

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH QUẢNG NGÃI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

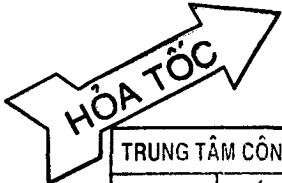
Số: 3911/UBND-NC

Quảng Ngãi, ngày 02 tháng 10 năm 2013

V/v chuẩn bị nội dung làm  
việc với Tổ công tác của  
Thanh tra Chính phủ

Kính gửi:

- Thanh tra tỉnh;
- Các Sở: Kế hoạch và Đầu tư,  
Tài nguyên và Môi trường, Xây dựng,  
Giao thông vận tải, Tài chính,  
Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;
- Kho bạc Nhà nước Quảng Ngãi;
- Ban Quản lý Khu kinh tế Dung Quất;
- Ban Quản lý các Khu công nghiệp Quảng Ngãi;
- Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.



TRUNG TÂM CÔNG BÁO & TIN HỌC Q. NGÃI	
CV	Số:..... <i>h.đ.k.đ</i> .....
ĐẾN	Ngày: <i>02</i> / <i>10</i> / <i>13</i> .....
	Chuyên:.....

Theo nội dung đề nghị của Thanh tra Chính phủ tại Công văn số 2165/TTCP-C.II ngày 27/9/2013 về việc nắm tình hình phục vụ công tác thanh tra việc chấp hành pháp luật về quản lý, sử dụng đất đai và quản lý đầu tư xây dựng trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi từ tháng 01/2007 đến nay, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh có ý kiến như sau:

1. Các sở, ngành có trách nhiệm tổng hợp tình hình và xây dựng báo cáo theo lĩnh vực chuyên ngành theo đề cương hướng dẫn của Thanh tra Chính phủ được gửi kèm theo văn bản này, trình Ủy ban nhân dân tỉnh (*gửi qua Văn phòng UBND tỉnh bằng bản giấy và địa chỉ Email: nqviet@quangngai.gov.vn*) **chậm nhất vào lúc 11 giờ ngày 07/10/2013**, cụ thể:

a) Sở Kế hoạch và Đầu tư chủ trì, phối hợp với Sở Xây dựng và Thanh tra tỉnh thực hiện mục I, mục III và mục IV (*bao gồm cả biểu mẫu theo đề cương hướng dẫn của Thanh tra Chính phủ*).

Sở Xây dựng và Thanh tra tỉnh khẩn trương xây dựng báo cáo theo lĩnh vực chuyên ngành, gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư tổng hợp.

b) Sở Tài nguyên và Môi trường thực hiện mục II và mục IV (*bao gồm cả biểu mẫu theo đề cương hướng dẫn của Thanh tra Chính phủ*).

2. Thủ trưởng các cơ quan: Kế hoạch và Đầu tư, Tài chính, Tài nguyên và Môi trường, Xây dựng, Giao thông vận tải, Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Thanh tra tỉnh, Kho bạc Nhà nước Quảng Ngãi, Ban Quản lý Khu kinh tế

Dung Quát, Ban Quản lý các Khu công nghiệp Quảng Ngãi, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chuẩn bị nội dung phục vụ lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh làm việc với Tổ công tác của Thanh tra Chính phủ vào lúc **08 giờ ngày 14/10/2013** tại Phòng họp số 2 - Ủy ban nhân dân tỉnh (*thành phần cụ thể có Giấy mời của Tổ công tác gửi kèm theo văn bản này*) và chuẩn bị báo cáo theo ngành, lĩnh vực để trực tiếp làm việc với Tổ công tác (*Lịch làm việc cụ thể được gửi kèm theo văn bản này*).

3. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh có trách nhiệm tổng hợp, hoàn chỉnh báo cáo theo đề cương hướng dẫn của Thanh tra Chính phủ, trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, ký ban hành và chuẩn bị các điều kiện cần thiết khác phục vụ lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh làm việc với Tổ công tác của Thanh tra Chính phủ.

4. Giao Thanh tra tỉnh đón, tiếp và bố trí nơi ăn, nghỉ cho Tổ công tác của Thanh tra Chính phủ trong thời gian Tổ công tác làm việc trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

5. Thanh tra tỉnh, Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh có trách nhiệm phân công cán bộ thường xuyên cùng làm việc với Tổ công tác của Thanh tra Chính phủ (*khi có yêu cầu*) trong thời gian Tổ công tác làm việc trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

Yêu cầu Thủ trưởng các sở, ngành nêu tại điểm 2 Công văn này khẩn trương, nghiêm túc tổ chức thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- VPUB: CVP, PCVP, các phòng nghiên cứu, QT-TV, CBTH;
- Lưu: VT, NC (nqviet 622)

**CHỦ TỊCH**



**Cao Khoa**