

UBND TỈNH QUẢNG NGÃI
VĂN PHÒNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc Lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 128 /VP-NNTN

Quảng Ngãi, ngày 07 tháng 02 năm 2017

V/v truy cập và triển khai
thực hiện Thông tư Quy định
thời hạn bảo quản hồ sơ, tài
liệu chuyên ngành tài nguyên
và môi trường

Kính gửi:

- Các Sở: Tài nguyên và Môi trường, Nội vụ (Chi cục Văn thư - Lưu trữ);
- UBND các huyện, thành phố.

TRUNG TÂM CÔNG BÁO & TIN HỌC Q. NGÃI

CV

Số: 128

Ngày: 07/02/17

ĐẾN

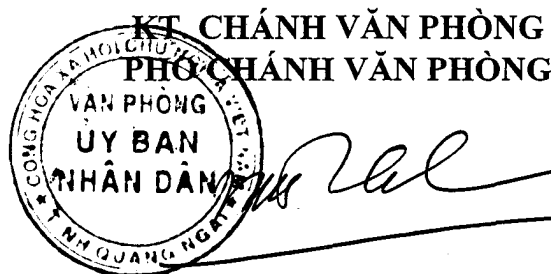
Chuyên:

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Công văn số 4753/UBND-NC ngày 28/12/2012 về việc truy cập, khai thác trên Cổng thông tin điện tử của Chính phủ và các Bộ, ngành Trung ương, Văn phòng UBND tỉnh đề nghị:

Các Sở: Tài nguyên và Môi trường, Nội vụ (Chi cục Văn thư - Lưu trữ) và UBND các huyện, thành phố truy cập trên Cổng thông tin điện tử Bộ Tài nguyên và Môi trường Thông tư số 46/2016/TT-BTNMT ngày 27/12/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài nguyên và Môi trường Quy định thời hạn bảo quản hồ sơ, tài liệu chuyên ngành tài nguyên và môi trường để nghiên cứu, thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn hoặc tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo thực hiện theo thẩm quyền./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND tỉnh (báo cáo);
- VPUB: CVP, PCVP(NL), CB-TH;
- Lưu: VT, NN-TNak102.



Trần Văn Thế