

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH QUẢNG NGÃI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: **257** /UBND-KTTH

Quảng Ngãi, ngày **14** tháng 01 năm 2025

V/v đăng ký sử dụng hóa đơn
điện tử bán tài sản công và tiêu
hủy hóa đơn bán tài sản công bản
giấy chưa sử dụng

Kính gửi:

- Ủy ban MTTQ Việt Nam và các Hội đoàn thể tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đơn vị trực thuộc UBND tỉnh;
- Các cơ quan Trung ương trên địa bàn tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện nội dung Công văn số 14590/BTC-QLCS ngày 31/12/2024 của Bộ Tài chính về việc đăng ký sử dụng hóa đơn điện tử bán tài sản công và tiêu hủy hóa đơn bán tài sản công bản giấy chưa sử dụng; trên cơ sở đề xuất của Giám đốc Sở Tài chính tại Công văn số 90/STC-QLGCS ngày 10/01/2025, Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai một số nội dung như sau:

1. Các cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng tài sản công (sau đây gọi là đơn vị) chưa được cấp Mã số thuế thì liên hệ với Cục Thuế tỉnh để được cấp Mã số thuế cho đơn vị.

2. Việc đăng ký mới, thay đổi nội dung đã đăng ký và sử dụng hóa đơn bán tài sản công trên Cổng thông tin điện tử của Tổng Cục Thuế <https://hoadondientu.gdt.gov.vn> được thực hiện theo quy định tại Nghị định số 123/2020/NĐ-CP ngày 19/10/2020 của Chính phủ quy định về hóa đơn, chứng từ. Để đăng ký sử dụng Hóa đơn điện tử bán tài sản công, đơn vị đăng ký sử dụng hóa đơn phải có chứng thư số.

3. Các đơn vị sử dụng tài sản công đăng ký sử dụng dịch vụ Hóa đơn điện tử bán tài sản công tại Cổng thông tin điện tử của Tổng Cục Thuế lập danh sách gồm: Tên đơn vị; Mã số thuế; Mã quan hệ ngân sách gửi về Sở Tài chính **trước ngày 16/01/2025** để tổng hợp. Sau ngày 16/01/2025 các cơ quan đơn vị chưa gửi danh sách đăng ký theo hướng dẫn trên thì đơn vị tự thực hiện theo khoản 2 Công văn này.

- Sở Tài chính tổng hợp danh sách gửi Cục Thuế tỉnh trước ngày 31/01/2025.

- Trường hợp các đơn vị đang sử dụng dịch vụ hóa đơn điện tử thì không phải đăng ký lại, đơn vị thực hiện thay đổi nội dung đăng ký để bổ sung thêm mục “Hóa đơn bán tài sản công” theo quy định.

4. Việc tiêu hủy Hóa đơn bán tài sản công bản giấy:

a) Đối với Hóa đơn bán tài sản công giấy các đơn vị mua (nhận) còn tồn đến ngày 31/12/2024 gửi về Sở Tài chính trước ngày 16/01/2025 để tổng hợp thực hiện tiêu hủy.

b) Sở Tài chính chịu trách nhiệm:

- Tiêu hủy Hóa đơn bán tài sản công bản giấy được thực hiện theo các thủ tục quy định tại Điều 27 Nghị định số 123/2020/NĐ-CP ngày 19/10/2023 của Chính phủ quy định về hóa đơn, chứng từ.

- Báo cáo kết quả tiêu hủy Hóa đơn về Bộ Tài chính (Cục Quản lý công sản) thời gian 05 ngày làm việc kể từ ngày thực hiện tiêu hủy Hóa đơn.

- Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng Hóa đơn bán tài sản công đến hết 31/12/2024 về Bộ Tài chính (Cục Quản lý công sản), UBND tỉnh trước ngày 31/01/2025.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ Tài chính;
- CT, PCT UBND tỉnh;
- VPUB: CVP, PCVP;
- Công TTĐT tỉnh;
- Lưu: VT, KTTHtr17

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Võ Phiên