

UBND TỈNH QUẢNG NGÃI
BAN CHỈ ĐẠO XÂY DỰNG
XÃ HỘI HỌC TẬP
GIAI ĐOẠN 2021-2030

Số : 01 /QĐ-BCĐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Quảng Ngãi, ngày 8 tháng 02 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo
“Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030” tỉnh Quảng Ngãi

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO
XÂY DỰNG XÃ HỘI HỌC TẬP GIAI ĐOẠN 2021-2030**

Căn cứ Quyết định số 1741/QĐ-UBND ngày 08/11/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030” trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 2027/QĐ-UBND ngày 17/12/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thành lập Ban Chỉ đạo “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030” tỉnh Quảng Ngãi;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 226/SGDDĐT-CTTTCNTX ngày 16/02/2022.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030” tỉnh Quảng Ngãi.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Thủ trưởng các sở, ban ngành, đơn vị là thành viên Ban Chỉ đạo “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030” tỉnh Quảng Ngãi; các thành viên Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030” tỉnh Quảng Ngãi và Thủ trưởng các sở, ban ngành, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- CT, PCT UBND tỉnh;
- UBMTTQ tỉnh, các hội đoàn thể;
- VPUB: PCVP, NC, CBTH;
- Lưu: VT, KGVX.



TRƯỞNG BAN
PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Trần Hoàng Tuấn

UBND TỈNH QUẢNG NGÃI
BAN CHỈ ĐẠO XÂY DỰNG
XÃ HỘI HỌC TẬP
GIAI ĐOẠN 2021-2030

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



QUY CHẾ

**Hoạt động của Ban Chỉ đạo “Xây dựng xã hội học tập
giai đoạn 2021-2030” tỉnh Quảng Ngãi**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 01 /QĐ-BCĐ ngày 18 /02/2022 của
Trưởng Ban Chỉ đạo “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030”
tỉnh Quảng Ngãi)*

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về nhiệm vụ, quyền hạn và chế độ làm việc của Ban Chỉ đạo, trách nhiệm các thành viên Ban Chỉ đạo “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030” tỉnh Quảng Ngãi (*sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo*) theo Quyết định số 2027/QĐ-UBND ngày 17/12/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi và Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030” tỉnh Quảng Ngãi.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này áp dụng đối với Ban Chỉ đạo, các thành viên Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc. Ban Chỉ đạo bao gồm: Trưởng ban, các Phó Trưởng ban và các ủy viên; Ban Chỉ đạo có Tổ giúp việc do Trưởng Ban Chỉ đạo quyết định thành lập.

Chương II

NHIỆM VỤ CỦA BAN CHỈ ĐẠO, CÁC THÀNH VIÊN BAN CHỈ ĐẠO VÀ TỔ GIÚP VIỆC

Điều 3. Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo

1. Tham mưu, đề xuất UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh về phương hướng, cơ chế, chính sách và các giải pháp xây dựng xã hội học tập.

a) Đề xuất các giải pháp nhằm tạo mọi điều kiện thuận lợi để người dân, ở mọi lứa tuổi, trình độ có trách nhiệm và nghĩa vụ học tập; các cơ quan, các tổ chức liên quan có trách nhiệm cung ứng đầy đủ, đa dạng các chương trình, nội dung học tập nhằm đáp ứng nhu cầu học tập suốt đời cho người dân.

b) Tổ chức theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, sơ kết, tổng kết việc triển khai Kế hoạch thực hiện Đề án xây dựng xã hội học tập trong từng giai đoạn và tổ chức xây dựng kế hoạch, đề án, dự án về xây dựng xã hội học tập cho các giai đoạn tiếp theo.

c) Tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo UBND các huyện, thị xã, thành phố thành lập Ban Chỉ đạo xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030 các cấp ở địa phương.

2. Giúp UBND tỉnh chỉ đạo, điều phối hoạt động giữa các sở, ban, ngành, UBND huyện, thị xã, thành phố và các cơ quan, tổ chức liên quan trong việc triển khai thực hiện các chính sách, chương trình, kế hoạch, đề án, dự án về xây dựng xã hội học tập.

a) Đề xuất các giải pháp nâng cao nhận thức cho các cấp ủy Đảng, chính quyền, các tổ chức, đoàn thể và nhân dân về ý nghĩa, tầm quan trọng và trách nhiệm xây dựng xã hội học tập.

b) Xây dựng cơ chế phối hợp giữa các sở, ngành, các tổ chức, đoàn thể, UBND các huyện, thị xã, thành phố nhằm huy động toàn xã hội tham gia xây dựng xã hội học tập.

3. Kiểm tra, đôn đốc, đánh giá kết quả thực hiện, định kỳ báo cáo UBND tỉnh.

a) Tổ chức kiểm tra, đôn đốc, đánh giá, đúc rút kinh nghiệm, phổ biến nhân rộng các điển hình tiên tiến về xây dựng xã hội học tập trong toàn tỉnh.

b) Đề xuất với các cơ quan quản lý nhà nước khen thưởng các tập thể, cá nhân, gia đình có thành tích xuất sắc trong việc xây dựng xã hội học tập.

c) Định kỳ 6 tháng và hàng năm báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh về tiến độ và kết quả thực hiện Kế hoạch.

Điều 4. Nhiệm vụ của các thành viên Ban Chỉ đạo

1. Trưởng Ban Chỉ đạo

a) Tổ chức, điều hành mọi hoạt động của Ban Chỉ đạo; phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban Chỉ đạo.

b) Phê duyệt chương trình, kế hoạch hoạt động của Ban Chỉ đạo.

c) Triệu tập và chủ trì các phiên họp thường kỳ của Ban Chỉ đạo và quyết định tổ chức cuộc họp đột xuất khi cần thiết.

d) Quyết định thành lập Tổ giúp việc.

2. Phó Trưởng ban thường trực

a) Thay mặt Trưởng Ban Chỉ đạo điều hành một số hoạt động của Ban Chỉ đạo khi được Trưởng Ban Chỉ đạo ủy quyền.

b) Giúp Trưởng ban theo dõi một số lĩnh vực theo sự phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

c) Chỉ đạo xây dựng và điều hành dự toán kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo.

3. Phó Trưởng ban

a) Chỉ đạo Tổ giúp việc xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động của Ban Chỉ đạo trình Trưởng ban phê duyệt.

b) Giúp Trưởng ban theo dõi một số lĩnh vực theo sự phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

4. Các thành viên Ban chỉ đạo

a) Nhiệm vụ chung

- Các thành viên Ban Chỉ đạo đại diện các sở, ngành, cơ quan, đơn vị hoạt động trong Ban Chỉ đạo, chịu trách nhiệm giúp lãnh đạo các sở, ngành, cơ quan, đơn vị chỉ đạo và đôn đốc thực hiện các hoạt động xây dựng xã hội học tập ở ngành, cơ quan, tổ chức, đoàn thể của mình phụ trách.

- Giúp Trưởng ban điều phối, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện xây dựng xã hội học tập ở các cơ quan, đơn vị, địa phương theo sự phân công.

- Tham gia đóng góp ý kiến cho các chương trình, đề án, dự án và các văn bản có liên quan.

- Tham gia các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.

b) Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên: Thành viên Ban Chỉ đạo là lãnh đạo các sở, ban, ngành, tổ chức, đoàn thể có nhiệm vụ:

- Sở Lao động - Thương binh và Xã hội: Chủ trì, phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo, các sở, ngành liên quan và các địa phương xây dựng và triển khai công tác đào tạo nghề, lồng ghép các nội dung xây dựng xã hội học tập với các đề án liên quan, góp phần trong việc bồi dưỡng, đào tạo nguồn nhân lực cho địa phương.

- Sở Kế hoạch và Đầu tư: Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành có liên quan tham mưu cho UBND tỉnh trong việc giao kế hoạch hàng năm cho công tác xây dựng xã hội học tập.

- Sở Tài chính: Chủ trì, phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Giáo dục và Đào tạo tổng hợp, đề xuất cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định bố trí kinh phí thực hiện công tác xây dựng xã hội học tập.

- Sở Nội vụ: Phối hợp với các sở, ban, ngành, đoàn thể chính trị - xã hội và UBND các huyện, thị xã, thành phố tham mưu xây dựng mô hình tổ chức bộ máy, đảm bảo cho các đơn vị đủ nhân lực thực thi nhiệm vụ xây dựng xã hội học tập trong giai đoạn 2021-2030.

- Sở Thông tin và Truyền thông: Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành có liên quan triển khai công tác tuyên truyền về xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030 tỉnh Quảng Ngãi; hàng năm, chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan báo chí, hệ thống thông tin cơ sở tổ chức tuyên truyền, phổ biến các nội dung, tiêu chí về xây dựng xã hội học tập.

- Hội Khuyến học tỉnh: Chủ trì, phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo và các tổ chức, đoàn thể trong công tác “khuyến học, khuyến tài, xây dựng xã hội

học tập”; triển khai xây dựng mô hình “Gia đình học tập”, “Dòng họ học tập”, “Cộng đồng học tập”, “Đơn vị học tập”, “Công dân học tập”.

- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Sở Tư pháp, Sở Ngoại vụ, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Ban Dân tộc tỉnh, Hội Nông dân tỉnh, Liên đoàn Lao động tỉnh, Hội Liên hiệp Phụ nữ tỉnh, Tỉnh đoàn Quảng Ngãi, Hội Cựu chiến binh tỉnh, Hội Cựu giáo chức tỉnh chủ trì, phối hợp triển khai các nội dung xây dựng xã hội học tập trong từng lĩnh vực và các đối tượng thuộc phạm vi phụ trách.

Điều 5. Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo

Sở Giáo dục và Đào tạo làm Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo, có nhiệm vụ:

1. Bảo đảm các điều kiện hoạt động của Ban Chỉ đạo.
2. Chủ trì phối hợp với các sở, ban, ngành, tổ chức, đoàn thể liên quan triển khai các nội dung, nhiệm vụ và các tiêu chí xây dựng xã hội học tập theo từng giai đoạn của kế hoạch.
3. Hỗ trợ đào tạo, bồi dưỡng các kiến thức chung.
4. Tổng hợp tình hình, báo cáo kịp thời những vấn đề liên quan đến công tác xây dựng xã hội học tập theo định kỳ 6 tháng, hàng năm hoặc đột xuất.

Điều 6. Tổ giúp việc

Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo do Trưởng Ban Chỉ đạo quyết định thành lập. Thành viên Tổ giúp việc là các cán bộ kiêm nhiệm hoạt động theo sự điều hành của Tổ trưởng. Tổ giúp việc có nhiệm vụ:

1. Dự thảo kế hoạch tổng thể, kế hoạch hoạt động hàng năm và kế hoạch 06 tháng của Ban Chỉ đạo.
2. Dự thảo các chương trình, kế hoạch, đề án, dự án về xây dựng xã hội học tập theo sự chỉ đạo của Trưởng Ban Chỉ đạo.
3. Chuẩn bị nội dung, tài liệu cho các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.
4. Cung cấp các thông tin cần thiết và có liên quan cho các thành viên Ban Chỉ đạo.
5. Xây dựng dự toán kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo.

Chương III

QUAN HỆ CÔNG TÁC VÀ CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC CỦA BAN CHỈ ĐẠO

Điều 7. Quan hệ công tác

1. Ban Chỉ đạo thực hiện theo sự lãnh đạo, chỉ đạo của UBND tỉnh; chịu sự hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Bộ Giáo dục và Đào tạo (cơ quan chủ trì thực hiện Đề án xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030 theo Quyết định số 1373/QĐ-TTg ngày 30/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ).

2. Các thành viên Ban Chỉ đạo có mối quan hệ phối hợp liên ngành, thường xuyên phối hợp với các sở, ban, ngành, đoàn thể chính trị - xã hội và các địa phương để triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công.

Điều 8. Chế độ làm việc

1. Ban Chỉ đạo làm việc tập thể thông qua các cuộc họp thường kỳ và đột xuất dưới sự chủ trì của Trưởng ban hoặc Phó Trưởng ban khi được ủy quyền.

2. Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, theo cơ chế phối hợp thông qua các cuộc họp của Ban Chỉ đạo và trách nhiệm được giao của mỗi thành viên.

Điều 9. Chế độ họp

Ban Chỉ đạo họp định kỳ 06 tháng một lần vào tháng 5 và tháng 11 hàng năm và họp đột xuất theo quyết định của Trưởng ban.

1. Các cuộc họp của Ban Chỉ đạo do Trưởng ban hoặc Phó Trưởng ban thường trực (khi được Trưởng ban ủy quyền) triệu tập theo kế hoạch.

2. Trường hợp không tổ chức được cuộc họp, có thể thông báo và xin ý kiến các thành viên Ban Chỉ đạo bằng văn bản.

3. Tùy theo yêu cầu và nội dung của cuộc họp, Trưởng ban có thể triệu tập cuộc họp với thành phần liên quan nội dung cuộc họp.

Điều 10. Chế độ thông tin, báo cáo

1. Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm báo cáo về các hoạt động có liên quan đến nhiệm vụ được phân công cho cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo theo định kỳ 06 tháng, hàng năm hoặc đột xuất.

2. Các thành viên Ban Chỉ đạo được cung cấp những thông tin cần thiết, có liên quan đến công tác chỉ đạo, tình hình triển khai và kết quả thực hiện xây dựng xã hội học tập định kỳ 06 tháng, hàng năm và đột xuất; trao đổi ý kiến tại các phiên họp của Ban Chỉ đạo; tham gia các đoàn tham quan, nghiên cứu, kiểm tra công tác xây dựng xã hội học tập ở các địa phương theo sự phân công của Trưởng ban.

Điều 11. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo

Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo để tổ chức các hội nghị, hội thảo, tổ chức các đoàn kiểm tra, đánh giá và các hoạt động có liên quan theo quy định được ngân sách Nhà nước bảo đảm và được bố trí trong dự toán ngân sách hàng năm của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 12. Trách nhiệm thực hiện

1. Trưởng ban, Phó Trưởng ban thường trực, Phó Trưởng ban, các thành viên Ban Chỉ đạo trong phạm vi trách nhiệm và quyền hạn của mình chịu trách nhiệm chỉ đạo, tổ chức thực hiện đúng quy định tại Quy chế này.

2. Trong quá trình thực hiện Quy chế, nếu có vướng mắc, các thành viên Ban Chỉ đạo báo cáo kịp thời với Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo để tổng hợp, nghiên cứu trình Trưởng ban xem xét, quyết định./.