

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH QUẢNG NGÃI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 890/QĐ-UBND

Quảng Ngãi, ngày 04 tháng 6 năm 2015

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch tuyên truyền Cải cách hành chính 06 tháng
cuối năm 2015 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi**

TRUNG TÂM CÔNG BÁO & TIN HỌC Q. NGÃI	
CV ĐẾN	Số: 2013
	Ngày: 08/6/15
	Chuyên: Căn cứ

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG NGÃI

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26/11/2003;

Căn cứ Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính giai đoạn 2011-2020;

Căn cứ Quyết định số 39/QĐ-UBND ngày 26/3/2012 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2012-2015;

Căn cứ Quyết định số 1731/QĐ-UBND ngày 08/11/2012 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính giai đoạn 2012-2015 trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 129/QĐ-UBND ngày 31/01/2015 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Quảng Ngãi trong năm 2015;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông tại Tờ trình số 175/TTr-STTTT ngày 18/3/2015,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính 06 tháng cuối năm 2015 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

Điều 2. Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính 06 tháng cuối năm 2015 đối với các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, UBND các huyện, thành phố.

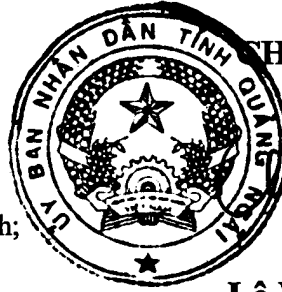
Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc các Sở: Thông tin và Truyền thông, Nội vụ, Tư pháp; Thủ trưởng các sở, ban, ngành;

Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố và các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Cục Kiểm soát thủ tục hành chính;
- Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực HĐND tỉnh;
- CT, PCT.UBND tỉnh;
- Báo Quảng Ngãi, Đài Phát thanh – Truyền hình tỉnh;
- VPUB: PCVP, VHXX, KTTH, CBTH;
- Lưu: VT, NC_{nvhuy331}.



CHỦ TỊCH

Lê Viết Chử

KẾ HOẠCH

**Tuyên truyền Cải cách hành chính 06 tháng cuối năm 2015
trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 890/QĐ-UBND ngày 04/6/2015
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi)*

Nhằm đảm bảo công tác tuyên truyền phục vụ cải cách hành chính đạt hiệu quả trong giai đoạn 2012-2015, Ủy ban nhân dân tỉnh đề ra Kế hoạch tuyên truyền về cải cách hành chính trong năm 2015 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

Tiếp tục nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức, các tầng lớp nhân dân về ý nghĩa, mục tiêu, nội dung, giải pháp tổ chức thực hiện cải cách hành chính; nhiệm vụ của các cấp, các ngành trong việc thực hiện cải cách hành chính nhà nước nói chung, Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2012-2015 và Kế hoạch cải cách hành chính hàng năm của tỉnh Quảng Ngãi nói riêng.

Phát huy vai trò tích cực của các cơ quan báo chí, truyền thông trong việc phát hiện, phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực hoặc chưa hiệu quả của tổ chức và cá nhân thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

2. Yêu cầu

a) Phổ biến, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, phù hợp với yêu cầu, đặc điểm và nhiệm vụ của từng đối tượng, từng ngành, từng địa phương.

b) Kết hợp công tác tuyên truyền với thực hiện kế hoạch cải cách hành chính nhà nước; lồng ghép phổ biến tuyên truyền về đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

c) Đáp ứng kịp thời việc nắm bắt, tìm hiểu thông tin của cán bộ, công chức, viên chức và mọi tầng lớp nhân dân, doanh nghiệp về công tác cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính.

d) Kết hợp các hình thức tuyên truyền; trong đó đặc biệt chú trọng việc ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động tuyên truyền nhằm mang lại hiệu quả cao nhất.

đ) Thực hiện công tác tuyên truyền đảm bảo đúng kế hoạch đề ra.

II. ĐỐI TƯỢNG TUYÊN TRUYỀN

Đối tượng tuyên truyền của Chương trình cải cách hành chính nhà nước gồm cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong hệ thống chính trị, các tổ chức xã hội- nghề nghiệp, doanh nghiệp và trong xã hội.

III. NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN

1. Các văn bản của Chính phủ, Bộ, Ngành Trung ương

- Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011 – 2020.

- Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính.

- Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/01/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

- Quyết định số 14/2010/QĐ-TTg ngày 12/02/2010 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức làm việc vào ngày thứ bảy hàng tuần để tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính.

- Quyết định số 93/2007/QĐ-TTg ngày 22/6/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại cơ quan hành chính nhà nước ở địa phương.

2. Các văn bản của tỉnh

- Kết luận số 417-KL/TU ngày 16/4/2014 của Hội nghị Tỉnh ủy lần thứ 16, khóa XVIII về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2011-2015;

- Quyết định số 20/2013/QĐ-UBND ngày 7/5/2013 của UBND tỉnh ban hành quy định một số biện pháp chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính;

- Quyết định số 39/QĐ-UBND ngày 26/3/2012 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2012-2015;

- Quyết định số 1731/QĐ-UBND ngày 08/11/2012 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính giai đoạn 2012-2015 trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch cải cách hành chính hàng năm, Kế hoạch rà soát quy định, thủ tục hành chính hàng năm, những văn bản trọng tâm trong thực hiện cải cách hành chính.

- Quyết định số 129/QĐ-UBND ngày 31/01/2015 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Quảng Ngãi trong năm 2015.

3. Một số nội dung cụ thể

- Tuyên truyền mục tiêu, nhiệm vụ chủ yếu thực hiện cải cách hành chính từ nay đến hết năm 2015 và những năm tiếp theo, theo Kết luận số 417-KL/TU ngày 16/4/2014 của Tỉnh ủy.

- Tuyên truyền, giáo dục về quyền và nghĩa vụ cũng như trách nhiệm, ý thức tổ chức kỷ luật, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong bộ máy nhà nước.

- Tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về tiêu chuẩn công chức, chế độ tuyển dụng, khen thưởng, kỷ luật, chế độ đào tạo, bồi dưỡng, đề bạt đối với công chức trong bộ máy hành chính nhà nước.

- Tuyên truyền, phổ biến việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính, thực hiện dân chủ ở xã, phường, thị trấn.

- Việc thực hiện cơ chế một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh; việc ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động trong các cơ quan, đơn vị.

- Quyền và nghĩa vụ của công dân trong mối quan hệ với cơ quan hành chính nhà nước; trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong giải quyết công việc của công dân.

- Các vấn đề cần biết khi thực hiện thủ tục hành chính, chú trọng một số lĩnh vực chủ yếu như: Cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, đăng ký kinh doanh, hộ tịch, hộ khẩu, xuất nhập cảnh, xử phạt vi phạm hành chính, khiếu nại tố cáo...v.v.

- Thông tin hướng dẫn truy cập, sử dụng thủ tục hành chính qua Internet (email, website), điện thoại, fax; Những phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính theo Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/01/2008 của Chính phủ phản ánh qua Văn Phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

IV. CÁC HÌNH THỨC VÀ BIỆN PHÁP TUYÊN TRUYỀN:

1. Cập nhật, công khai bộ thủ tục hành chính, các văn bản quy phạm pháp luật tại các cơ quan nhà nước:

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2015.

- Cơ quan chủ trì: Sở Tư pháp.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng UBND tỉnh, Sở Nội vụ, Sở Thông tin và Truyền thông và các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố.

Cơ quan hành chính nhà nước các cấp có tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính.

- Cách thức: Thường xuyên rà soát, cập nhật bộ thủ tục hành chính, các văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành hoặc được sửa đổi, bổ sung lên Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính và Mục cải cách thủ tục hành chính

trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh, Trang tin thành phần của các cơ quan, đơn vị.

Thủ trưởng cơ quan, đơn vị kiểm tra việc niêm yết công khai thủ tục hành chính tại cơ quan mình; đồng thời cập nhật nội dung chi tiết văn bản quy phạm pháp luật để thực hiện theo quy định.

2. Xây dựng các chuyên mục, chuyên trang trên các phương tiện thông tin của tỉnh:

a) Xây dựng chuyên trang “Cải cách hành chính” trên Báo Quảng Ngãi:

- Thời gian thực hiện: Năm 2015.
- Số kỳ báo phát hành: 06 số (01 số/tháng).
- Cơ quan chủ trì: Báo Quảng Ngãi.
- Cơ quan phối hợp: Sở Nội vụ, Sở Tư Pháp, Sở Thông tin và Truyền thông.
- Cách thức: Báo Quảng Ngãi tổ chức tuyên truyền, kịp thời phản ánh về công tác cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh; đồng thời nêu gương những tập thể, cá nhân làm tốt công tác CCHC, phê phán những biểu hiện tiêu cực, gây phiền hà, chậm trễ trong việc giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức và cá nhân của cán bộ, công chức.

b) Chuyên mục “Cải cách hành chính” trên Đài Phát thanh-Truyền hình tỉnh:

- Thời gian thực hiện: Năm 2015.
- Số lượng và tần suất phát sóng: 06 số (01 số/tháng)
- Cơ quan chủ trì: Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh.
- Cơ quan phối hợp: Sở Nội vụ, Sở Tư Pháp, Văn Phòng UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông.
- Cách thức: Xây dựng chuyên mục nhằm thông tin các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước đề cập đến công tác cải cách hành chính; phản ánh, biểu dương các điển hình tốt, phê phán mặt chưa tốt về thực hiện cải cách hành chính trên 2 sóng phát thanh và truyền hình của Đài.

c) Chuyên đề “Quảng Ngãi nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh” trên Đài Phát thanh-Truyền hình tỉnh:

- Thời gian thực hiện: Năm 2015.
- Số lượng và tần suất phát sóng: 06 số (01 số/tháng)
- Cơ quan chủ trì: Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh.
- Cơ quan phối hợp: Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Nội vụ, Sở Thông tin và Truyền thông và các sở, ngành liên quan.
- Cách thức: Xây dựng chuyên đề về các phương thức, biện pháp nhằm nâng cao chỉ số về năng lực cạnh tranh cấp tỉnh phát trên 2 sóng phát thanh và truyền hình của Đài.

d) Thực hiện Chương trình “Gặp gỡ và đối thoại” trên Đài Phát thanh-Truyền hình tỉnh:

- Thời gian thực hiện: Định kỳ mỗi quý một chương trình, trong năm 2015.
- Cơ quan chủ trì: Sở Nội vụ.
- Cơ quan phối hợp: Sở Tư pháp, Đài Phát thanh-Truyền hình tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan có liên khác.
- Cách thức: Sở Nội vụ chủ trì, tổng hợp những yêu cầu, thắc mắc về cải cách hành chính, nhất là về thủ tục hành chính, đề nghị thủ trưởng các sở, ngành, địa phương liên quan, theo chức năng, nhiệm vụ được giao trả lời, giải đáp bằng văn bản hoặc thông qua Chương trình khách mời của Đài.

3. Tuyên truyền trực quan bằng pa nô, áp phích, băng rôn, tài liệu cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh:

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2015.
- Cơ quan chủ trì: Sở Thông tin và Truyền thông và Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.
- Cơ quan phối hợp: Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố.
- Cách thức: Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì phối hợp với Sở , ngành liên quan để thống nhất về nội dung tuyên truyền trên panô, áp phích, khẩu hiệu để triển khai. Sở Thông tin và Truyền thông chủ động phối hợp với các đơn vị liên quan để biên soạn tài liệu tuyên truyền, hướng dẫn tuyên truyền về CCHC.

4. Tuyên truyền trên Đài Truyền thanh, Đài Truyền thanh- Truyền hình huyện, thành phố:

- Thời gian thực hiện: Năm 2015
- Số lượng và tần suất phát sóng: 06 số (01 số/tháng)
- Cơ quan chủ trì: Sở Thông tin và Truyền thông

- Cơ quan phối hợp: Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh; Ủy ban nhân dân huyện, thành phố; Đài Truyền thanh, Đài Truyền thanh- Truyền hình huyện, thành phố.

- Cách thức: Xây dựng nội dung tuyên truyền, ghi đĩa CD gửi cho Đài truyền thanh, Đài Truyền thanh – Truyền hình huyện, thành phố phát sóng.

5. Thực hiện Bản tin tuyên truyền cải cách hành chính

- Thời gian thực hiện: Năm 2015

- Tần suất phát hành: Định kỳ 3 tháng/số.

- Cơ quan chủ trì: Sở Thông tin và Truyền thông.

- Cơ quan phối hợp: Các sở, ban ngành liên quan; Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố.

- Cách thức: Hàng quý thực hiện bản tin tổng hợp về cải cách hành chính của tỉnh.

Kinh phí thực hiện Kế hoạch này đã được UBND tỉnh giao trong nguồn kinh phí sự nghiệp của các đơn vị.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Các sở, ban, ngành căn cứ theo Kế hoạch, tình hình và nhiệm vụ cải cách hành chính của đơn vị mình để chủ động xây dựng và tổ chức thực hiện việc tuyên truyền, phổ biến về công tác cải cách hành chính; Phối hợp Sở Nội vụ, Sở Thông tin và Truyền thông, Báo Quảng Ngãi, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh và các cơ quan thông tấn, báo chí khác trong công tác tuyên truyền cải cách hành chính. Định kỳ 6 tháng, hàng năm báo cáo cho UBND tỉnh (qua Sở Thông tin và Truyền thông) để theo dõi tổng hợp.

2. Sở Thông tin và Truyền thông tham mưu UBND tỉnh định hướng nội dung xây dựng các chuyên mục, chuyên đề, chuyên trang trên Đài phát thanh- Truyền hình tỉnh và Báo Quảng Ngãi. Tổ chức triển khai và kiểm tra việc tổ chức thực hiện của các cơ quan báo chí, các ngành, định kỳ có báo cáo về UBND tỉnh.

3. Sở Nội vụ xây dựng kế hoạch thực hiện theo nội dung được giao; đồng thời theo dõi, cung cấp thông tin về tình hình thực hiện cải cách hành chính cho các đối tượng có liên quan trong công tác tuyên truyền cải cách hành chính phù hợp với yêu cầu triển khai kế hoạch thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước.

4. Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh, Báo Quảng Ngãi có nhiệm vụ triển khai thực hiện chuyên mục, chuyên đề, chuyên trang về cải cách hành chính nhằm nâng cao hiệu quả tuyên truyền về công tác này.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền Cải cách hành chính 06 tháng cuối năm 2015 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về UBND tỉnh (qua Sở Thông tin và Truyền thông) để được xem xét nhằm đảm bảo thực hiện đúng Kế hoạch đề ra./.



CHỦ TỊCH

Lê Viết Chữ