

Số: /VP-QTTV

Quảng Ngãi, ngày 18 tháng 12 năm 2019

V/v thực hiện thanh toán chi phí
phát sinh trong năm 2019

Kính gửi: Trưởng các phòng, ban và đơn vị trực thuộc
Văn phòng UBND tỉnh

Để tổ chức thực hiện xử lý ngân sách cuối năm và lập, báo cáo quyết toán ngân sách hàng năm, Chánh Văn phòng UBND tỉnh yêu cầu công chức, viên chức, người lao động tại Văn phòng UBND tỉnh:

1. Thực hiện việc thanh toán chi phí phát sinh thuộc nhiệm vụ công tác được giao năm 2019 để bộ phận kế toán, phòng Quản trị - Tài vụ làm thủ tục thanh toán tại Kho bạc Nhà nước Quảng Ngãi.

Thời gian làm thủ tục thanh toán: Chậm nhất trước ngày 25/12/2019.

Địa điểm: Bộ phận kế toán thuộc Phòng Quản trị - Tài vụ.

2. Những nhiệm vụ được giao phát sinh từ 25/12/2019 đến hết ngày 31/12/2019 phải được làm thủ tục thanh toán tại bộ phận kế toán trước ngày 05/01/2020.

Sau thời gian nêu trên, những chứng từ thanh toán thuộc nhiệm vụ năm 2019, Văn phòng UBND tỉnh không chịu trách nhiệm giải quyết./.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT. UBND tỉnh (b/cáo);
- VPUB: BTV Đảng ủy,
CVP, PCVP, Ban TTND, CBTH;
- Lưu VT, QTTVhth44.

Nguyễn Minh Đạo