

KẾ HOẠCH

Đăng cai tổ chức Hội thi Diễn xướng dân gian văn hóa các dân tộc năm 2024 tại tỉnh Quảng Ngãi

Căn cứ Kế hoạch tổ chức Hội thi Diễn xướng dân gian văn hóa các dân tộc ban hành kèm theo Quyết định số 1393/QĐ-BVHTTDL ngày 24/5/2024 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch (sau đây gọi tắt là Hội thi); theo đề nghị của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Tờ trình số 1505/TTr-SVHTTDL ngày 27/6/2024, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch đăng cai tổ chức Hội thi Diễn xướng dân gian tại tỉnh Quảng Ngãi như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Hội thi Diễn xướng dân gian văn hóa các dân tộc năm 2024 là hoạt động nhằm giới thiệu, quảng bá các giá trị di sản văn hóa phi vật thể, phong tục tập quán, lễ hội truyền thống, dân ca, dân vũ, trang phục, ẩm thực của các dân tộc trên toàn quốc.

- Khẳng định niềm tin của đồng bào các dân tộc vào sự lãnh đạo của Đảng, Nhà nước, khơi dậy khát vọng phát triển đất nước, phát huy ý chí sức mạnh đại đoàn kết toàn dân tộc.

- Hội thi là dịp để các nghệ nhân, nghệ sĩ hội tụ, giao lưu, trao đổi kinh nghiệm, sưu tầm, phát hiện, tìm tòi, sáng tạo trong lao động nghệ thuật, góp phần giữ gìn và tôn vinh các giá trị, bản sắc văn hóa truyền thống của cộng đồng các dân tộc.

- Tuyên truyền, quảng bá, giới thiệu hình ảnh văn hóa, con người Quảng Ngãi tới Nhân dân, du khách trong và ngoài tỉnh.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động được tổ chức đảm bảo theo đúng chương trình kế hoạch đã được Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch phê duyệt; đảm bảo an toàn, phù hợp với điều kiện thực tế, tạo không khí vui tươi, phấn khởi và tự hào của các nghệ nhân, nghệ sĩ và Nhân dân các tỉnh tham gia.

- Các hoạt động đảm bảo phát huy bản sắc văn hóa dân tộc, thực hiện tốt công tác tuyên truyền, quảng bá tiềm năng du lịch, tạo điểm nhấn để thu hút khách du lịch.

II. QUY MÔ, THỜI GIAN, NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. **Tên gọi:** Hội thi diễn xướng dân gian văn hóa các dân tộc.
2. **Quy mô:** Toàn quốc.
3. **Thời gian:** 04 ngày, từ ngày 21-24/7/2024.
4. **Địa điểm tổ chức:** Thành phố Quảng Ngãi, tỉnh Quảng Ngãi.
5. **Các hoạt động tại Hội thi:** Theo Kế hoạch Tổ chức Hội thi diễn xướng dân gian văn hóa các dân tộc ban hành kèm theo Quyết định số 1393/QĐ-BVHTTDL ngày 24/5/2024 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch (Có Kế hoạch kèm theo).

III. CÁC HOẠT ĐỘNG ĐĂNG CAI

1. Công tác chuẩn bị trước Hội thi

a) Công tác thông tin, tuyên truyền:

- Thời gian: Từ ngày 10-25/7/2024
- Hình thức:
 - + Tuyên truyền cổ động trực quan bằng rôn, phướn, màn hình LED, xe loa cổ động trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.
 - + Tuyên truyền trên các phương tiện thông tin, truyền thông qua Báo Quảng Ngãi, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh và các cơ quan thông tấn báo chí Trung ương thường trú trên địa bàn tỉnh.

b) Công tác trang trí, khánh tiết, hậu cần:

- Triển khai lắp đặt, dàn dựng âm thanh, ánh sáng, sân khấu, màn hình LED; bàn, ghế đại biểu, khán giả và các điều kiện cần thiết khác.
- Tổ chức lễ tân, đón tiếp đại biểu ngoài tỉnh và các Đoàn tham gia Hội thi bảo đảm chu đáo, an toàn.
- Lập danh sách mời và gửi giấy mời đại biểu địa phương tham gia các hoạt động tại Hội thi (*giấy mời do Cục Văn hoá cơ sở cung cấp*).
- Bố trí tiệc chiêu đãi của địa phương đăng cai để quảng bá, giới thiệu văn hóa ẩm thực của địa phương đến các tỉnh, thành tham gia Hội thi bảo đảm trang trọng, tiết kiệm.
- Phối hợp với cơ quan, đơn vị xây dựng phương án và tổ chức lực lượng, phương tiện đảm bảo nguồn điện, công tác an ninh trật tự, hậu cần, phòng chống cháy nổ, vệ sinh môi trường, an toàn giao thông tại các điểm diễn ra Hội thi.

2. Công tác phối hợp tổ chức các hoạt động

a) Lễ Khai mạc:

- Thời gian: 19h00' - 22h00', ngày 21/7/2024.

- Địa điểm: Quảng trường, đường Phạm Văn Đồng, thành phố Quảng Ngãi.

- Nội dung:

+ Diễu hành trước lễ đài: Tham gia rước Gubla - Biểu tượng vật thiêng của dân tộc Co, kết hợp hòa tấu chiêng 3, trống cùng đội hình nghệ nhân tỉnh Quảng Ngãi diễu hành qua lễ đài.

+ Khai mạc Hội thi; tham gia thi diễn dân ca, dân vũ, dân nhạc kết hợp với trình diễn trang phục truyền thống (*chi tiết theo kịch bản riêng*).

b) Thi âm thực và Trình diễn nghi lễ truyền thống; thi diễn dân ca, dân vũ, nhạc cụ dân tộc truyền thống và trình diễn trang phục truyền thống.

- Thời gian: Từ ngày 22 – 24/7/2024.

- Địa điểm: Nhà Văn hóa Lao động tỉnh Quảng Ngãi.

- Nội dung:

+ Trình diễn trang phục truyền thống các dân tộc, giới thiệu, quảng bá, tôn vinh các giá trị trang phục của các dân tộc; khơi dậy khát vọng, lòng tự hào về bản sắc văn hóa quý báu của mỗi dân tộc.

+ Trình diễn, giới thiệu trích đoạn các lễ hội, nghi thức văn hóa truyền thống đặc sắc của dân tộc.

+ Trình diễn dân ca, dân vũ, nhạc cụ dân tộc truyền thống gồm: Hát: các làn điệu dân ca truyền thống đặc trưng của các dân tộc, vùng miền; lựa chọn hình thức đơn ca, song ca, tam ca, tốp ca. Dân vũ (múa dân gian): Múa đơn, múa đôi, múa tập thể. Đàn: lựa chọn các hình thức độc tấu, song tấu, tam tấu, tứ tấu, hoà tấu các loại nhạc cụ dân tộc truyền thống.

+ Thi âm thực: Chế biến và trình bày 01 mâm cỗ truyền thống của các dân tộc (có giới thiệu, thuyết minh quy trình chế biến món ăn và sản phẩm hoàn thiện).

c) Lễ Bế mạc:

- Thời gian: 19h30' - 22h00', ngày 24/7/2024.

- Địa điểm: Nhà Văn hoá Lao động tỉnh Quảng Ngãi.

- Nội dung: Chương trình văn nghệ tổng kết (10 phút); phát biểu tổng kết Hội thi, công bố và trao kết quả đạt Giải; công bố quyết định và trao khen thưởng cho các tổ chức, cá nhân trong và ngoài tỉnh có thành tích thật sự tiêu biểu, xuất sắc trong công tác tổ chức Hội thi (*chi tiết có kịch bản riêng*).

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Từ nguồn kinh phí sự nghiệp năm 2024 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã được UBND tỉnh giao tại Quyết định số 1368/QĐ-UBND ngày 12/12/2023 và các nguồn tài chính hợp pháp khác.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Là cơ quan thường trực Ban Tổ chức Hội thi, chịu trách nhiệm triển khai Kế hoạch tổ chức Hội thi; tham mưu UBND chỉ đạo, tổ chức các hoạt động đăng cai tổ chức Hội thi theo quy định.
- Phối hợp với Ban Tổ chức Hội thi và các đơn vị tham gia Hội thi xây dựng kịch bản, chương trình, lịch trình các hoạt động và phát biểu chào mừng Hội thi.
- Chịu trách nhiệm sân khấu, âm thanh, ánh sáng, màn hình LED, trang trí khánh tiết, người dẫn chương trình, phương tiện đi lại và các điều kiện cần thiết khác phục vụ Hội thi.
- Thành lập Đoàn tham gia của tỉnh và tổ chức tập luyện các nội dung, chương trình, tiết mục tham gia Hội thi đạt hiệu quả, chất lượng.
- Chủ trì, phối hợp với các địa phương xây dựng và thực hiện Chương trình tham gia của địa phương bảo đảm quy mô, đủ nội dung, hình thức, được thực hiện trang trọng, đạt chất lượng nghệ thuật độc đáo, tính nguyên gốc, bản sắc văn hóa đặc trưng các dân tộc trên địa bàn tỉnh; chịu trách nhiệm xây dựng và thực hiện Chương trình nghệ thuật thời lượng khoảng 10 phút để trình diễn tại Lễ bế mạc Hội thi.
- Phối hợp với Sở Nội vụ đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng cho tổ chức, cá nhân trong và ngoài tỉnh có thành tích xuất sắc tham gia Hội thi.
- Tổng hợp dự toán kinh phí tổ chức đăng cai các hoạt động Hội thi diễn xướng của các cơ quan, đơn vị có liên quan và thanh quyết toán kinh phí thực hiện theo quy định.
- Thực hiện công tác lễ tân, hậu cần; tham mưu danh sách khách mời và phát hành giấy mời đại biểu trong tỉnh; bố trí cán bộ hướng dẫn các đoàn trong suốt thời gian tham gia Hội thi.
- Chỉ đạo và thực hiện công tác tuyên truyền cổ động trực quan; sắp xếp nơi ăn, nghỉ cho Ban Tổ chức, Ban Giám khảo và khách mời về tham dự; phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh mời đại biểu trong tỉnh; tham mưu UBND tỉnh tổ chức tiệc chiêu đãi đại biểu các bộ, ngành Trung ương, các tỉnh, thành, Ban Tổ chức, Ban Giám khảo và Trưởng các đoàn tham gia Hội thi.
- Chỉ đạo các doanh nghiệp, lữ hành, khách sạn, nhà nghỉ chuẩn bị tốt các điều kiện cơ sở vật chất, đáp ứng yêu cầu phục vụ ăn, nghỉ và tham quan của đại biểu và du khách.
- Kịp thời báo cáo UBND tỉnh chỉ đạo, giải quyết những công việc phát sinh, bảo đảm hoàn thành tốt Kế hoạch này.

2. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh: Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch phát hành giấy mời đại biểu khách mời trong tỉnh dự lễ Khai mạc, Bế mạc Hội thi.

3. Sở Tài chính: Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc quản lý, sử dụng kinh phí thực hiện Kế hoạch theo quy định.

4. Sở Thông tin và Truyền thông: Hướng dẫn, chỉ đạo các cơ quan báo chí truyền thông trên địa bàn tỉnh thực hiện thông tin, tuyên truyền Hội thi.

5. Sở Y tế: Đảm bảo công tác an toàn thực phẩm tại các địa điểm của các Đoàn tham gia Hội thi.

6. Sở Nội vụ: Trên cơ sở đề xuất của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh xem xét khen thưởng cho các tổ chức, cá nhân có thành tích tham gia và tổ chức Hội thi.

7. Công an tỉnh: Thực hiện công tác đảm bảo an ninh, trật tự an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy tại các điểm tổ chức Hội thi; tạo thuận lợi để xe ô tô vận tải khách các đoàn tham gia Hội thi lưu thông trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi.

8. Đề nghị Liên đoàn Lao động tỉnh: Hỗ trợ và tạo điều kiện thuận lợi về địa điểm Nhà Văn hóa Lao động tỉnh để tổ chức Hội thi.

9. Đề nghị Tỉnh đoàn: Hỗ trợ cử lực lượng tình nguyện viên tham gia đón tiếp, hướng dẫn các Đoàn về tham gia Hội thi, tham quan du lịch tại địa phương.

10. Báo Quảng Ngãi, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh:

- Tăng cường công tác thông tin tuyên truyền các hoạt động của Hội thi.
- Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh truyền hình trực tiếp Lễ khai mạc Hội thi và bố trí MC dẫn chương trình Lễ khai mạc.

11. Ủy ban nhân dân thành phố Quảng Ngãi:

- Bố trí mặt bằng, địa điểm Lễ khai mạc Hội thi tại Quảng trường, đường Phạm Văn Đồng.
- Tăng cường công tác tuyên truyền trực quan trên địa bàn thành phố và cho phép tuyên truyền trực quan bằng băng rôn băng qua đường trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi.

12. UBND các huyện, thị xã, thành phố:

- Cử, giới thiệu các diễn viên, nghệ nhân để Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành lập Đoàn tham gia Hội thi của tỉnh.
- Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổ chức tốt công tác quảng bá giới thiệu về văn hóa, các điểm du lịch trên địa bàn.

13. Công ty Điện lực Quảng Ngãi: Đảm bảo nguồn điện liên tục, đủ công suất phục vụ Lễ khai mạc, bế mạc và các hoạt động diễn ra trong Hội thi; xây dựng phương án cấp điện dự phòng trường hợp xảy ra sự cố.

Yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành, hội, đoàn thể tỉnh, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố triển khai thực hiện. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc vượt thẩm quyền, các cơ quan, đơn vị, địa phương báo cáo UBND tỉnh (qua Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch) để kịp thời chỉ đạo, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch (b/cáo);
- Thường trực Tỉnh ủy (b/cáo);
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Các PCT UBND tỉnh;
- Cục Văn hoá cơ sở - Bộ VH, TT & DL;
- Ủy ban MTTQVN tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- Liên đoàn Lao động tỉnh;
- Tỉnh đoàn Quảng Ngãi;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Báo Quảng Ngãi, Đài PT-TH tỉnh;
- Công ty Điện lực Quảng Ngãi;
- VPUB: CVP, các PCVP, NC, CBTH;
- Công TTĐT tỉnh;
- Lưu VT, KGVX.



Trần Hoàng Tuấn