

Số: /BC-VP

Quảng Ngãi, ngày tháng 11 năm 2022

BÁO CÁO
Kết quả đào tạo, bồi dưỡng cán bộ,
công chức, viên chức năm 2022

Theo đề nghị của Sở Nội vụ tại Công văn số 1718/SNV-CCVC ngày 25/10/2022 về việc báo cáo kết quả đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, công chức cấp xã năm 2022; Văn phòng UBND tỉnh báo cáo kết quả thực hiện như sau:

I. Công tác chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2022

Đầu năm 2022, Văn phòng đã ban hành Kế hoạch số 337/KH-VP ngày 04/3/2022 về đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức của Văn phòng UBND tỉnh năm 2022, nhằm tạo điều kiện để cán bộ, công chức, viên chức nâng cao trình độ, kiến thức về chính trị, chuyên môn, đảm bảo đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định theo ngạch công chức, viên chức và đủ tiêu chuẩn, điều kiện đối với cán bộ, công chức, viên chức được quy hoạch chức danh lãnh đạo, quản lý trước khi được cấp thẩm quyền quyết định bổ nhiệm.

Triển khai thực hiện việc đăng ký, cử công chức, viên chức tham gia học các lớp đào tạo, bồi dưỡng theo Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2022 và theo thông báo của Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Sở Nội vụ và Hội đồng GDQP & AN... tổ chức¹. Đồng thời, tạo điều kiện để công chức, viên chức tự đăng ký học các lớp đào tạo, bồi dưỡng cao trình độ chuyên môn, ngoại ngữ, tin học, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

II. Kết quả đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2022

¹ Các Công văn: số **235/VP-HCQT** ngày 16/02/2022 V/v đăng ký danh sách công chức, viên chức tham gia lớp bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng năm 2022; số **258/VP-HCQT** ngày 21/02/2022 V/v đăng ký danh sách công chức, viên chức tham gia các lớp bồi dưỡng ngạch công chức, viên chức năm 2022; số **287/VP-HCQT** ngày 24/02/2022 V/v danh sách công chức, viên chức thuộc các đối tượng 2 và 3 đã qua và chưa qua bồi dưỡng kiến thức quốc phòng và an ninh; số **344/VP-HCQT** ngày 07/3/2022 và **1371/VP-HCQT** ngày 12/8/2022 V/v danh sách cán bộ, công chức tham gia khóa bồi dưỡng ngạch chuyên viên cao cấp; số **361/VP-HCQT** ngày 09/3/2022 V/v danh sách công chức tham gia khóa bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp sở và tương đương năm 2022; số **405/VP-HCQT** ngày 15/3/2022 V/v danh sách cán bộ tham gia bồi dưỡng, cập nhật kiến thức đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý năm 2022; số **571/VP-HCQT** ngày 12/4/2022 V/v danh sách công chức tham gia các lớp bồi dưỡng tiếng Anh và công nghệ thông tin năm 2022; số **951/VP-HCQT** ngày 07/6/2022 và **977/VP-HCQT** ngày 10/6/2022 V/v đăng ký danh sách công chức, viên chức tham gia các lớp bồi dưỡng; số **1729/VP-HCQT** ngày 11/10/2022 V/v đăng ký nhu cầu bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2023

1. Về đào tạo

- Cao cấp lý luận chính trị: 02 người, trong đó 01 công chức, 01 viên chức.

- Trung cấp lý luận chính trị: 03 người, trong đó 02 công chức, 01 viên chức.

2. Về bồi dưỡng

Đã cử tham gia 13 lớp bồi dưỡng theo Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, công chức cấp xã tỉnh Quảng Ngãi năm 2022 (tại Quyết định số 130/QĐ-UBND ngày 28/01/2022), với tổng số lượt người tham gia là 26 người, cụ thể:

- 02 Lớp bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng (05 người);
- 02 Lớp bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước ngạch Chuyên viên chính (05 người);
- 01 Lớp bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước ngạch Chuyên viên (01 người);
- 01 Lớp bồi dưỡng đạo đức liêm chính và tổ chức thực hiện pháp luật về phòng chống, tham nhũng (01 người);
- 01 Lớp bồi dưỡng kỹ năng xây dựng đề án vị trí việc làm trong cơ quan hành chính nhà nước (03 người);
- 01 Lớp bồi dưỡng cập nhật kiến thức cải cách hành chính (01 người);
- 01 Lớp bồi dưỡng kỹ năng kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật và tham mưu trong việc xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật (03 người);
- 01 Lớp bồi dưỡng văn hóa ứng xử và kỹ năng giao tiếp với công dân cho bộ phận một cửa các cơ quan hành chính (01 người);
- 01 Lớp bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng thực hiện pháp luật về quản lý tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập (04 người);
- 02 Lớp bồi dưỡng kiến thức về phát triển chính quyền số và chuyển đổi số (02 người).

(Kèm theo biểu mẫu BM-07/ĐT, BM-08/ĐT, BM-09/ĐT)

III. Đánh giá công tác đào tạo, bồi dưỡng

1. Ưu điểm

Cán bộ, công chức, viên chức sau khi được cử đi đào tạo và bồi dưỡng đã hoàn thành tốt nhiệm vụ học tập, công tác; bảo đảm được các tiêu chuẩn, điều kiện để quy hoạch, bổ nhiệm cán bộ, đáp ứng cơ cấu vị trí việc làm đã được cấp thẩm quyền phê duyệt; góp phần thực hiện tốt đường lối của Đảng, chính sách

pháp luật của Nhà nước, nâng cao tinh thần trách nhiệm, tư duy đổi mới, năng động, sáng tạo trong công tác để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

2. Khó khăn, vướng mắc

Văn phòng UBND tỉnh có nhiệm vụ phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh, có những thời điểm do ảnh hưởng công việc chuyên môn nên một số trường hợp gặp khó khăn trong việc chưa tham gia học tập đầy đủ theo Kế hoạch đã đề ra, một số công chức cùng đơn vị đăng ký các lớp gần nhau nên không tham gia học được.

3. Nguyên nhân

Trong năm, nhiều lớp học tổ chức cùng một thời điểm cán bộ, công chức, viên chức vừa tham gia học tập, vừa giải quyết công việc chuyên môn nên không tham gia đầy đủ các lớp học do các cơ quan, đơn vị tổ chức.

IV. Đề xuất, kiến nghị

Cần mở các lớp bồi dưỡng kỹ năng làm việc đối với cán bộ, công chức, viên chức. Các lớp này cần bố trí thời gian hợp lý, không nên tập trung quá nhiều vào thời điểm cuối năm.

V. Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2023

1. Về đào tạo

- Cao cấp lý luận chính trị: 01 người.
- Trung cấp Lý luận Chính trị: 03 người.

2. Về bồi dưỡng

- Bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp sở: 02 người.
- Bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng: 04 người.
- Bồi dưỡng QLNN chuyên viên chính: 03 người.
- Bồi dưỡng kiến thức QPAN đối tượng 2, 3: 04 người.

(Kèm theo Biểu mẫu số BM-11/ĐT, BM-12/ĐT, BM-13/ĐT)

Đề nghị Sở Nội vụ tổng hợp./.

Nơi nhận:

- CT, PCT UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- VPUB: CVP, PCVP, các phòng, ban, đơn vị trực thuộc, CBTH;
- Lưu: VT, HCQT_{van}

CHÁNH VĂN PHÒNG

Vũ Minh Tâm