến nghị.

- Tại gạch đầu dòng thứ hai trình bày: *Tổ chức triển khai thực hiện kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC tại các cơ quan, đơn vị, địa phương theo Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 09/02/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh*. Tuy nhiên, ngày 21/10/2021, Chánh Văn phòng UBND tỉnh đã ban hành Quyết định số 141/QĐ-VP kiểm tra hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và việc tổ chức, hoạt động của Bộ phận Một cửa tại UBND một số xã, phường trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi. Đến ngày 05/11/2021, Đoàn kiểm tra của Văn phòng UBND tỉnh đã hoàn thành việc kiểm tra tại UBND các xã được chọn kiểm tra trực tiếp; các xã, phường còn lại kiểm tra gián tiếp thông qua báo cáo và tài liệu kiểm chứng (*hạn cuối báo cáo là ngày 03/11/2021*). Do đó, đề nghị Sở Nội vụ không đưa nội dung nêu trên vào phần kiến nghị của Thông báo, vì Văn phòng UBND tỉnh đã thực hiện xong nhiệm vụ này.

- Tại gạch đầu dòng thứ 5 trình bày: *Duy trì và vận hành hiệu quả hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh*. Đề nghị trình bày lại tên gọi là **Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh** cho thống nhất với Quyết định số 55/2021/QĐ-UBND ngày 15/10/2021 của UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh Quảng Ngãi ban hành kèm theo Quyết định số 26/2016/QĐ-UBND ngày 16/6/2016 của UBND tỉnh.

d) Tại gạch đầu dòng thứ nhất điểm 4 kiến nghị: Khẩn trương thực hiện sắp xếp cơ cấu tổ chức bộ máy bên trong của Văn phòng theo Quyết định số 55/2021/QĐ-UBND ngày 15/10/2021 của UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung một số điều Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh ban hành kèm theo Quyết định số 26/2016/QĐ-UBND ngày 16/6/2016 theo qui định. Hiện nay, Văn phòng UBND tỉnh đã thực hiện việc sắp xếp, kiện toàn bộ máy, chức danh Trưởng, Phó các phòng, ban, đơn vị, phân công công chức và người lao động của Văn phòng UBND tỉnh theo Quyết định số 55/2021/QĐ-UBND ngày 15/10/2021 của UBND tỉnh tại Thông báo số 1711/TB-VP và Thông báo số 1715/TB-VP cùng ngày 29/10/2021. Do đó, đề nghị Sở Nội vụ không đưa nội dung nêu trên vào phần kiến nghị của Thông báo.

đ) Tại gạch đầu dòng thứ ba điểm 7, đề nghị trình bày lại theo hướng sau để phù hợp với nhiệm vụ được giao của Văn phòng UBND tỉnh: *“Để đánh giá về tỷ lệ TTHC có phát sinh hồ sơ tiếp nhận và trả kết quả giải quyết qua dịch vụ BCCI liên quan đến Chỉ số CCHC cấp tỉnh hàng năm, đề nghị Văn phòng UBND tỉnh phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, các cơ quan, đơn vị có liên quan có giải pháp thực hiện việc theo dõi, thống kê số liệu về tỷ lệ TTHC đã triển khai có phát sinh hồ sơ tiếp nhận và trả kết quả giải quyết qua dịch vụ BCCI, tỷ lệ hồ sơ TTHC tiếp nhận và tỷ lệ hồ sơ kết quả hồ sơ giải quyết TTHC chuyển trả qua dịch vụ BCCI để phục vụ cho công tác tham mưu, đánh giá, chấm điểm CCHC của tỉnh. Có giải pháp thực hiện nâng cao tỷ lệ TTHC có phát sinh hồ sơ tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính nhằm nâng cao chỉ số điểm theo tiêu chí thành phần này, góp phần nâng cao điểm CCHC của tỉnh.”*. Bởi vì, dịch vụ bưu chính công ích thuộc trách nhiệm quản lý và tham mưu của Sở Thông tin và Truyền thông; đối với việc theo dõi việc tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích thuộc trách nhiệm của các Sở, ban ngành và UBND cấp huyện.

Trên đây là ý kiến góp ý, giải trình của Văn phòng UBND tỉnh, kính gửi Sở Nội vụ xem xét, quyết định (*gửi kèm một số tài liệu kiểm chứng*)./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT UBND tỉnh (b/cáo);
- Thanh tra Sở Nội vụ;
- VPUB: CVP, PCVP, TTHC, CBTH;
- Lưu: VT, HCQT(hnb).

CHÁNH VĂN PHÒNG

Phạm Xuân Duệ

