

KẾ HOẠCH

Kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh

Thực hiện Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 11/3/2022 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyên đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh (*viết tắt là Đề án 06*), Thông báo số 271/TB-UBND ngày 06/7/2022 về kết luận của Chủ tịch UBND tỉnh tại Hội nghị đánh giá kết quả triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi, Tổ công tác Đề án 06 tỉnh ban hành Kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nhằm đánh giá đúng thực trạng công tác chỉ đạo, điều hành và kết quả triển khai thực hiện Đề án 06 tại các cơ quan, đơn vị, địa phương cấp huyện.
2. Phân tích, làm rõ những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc, bất cập và nguyên nhân trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ thuộc Đề án 06.
3. Kịp thời chỉ đạo chấn chỉnh các thiếu sót, các giải pháp tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc của địa phương để nâng cao hiệu quả công tác thực hiện Đề án 06.
4. Công tác kiểm tra phải bảo đảm khách quan, toàn diện, chất lượng, hiệu quả, đúng nội dung, tiến độ theo kế hoạch, không làm ảnh hưởng đến công tác của các cơ quan, đơn vị, địa phương.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ

Công tác kiểm tra, đánh giá triển khai Đề án 06 tại UBND cấp huyện tập trung vào các nội dung sau:

1. Công tác chỉ đạo, điều hành triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao thuộc Đề án 06 tại địa phương theo Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 11/3/2022 của UBND tỉnh, Thông báo số 271/TB-UBND ngày 06/7/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh.
2. Kết quả triển khai thực hiện theo Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 11/3/2022 của UBND tỉnh, Thông báo số 271/TB-UBND ngày 06/7/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh.
3. Khó khăn, vướng mắc, đề xuất, kiến nghị (nếu có).

III. ĐỐI TƯỢNG, CÁCH THỨC VÀ QUY TRÌNH KIỂM TRA

1. **Đối tượng kiểm tra:** Tổ công tác Đề án 06 cấp huyện.

2. **Cách thức kiểm tra:** Kiểm tra trực tiếp tại cấp huyện.

3. Quy trình kiểm tra

a) Tổ kiểm tra thông qua Quyết định, kế hoạch kiểm tra và gợi ý những nội dung trọng tâm liên quan đến việc kiểm tra.

b) Đại diện đơn vị được kiểm tra báo cáo tình hình, kết quả triển khai thực hiện Đề án 06 thời gian qua và các thành viên báo cáo bổ sung (*nếu có*). Thành viên Tổ kiểm tra có thể gợi ý, yêu cầu đơn vị kiểm tra báo cáo thêm những nội dung liên quan.

c) Thành viên Tổ kiểm tra kiểm tra thực tế sổ sách, tài liệu khác có liên quan về triển khai thực hiện các nội dung, nhiệm vụ của Đề án 06.

d) Tổ kiểm tra có biên bản ghi nhận kết quả kiểm tra theo quy định.

đ) Tổ kiểm tra thông qua kết quả kiểm tra; đơn vị kiểm tra trao đổi, kiến nghị bổ sung (*nếu có*) để hoàn chỉnh biên bản kiểm tra.

IV. ĐỊA ĐIỂM, THỜI GIAN KIỂM TRA

Công an tỉnh - Cơ quan thường trực Tổ công tác Đề án 06 tỉnh xây dựng lịch trình kiểm tra để thông báo cụ thể địa điểm, thời gian kiểm tra gửi UBND cấp huyện.

V. THÀNH PHẦN THAM GIA KIỂM TRA

1. **Tổ kiểm tra Đề án 06 cấp tỉnh:** Theo Quyết định của Tổ trưởng Tổ công tác Đề án 06 cấp tỉnh.

2. Thành phần Tổ Công tác Đề án 06 cấp huyện

a) Tổ trưởng Tổ công tác Đề án 06 - Chủ tịch UBND huyện, thị xã, thành phố.

b) Tổ Phó thường trực Tổ công tác Đề án 06 - Trưởng Công an huyện, thị xã, thành phố.

c) Các thành viên Tổ công tác Đề án 06, cán bộ, công chức có liên quan chuyên đề thuộc các cơ quan, đơn vị có nội dung kiểm tra tại Phần II Kế hoạch này.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công an tỉnh - Cơ quan thường trực Tổ công tác Đề án 06 tỉnh

a) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan hướng dẫn đề cương báo cáo kiểm tra, xây dựng lịch kiểm tra và thông báo cho các thành viên Tổ kiểm tra, các Tổ công tác Đề án 06 cấp huyện để thực hiện. Kết thúc đợt kiểm tra, báo cáo kết quả cho Chủ tịch UBND tỉnh - Tổ trưởng Tổ công tác Đề án 06 tỉnh theo dõi, chỉ đạo.

b) Chuẩn bị các điều kiện khác phục vụ Tổ kiểm tra tổ chức kiểm tra theo kế hoạch đề ra.

2. Tổ công tác Đề án 06 cấp huyện xây dựng báo cáo theo đề cương hướng dẫn nội dung phần II Kế hoạch này để phục vụ Tổ kiểm tra Đề án 06 cấp tỉnh kiểm tra thực tế tại địa phương.

3. Giao Tổ trưởng Tổ công tác Đề án 06 cấp huyện xây dựng kế hoạch kiểm tra và tổ chức kiểm tra việc thực hiện Đề án 06 tại cấp xã trên địa bàn.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Chính phủ;
- Bộ Công an;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- CT, PCT UBND tỉnh;
- Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh;
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Ban Dân vận Tỉnh ủy;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Thành viên Tổ Công tác Đề án 06 tỉnh (theo Quyết định số 1084/QĐ-UBND ngày 15/8/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh);
- Phòng PV01, PC06 - Công an tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- VPUB: CVP, PCVP, NC, TTHC, CBTH;
- Lưu: VT, TTHC_{vat23.8}.

TỔ TRƯỞNG



CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Đặng Văn Minh