

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH QUẢNG NGÃI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2263/UBND-ĐNMN

Quảng Ngãi, ngày 11 tháng 7 năm 2012

V/v kinh phí mua sắm  
trang thiết bị văn phòng  
phục vụ công tác đối với  
Sở Ngoại vụ

TRUNG TÂM CÔNG BÁO & TIN HỌC Q. NGÃI	
CV ĐẾN	Số:..... <u>3.864</u> .....
	Ngày: <u>12/7/2012</u>
	Chuyên:.....

Kính gửi:

- Sở Ngoại vụ;
- Sở Tài chính.

Xét đề nghị của Sở Ngoại vụ tại Tờ trình số 283/TTr-SNgV ngày 27/6/2012 và đề xuất của Sở Tài chính tại Công văn số 1583/STC-TCHCSN ngày 05/7/2012 về việc kinh phí mua sắm trang thiết bị văn phòng phục vụ công tác đối với Sở Ngoại vụ, Chủ tịch UBND tỉnh có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Đồng ý việc Sở Ngoại vụ sử dụng kinh phí trong dự toán năm 2012 đã được UBND tỉnh giao tại Quyết định số 260/QĐ-UBND ngày 12/12/2011 (kinh phí không tự chủ) để mua sắm trang thiết bị văn phòng phục vụ công tác cho Phó Giám đốc mới được bổ nhiệm tại Quyết định số 945/QĐ-UBND ngày 25/6/2012 là 38 triệu đồng, chi tiết cụ thể như đề nghị của Sở Ngoại vụ tại Tờ trình số 283/TTr-SNgV ngày 27/6/2012.

2. Sở Ngoại vụ có trách nhiệm quản lý, sử dụng kinh phí đúng định mức, thực hiện việc mua sắm tài sản và thanh quyết toán kinh phí theo đúng chế độ quy định hiện hành của Nhà nước.

Yêu cầu các Sở: Tài chính, Ngoại vụ triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- CT, PCT(ĐNMN) UBND tỉnh;
- Kho bạc Nhà nước Quảng Ngãi;
- VPUB:C, PVP(ĐNMN), KTTH, CBTH;
- Lưu:VT, ĐNMNntha278.

**CHỦ TỊCH**



**Cao Khoa**