

Số: /QĐ-VP

Quảng Ngãi, ngày tháng 11 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công công chức

CHÁNH VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Quyết định số 26/2016/QĐ-UBND ngày 16/6/2016 của UBND tỉnh ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh; Quyết định số 55/2021/QĐ-UBND ngày 15/10/2021 của UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi ban hành kèm theo Quyết định số 26/2016/QĐ-UBND ngày 16 tháng 6 năm 2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 62/2017/QĐ-UBND ngày 15/9/2017 của UBND tỉnh ban hành Quy định phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức; cán bộ, công chức cấp xã và người quản lý doanh nghiệp tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 164/QĐ-VP ngày 01/11/2021 của Chánh Văn phòng UBND tỉnh Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Văn phòng UBND tỉnh;

Được sự thống nhất của Đảng ủy Văn phòng UBND tỉnh tại Công văn số 192-CV/ĐU ngày 28/10/2021 về việc ý kiến về sắp xếp công chức và người lao động Văn phòng UBND tỉnh và theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính - Tổ chức.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công bà Trần Thị Hà Vi, chuyên viên chính tiếp tục công tác tại Phòng Nội chính thuộc Văn phòng UBND tỉnh, kể từ ngày 01/11/2021.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng phòng: Hành chính - Quản trị; Nội chính và bà Trần Thị Hà Vi chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- CT, các PCT UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Nội vụ;
- VPUB: Ban TVĐU; CVP, các PCVP, CBTH;
- Lưu: VT, HCQT (02b).

CHÁNH VĂN PHÒNG

Phạm Xuân Duệ