

UBND TỈNH QUẢNG NGÃI  
BAN TỔ CHỨC LỄ  
CÔNG BỐ VÀ ĐÓN NHẬN  
BẰNG XẾP HẠNG DI TÍCH  
QUỐC GIA ĐẶC BIỆT  
VĂN HÓA SA HUỖNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 01 /TB-BTC

Quảng Ngãi, ngày 10 tháng 3 năm 2023

**THÔNG BÁO**

**Phân công nhiệm vụ Ban Tổ chức Lễ công bố và đón nhận  
Bằng xếp hạng di tích quốc gia đặc biệt Văn hoá Sa Huỳnh,  
thị xã Đức Phổ, tỉnh Quảng Ngãi**

Thực hiện Kế hoạch số 45/KH-UBND ngày 03/3/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về tổ chức Lễ công bố và đón nhận Bằng xếp hạng di tích quốc gia đặc biệt Văn hoá Sa Huỳnh, thị xã Đức Phổ, tỉnh Quảng Ngãi – sau đây gọi tắt là Kế hoạch số 45;

Căn cứ Quyết định số 295/QĐ-UBND ngày 06/3/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc thành lập Ban Tổ chức Lễ công bố và đón nhận Bằng xếp hạng di tích quốc gia đặc biệt Văn hoá Sa Huỳnh, thị xã Đức Phổ, tỉnh Quảng Ngãi - sau đây gọi tắt là Ban Tổ chức, Trưởng Ban Tổ chức thông báo phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban Tổ chức, cụ thể như sau:

**\* Trưởng Ban Tổ chức:**

Ông Trần Hoàng Tuấn, Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh: Phụ trách chung và chỉ đạo toàn bộ hoạt động của Ban Tổ chức.

**\* Các Phó Trưởng ban:**

1. Ông Nguyễn Tiến Dũng, Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Phó Trưởng Ban Thường trực Ban Tổ chức:

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban ngành, UBND thị xã Đức Phổ tham mưu UBND tỉnh triển khai thực hiện Kế hoạch số 45 bảo đảm an toàn, hiệu quả, tiết kiệm.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, UBND thị xã Đức Phổ tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh thành lập Ban Tổ chức và phân công nhiệm vụ Ban Tổ chức; lên ma-két trang trí lễ đài; giấy mời, tổ chức in ấn và phát hành giấy mời; bố trí sơ đồ vị trí đại biểu ngồi. Hoàn thành trước ngày 12/03/2023.

- Xây dựng nội dung kịch bản chương trình, dự thảo bài diễn văn của lãnh đạo UBND tỉnh, bài phát biểu của lãnh đạo Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch gửi Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy thẩm định trước khi trình Trưởng Ban Tổ chức xem xét, quyết định. Hoàn thành trước ngày 15/03/2023.

- Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng Đoàn ĐBQH & HĐND tỉnh, Văn phòng Ủy ban MTTQVN tỉnh, UBND thị xã Đức Phổ lập danh sách đại biểu mời các đồng chí nguyên lãnh đạo tỉnh, thị xã qua các thời kỳ; bố trí đón tiếp đại biểu mời tham dự. Hoàn thành trước ngày 15/3/2023.

- Xây dựng tóm tắt lý lịch di tích Văn hóa Sa Huỳnh gửi Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy để biên soạn Đề cương tuyên truyền; gửi Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh để thực hiện phóng sự tuyên truyền về Văn hóa Sa Huỳnh. Hoàn thành trước 11/3/2023.

- Phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng UBND tỉnh liên hệ với đại biểu Trung ương về dự Lễ.

- Trực tiếp điều hành Lễ kỷ niệm theo kịch bản, chương trình đã duyệt. Tổ chức in ấn và phát hành giấy mời. Hoàn thành trước ngày 15/3/2023.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, UBND thị xã Đức Phổ tổ chức Họp báo; dàn dựng và biểu diễn Chương trình nghệ thuật đặc biệt chào mừng Lễ.

- Bố trí âm thanh, ánh sáng, trang trí khánh tiết tại nơi tổ chức Lễ; thực hiện in ấn bản tên đề bàn và bố trí vị trí đại biểu ngồi theo sơ đồ được duyệt, công tác lễ tân tại khu vực tổ chức Lễ.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng UBND tỉnh, UBND thị xã Đức Phổ tổ chức đón tiếp khách mời về dự Lễ.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, địa phương liên quan tổ các hoạt động văn hóa, thể thao và du lịch theo Kế hoạch này.

- Có trách nhiệm tổng hợp dự toán kinh phí toàn bộ các hoạt động tổ chức theo Kế hoạch này của các cơ quan, đơn vị có liên quan gửi Sở Tài chính thẩm tra và trình UBND tỉnh xem xét, quyết định.

- Tham mưu Ban Tổ chức tổ chức tổng duyệt Chương trình Lễ vào ngày 23/03/2023 (một buổi).

- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban Tổ chức thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Thường xuyên rà soát, kịp thời giải quyết những vướng mắc, khó khăn theo thẩm quyền hoặc báo cáo Trưởng Ban Tổ chức nếu vượt thẩm quyền.

- Báo cáo kết quả tổ chức Lễ chậm nhất 05 ngày sau khi kết thúc Lễ về Thường trực Tỉnh ủy, UBND tỉnh.

2. Ông Đỗ Tâm Hiền, Chủ tịch UBND thị xã Đức Phổ, Phó Trưởng Ban Tổ chức:

- Chủ trì, xây dựng Báo cáo về truyền thống thống lịch sử, văn hóa, kinh tế, chính trị, an ninh quốc phòng của thị xã Đức Phổ gửi Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy để biên soạn Đề cương tuyên truyền; gửi Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh

để thực hiện phóng sự tuyên truyền về Văn hóa Sa Huỳnh. Hoàn thành trước 11/3/2023.

- Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và các sở, ban ngành, địa phương liên quan tham mưu theo Kế hoạch số 45 bảo đảm tiến độ, hiệu quả.

- Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng nội dung kịch bản chương trình, dự thảo bài diễn văn, bài phát biểu của lãnh đạo Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch, lãnh đạo UBND tỉnh trình Trưởng Ban Tổ chức xem xét, quyết định.

- Cung cấp hình ảnh, tư liệu về lịch sử văn hóa và thành tựu của thị xã Đức Phổ và gửi về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trước ngày 12/03/2023 để xây dựng kịch bản màn hình Led.

- Thông báo nhân dân trên địa bàn xã Phổ Khánh, phường Phổ Thạnh treo cờ Tổ quốc nhân dịp tổ chức Lễ đón nhận vào ngày 24-25/3/2023.

- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường chỉnh trang trụ sở cơ quan, xây dựng kế hoạch tổ chức huy động cán bộ và nhân dân tham gia vệ sinh môi trường trên địa bàn thị xã Đức Phổ và tại các khu vực diễn ra các hoạt động Lễ.

- Chỉ đạo Trung tâm Y tế thị xã Đức Phổ đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm, phòng, chống dịch COVID-19 trong thời gian diễn ra các hoạt động Lễ và cử tổ y tế trực cấp cứu tại Lễ.

- Tiếp nhận và chuyển giấy mời của Ủy ban nhân dân tỉnh đến các đại biểu trên địa bàn thị xã Đức Phổ, các đại biểu do thị xã đề xuất mời dự Lễ; đưa, đón các đồng chí nguyên là lãnh đạo thị xã qua các thời kỳ.

- Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng UBND tỉnh đón tiếp đại biểu về dự Lễ.

- Chỉ đạo tổ chức công tác tuyên truyền trên sóng phát thanh, báo in nhằm tuyên truyền các nội dung, hoạt động Lễ đón nhận đến với công chúng; tổ chức tuyên truyền trực quan, dọn dẹp vệ sinh, nhất là những khu vực tổ chức Lễ.

- Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng sơ đồ ngôi, bản tên đại biểu và phân công người hướng dẫn đại biểu ở địa phương vào ngôi đúng vị trí; liên hệ với đại biểu, tổ chức đón tiếp đối với đại biểu là khách của thị xã Đức Phổ mời về dự Lễ.

- Chỉ đạo công tác phục vụ nước và chuẩn bị các điều kiện cần thiết khác về trang trí hội trường, khánh tiết.

- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban Tổ chức thuộc UBND thị xã Đức Phổ.

- Xây dựng dự toán kinh phí các hoạt động được giao tại Kế hoạch số 45 gửi về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trước ngày 10/3/2023 để tổng hợp, trình UBND tỉnh quyết định.

**\* Các Ủy viên:**

1. Ông Nguyễn Văn Dũng, Phó Trưởng Ban Thường trực Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy:

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng Đề cương tài liệu tuyên truyền; thẩm định bài phát biểu của lãnh Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch, của lãnh đạo tỉnh; chỉ đạo, hướng dẫn công tác tuyên truyền.

- Định hướng, chỉ đạo các cơ quan thông tấn, báo chí tổ chức các hoạt động tuyên truyền.

- Xây dựng dự toán kinh phí các hoạt động được giao tại Kế hoạch số 45 về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trước ngày 12/3/2023 để tổng hợp, trình UBND tỉnh quyết định.

2. Ông Trần Đại Thắng, Phó Chánh Văn phòng Tỉnh ủy: Xác thực và bố trí phương tiện đưa, đón các đồng chí nguyên Bí thư, Phó Bí thư Tỉnh ủy qua các thời kỳ tham dự Lễ.

3. Bà Lữ Thị Hạnh Huyền, Phó Chánh Văn phòng Đoàn ĐBQH & HĐND tỉnh: Xác thực và bố trí phương tiện đưa đón các đồng chí nguyên lãnh đạo HĐND tỉnh qua các thời kỳ tham dự Lễ.

4. Ông Phùng Tô Long, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh:

- Phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, UBND thị xã Đức Phổ xây dựng phương án đón tiếp đại biểu; chịu trách nhiệm đưa, đón các đồng chí nguyên Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh qua các thời kỳ tham dự Lễ.

- Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng nội dung kịch bản chương trình, dự thảo bài diễn văn, bài phát biểu của lãnh đạo Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch trình lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định.

- Thường xuyên rà soát, kịp thời tham mưu UBND tỉnh, Trưởng Ban Tổ chức giải quyết những vướng mắc, khó khăn theo thẩm quyền.

5. Đại tá Trần Văn Mạnh, Phó Giám đốc Công an tỉnh:

- Xây dựng và thực hiện các phương án đảm bảo an ninh, trật tự, an toàn tại địa điểm tổ chức Lễ.

- Tổ chức thực hiện công tác phòng cháy, chữa cháy tại Lễ; có phương án cứu hộ, cứu nạn khi có sự cố xảy ra trong quá trình tổ chức Lễ.

- Xây dựng dự toán kinh phí các hoạt động được giao tại Kế hoạch số 45 gửi về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trước ngày 10/3/2023 để tổng hợp, trình UBND tỉnh quyết định.

6. Ông Phạm Hữu Thịnh, Phó Giám đốc Sở Tài chính: Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trong việc xây dựng dự toán kinh phí, thẩm tra, quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí theo quy định hiện hành.

7. Ông Đỗ Quang Nghĩa, Phó Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông:

- Căn cứ theo định hướng, chỉ đạo của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy để chỉ đạo các cơ quan báo chí, truyền thông của tỉnh tuyên truyền về ý nghĩa của sự kiện, các hoạt động tại Kế hoạch số 45; hướng dẫn báo chí tác nghiệp tại Lễ.

- Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, UBND thị xã Đức Phổ tổ chức Họp báo theo Kế hoạch.

8. Ông Đặng Văn Nghiệp, Giám đốc Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh:

- Tổ chức truyền hình trực tiếp Lễ; xây dựng chuyên mục tuyên truyền về các hoạt động Lễ; xây dựng kịch bản, thực hiện phóng sự từ 15-20 phút về “Văn hóa Sa Huỳnh – Lịch sử và giá trị” để phát tại Lễ và các tin, bài truyền truyền về các hoạt động theo Kế hoạch số 45. Hoàn thành trước ngày 20/3/2023.

- Cung cấp, hỗ trợ tư liệu hình ảnh về Văn hóa Sa Huỳnh cho Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch để chiếu minh họa trên màn hình Led sân khấu chính.

- Xây dựng dự toán kinh phí các hoạt động được giao tại Kế hoạch số 45 gửi về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trước ngày 11/3/2023 để tổng hợp.

9. Ông Hà Hoàng Triều, Phó Tổng Biên tập Báo Quảng Ngãi:

- Xây dựng các chuyên trang, chuyên mục, các bài viết tuyên truyền theo Kế hoạch số 45.

- Xây dựng dự toán kinh phí các hoạt động được giao tại Kế hoạch số 45 gửi về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trước ngày 11/3/2023 để tổng hợp.

10. Ông Phan Vũ Đông Quân, Phó Giám đốc Công ty Điện lực Quảng Ngãi: Chịu trách nhiệm bảo đảm cung cấp nguồn điện ổn định (có phương án dự phòng) phục vụ Lễ; xây dựng dự toán kinh phí các hoạt động được giao tại Kế hoạch số 45 gửi về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trước ngày 11/3/2023 để tổng hợp.

Yêu cầu các thành viên Ban Tổ chức căn cứ nhiệm vụ được phân công trên triển khai thực hiện đạt hiệu quả./.

**Nơi nhận:**

- CT, PCT UBND tỉnh;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Văn phòng HĐND và Đoàn ĐBQH tỉnh;
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
- Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Công an tỉnh;
- Các sở, ban ngành liên quan;
- Tỉnh Đoàn Quảng Ngãi;
- Báo Quảng Ngãi, Đài PTTH tỉnh;
- Công ty Điện lực Quảng Ngãi;
- Các thành viên Ban Tổ chức;
- VPUB: CVP, PCVP, CBTH;
- Lưu: VT, KGVX.thiên154

**TRƯỞNG BAN**



**PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC**  
**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**  
**Trần Hoàng Tuấn**

