

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH QUẢNG NGÃI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **6.965**UBND-HCC

Quảng Ngãi, ngày **26** tháng 12 năm 2019

V/v tiếp nhận, giải quyết hồ sơ trực tuyến và phản ánh, kiến nghị được gửi từ Cổng Dịch vụ công quốc gia



Kính gửi:

- Các Sở, ban ngành;
- UBND các huyện, thành phố.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ tại Công văn số 11568/VPCP-KSTT về việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ trực tuyến được gửi từ Cổng Dịch vụ công quốc gia (*bản chụp kèm theo*) và thực hiện cam kết của UBND tỉnh Quảng Ngãi đã ký với Văn phòng Chính phủ trong việc xây dựng, vận hành, phát triển Cổng Dịch vụ công quốc gia tại Văn bản số 01/CK-UBND ngày 06/12/2019, Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu:

1. Về giải quyết hồ sơ trực tuyến:

a) Giám đốc Sở Công Thương (*Thông báo hoạt động khuyến mại*), Giám đốc Sở Giao thông vận tải (*Đổi giấy phép lái xe do ngành giao thông vận tải cấp*) khẩn trương chỉ đạo thực hiện nghiêm túc, đầy đủ, kịp thời việc tiếp nhận, giải quyết các hồ sơ về thông báo hoạt động khuyến mại, đổi giấy phép lái xe được cá nhân, tổ chức nộp liên thông từ Cổng Dịch vụ công quốc gia gửi về Cổng dịch vụ công - Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh Quảng Ngãi; đảm bảo nâng tỷ lệ tiếp nhận, giải quyết hồ sơ của 02 thủ tục này đạt tỷ lệ 100% ngay tháng 01 năm 2020. Sở Công Thương lưu ý tiếp nhận trực tuyến hồ sơ Thông báo hoạt động khuyến mại được thương nhân nộp dưới hình thức chữ ký điện tử theo quy định tại Nghị định số 81/2018/NĐ-CP ngày 22/5/2018 của Chính phủ quy định chi tiết Luật Thương mại về hoạt động xúc tiến thương mại.

b) Giám đốc các Sở, ban ngành và Chủ tịch UBND các huyện, thành phố tiếp tục rà soát, lựa chọn các thủ tục chưa được thực hiện trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 để mạnh dạn đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt đưa vào thực hiện trên địa bàn tỉnh để phục vụ người dân, tổ chức; chủ trì phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh hàng năm kết nối, tích hợp thêm 20% dịch vụ công trong tổng số dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 của địa phương với Cổng Dịch vụ công Quốc gia.

c) Sở Thông tin và Truyền thông chịu trách nhiệm theo dõi, tham mưu việc kết nối, tích hợp hoặc kịp thời khắc phục các lỗi kết nối, tích hợp với Cổng Dịch vụ công quốc gia để đảm bảo quá trình vận hành thông suốt, hiệu

quả; Chánh Văn phòng UBND tỉnh có trách nhiệm đôn đốc, hướng dẫn, đánh giá kết quả thực hiện hồ sơ trực tuyến nêu trên và kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh theo dõi, chỉ đạo.

2. Về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị được gửi từ Công Dịch vụ công quốc gia:

a) Chánh Văn phòng UBND tỉnh có trách nhiệm thường xuyên theo dõi, đảm bảo tất cả phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức được gửi từ Công Dịch vụ công quốc gia phải được tiếp nhận, chuyển các cơ quan liên quan xử lý kịp thời.

b) Giám đốc các Sở, ban ngành và Chủ tịch UBND các huyện, thành phố phải có trách nhiệm xử lý, trả lời phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức kịp thời, có trách nhiệm, đúng tiến độ được giao theo quy định của pháp luật hiện hành và Quyết định số 36/2018/QĐ-UBND ngày 21/11/2018 của UBND tỉnh ban hành Quy chế phối hợp tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; thực hiện cập nhật ngay kết quả trả lời phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức lên phần mềm quản lý của Hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính.

Đề nghị các Sở, ban ngành và Chủ tịch UBND các huyện, thành phố nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Văn phòng Chính phủ (b/c);
- Cục Kiểm soát TTHC - VPCP;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Viễn thông Quảng Ngãi (để phối hợp);
- Đài PTTH tỉnh;
- Báo Quảng Ngãi;
- VPUB: CVP, PCVP, KSTTHC, CBTH;
- Lưu: VT, HCC.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



(Handwritten signature)

Đặng Ngọc Dũng