

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH QUẢNG NGÃI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **3474**/UBND-NC

Quảng Ngãi, ngày **21** tháng 7 năm 2021

V/v quản lý, vận hành  
và khai thác phần mềm  
Quản lý hồ sơ cán bộ,  
công chức, viên chức

Kính gửi:

- Thủ trưởng các sở, ban, ngành tỉnh;
- Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND tỉnh;
- Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Công văn số 1574/SNV-CCVC ngày 14/7/2021 về việc quản lý, vận hành và khai thác phần mềm Quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức; đồng thời, nhằm đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước và cải thiện chỉ số cải cách hành chính của tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành tỉnh; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc tỉnh, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố thực hiện một số nội dung sau:

1. Nghiêm túc chỉ đạo triển khai thực hiện việc lập mới hồ sơ, cập nhật thông tin, tình trạng hồ sơ trên phần mềm Quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức (*sau đây gọi tắt là Phần mềm*) theo quy định tại Điều 9, Điều 10 Quy chế quản lý, vận hành và khai thác phần mềm Quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Quảng Ngãi ban hành kèm theo Quyết định số 29/2020/QĐ-UBND ngày 09/11/2020 của UBND tỉnh.

2. Khẩn trương chỉ đạo triển khai thực hiện việc lập mới hồ sơ, cập nhật thông tin, tình trạng hồ sơ chưa đúng quy định trên Phần mềm và **hoàn thành trước ngày 30/8/2021**. Những cơ quan, đơn vị chưa hoàn thành việc lập mới hồ sơ hoặc chưa kịp thời cập nhật thông tin, tình trạng hồ sơ trên Phần mềm thì Thủ trưởng cơ quan, đơn vị và người được phân công trực tiếp quản lý, khai thác sử dụng Phần mềm chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh.

3. Phân công người trực tiếp quản lý, khai thác sử dụng Phần mềm, báo cáo UBND tỉnh (*qua Sở Nội vụ*) (*theo biểu mẫu kèm theo*) trước ngày **28/7/2021**. Trường hợp cơ quan, đơn vị thay đổi người được phân công trực tiếp quản lý, khai thác sử dụng Phần mềm, trong thời hạn 5 ngày làm việc phải báo cáo UBND tỉnh (*qua Sở Nội vụ*).

4. Giao Giám đốc Sở Nội vụ thường xuyên kiểm tra, giám sát và đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong việc quản lý, vận hành và khai thác Phần mềm

theo đúng Quy chế quản lý, vận hành và khai thác phần mềm Quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Quảng Ngãi ban hành kèm theo Quyết định số 29/2020/QĐ-UBND ngày 09/11/2020 của UBND tỉnh. Kịp thời báo cáo UBND tỉnh xem xét, xử lý trách nhiệm của người đứng đầu đối với cơ quan, đơn vị không thực hiện đúng các quy định nêu trên.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh khó khăn vướng mắc thì báo cáo UBND tỉnh (*qua Sở Nội vụ*) để xem xét, giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- CT, PCT UBND tỉnh;
- VPUB: CVP, KGVX, HCTC, CBTH;
- Lưu: VT, NCvi519.



**CHỦ TỊCH**

**Đặng Văn Minh**

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH QUẢNG NGÃI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**TÌNH HÌNH NHẬP DỮ LIỆU PHẦN MỀM QUẢN LÝ HỒ SƠ  
CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC TẠI CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**

(Đến thời điểm 15/7/2021)

(Kèm theo Công văn số **3474**/UBND-NC ngày **21**/7/2021 của UBND tỉnh)

STT	Tên cơ quan, đơn vị	Tình hình nhập dữ liệu		Ghi chú
		Số lượng hồ sơ	Thông tin trong hồ sơ	
<b>I</b>	<b>CÁC SỞ, BAN, NGÀNH TỈNH</b>			
1	Sở Nội vụ		Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
2	Ban Quản lý KKT Dung Quất và các KCN Quảng Ngãi		Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
3	Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
4	Sở Khoa học và Công nghệ	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
5	Sở Thông tin và Truyền thông	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
6	Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
7	Sở Giao thông vận tải		Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
8	Sở Tài nguyên và Môi trường	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
9	Sở Tài chính	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
10	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
11	Sở Kế hoạch và Đầu tư		Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
12	Sở Xây dựng	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
13	Sở Ngoại vụ			
14	Văn phòng UBND tỉnh	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
15	Văn phòng HĐND tỉnh	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
16	Ban Dân tộc tỉnh		Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
17	Thanh tra tỉnh	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
18	Sở Giáo dục và Đào tạo	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
19	Sở Công thương	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
20	Sở Tư pháp	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
21	Sở Y tế	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
22	Đài Phát thanh – Truyền hình		Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	

STT	Tên cơ quan, đơn vị	Tình hình nhập dữ liệu		Ghi chú
		Số lượng hồ sơ	Thông tin trong hồ sơ	
23	Đại học Phạm Văn Đồng		Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
24	Cao đẳng VN - Hàn Quốc - Quảng Ngãi	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
<b>II</b>	<b>UBND CÁC HUYỆN, THỊ XÃ, THÀNH PHỐ</b>			
1	UBND huyện Ba Tơ	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
2	UBND huyện Bình Sơn	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
3	UBND thị xã Đức Phổ	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
4	UBND huyện Lý Sơn	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
5	UBND huyện Minh Long	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
6	UBND huyện Mộ Đức	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
7	UBND huyện Nghĩa Hành	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
8	UBND huyện Sơn Hà	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
9	UBND huyện Sơn Tây	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
10	UBND huyện Sơn Tịnh	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
11	UBND thành phố Quảng Ngãi	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
12	UBND huyện Trà Bồng	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	
13	UBND huyện Tư Nghĩa	Chưa thống nhất với số lượng biên chế thực tế	Chưa cập nhật mới một số hồ sơ	

Tên cơ quan, đơn vị

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc****DANH SÁCH NGƯỜI ĐƯỢC PHÂN CÔNG TRỰC TIẾP QUẢN LÝ, KHAI THÁC  
SỬ DỤNG PHẦN MỀM QUẢN LÝ HỒ SƠ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC  
TỈNH QUẢNG NGÃI***(Kèm theo Công văn số ...../..... ngày ..... của .....)*

STT	Họ và tên	Chức vụ, chức danh công tác	Đơn vị công tác	Số điện thoại liên lạc	Email	Ghi chú
I	SỞ ....					
1	Nguyễn Văn A	Chuyên viên	Văn phòng Sở	0775559634	nva@quangngai.gov.vn	
II	UBND HUYỆN ....					
1	Trần Thị D	Chuyên viên	Cơ quan Tổ chức - Nội vụ huyện ...	...	...	

**\*Ghi chú:** Cơ quan, đơn vị bắt buộc ghi số điện thoại cố định, hoặc di động và email để liên lạc.