ỦY BAN NHÂN DÂN **TỈNH QUẢNG NGÃI**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 897 /QĐ-UBND	*Quảng Ngãi, ngày 05 tháng 6 năm 2015*

TRUNG TÂM CÔNG BÁO & TIN HỌC Q. NGÃI
CV ĐẾN Số: 4019
Ngày: 08/6/15
Chuyển:

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Văn phòng Thường trực Ban Chỉ đạo Phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa" tỉnh Quảng Ngãi

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG NGÃI

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Uỷ ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Thông báo số 108/TB-VPCP ngày 02 tháng 4 năm 2015 của Văn phòng Chính phủ về kết luận Phó Thủ tướng Vũ Đức Đam, Ủy viên Trung ương Đảng, Trưởng Ban Chỉ đạo Trung ương tại phiên họp tổng kết Phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa" năm 2014, triển khai kế hoạch năm 2015;

Căn cứ Công văn số 1854/BCĐ-VPTTBCĐ ngày 21 tháng 5 năm 2013 của Ban Chỉ đạo Trung ương Phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa" về việc hướng dẫn khung thành lập Ban Chỉ đạo, Văn phòng Thường trực, Quy chế tổ chức và hoạt động Ban Chỉ đạo Phòng trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa" các cấp;

Căn cứ Quyết định số 604/QĐ-BVHTTDL ngày 05 tháng 02 năm 2013 cua Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc thành lập Văn phòng Thường trực Ban Chỉ đạo Trung ương Phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa";

Căn cứ Quyết định số 422/QĐ-UBND ngày 31 tháng 3 năm 2014 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo Phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa" tỉnh Quảng Ngãi;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Tờ trình số 514/TTr-SVHTTDL ngày 05 tháng 5 năm 2015 và Giám đốc Sở Nội vụ tại Công văn số 839/SNV ngày 22 tháng 5 năm 2015 về việc thành lập Văn phòng Thường trực Ban Chỉ đạo Phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa" tỉnh Quảng Ngãi,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Văn phòng Thường trực Ban Chỉ đạo Phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa" tỉnh Quảng Ngãi *(sau đây gọi tắt là Văn phòng Thường trực Ban Chỉ đạo)*.

Văn phòng Thường trực Ban Chỉ đạo là bộ phận tham mưu, giúp việc Ban Chỉ đạo Phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa" tỉnh Quảng Ngãi *(sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo tỉnh)* trong công tác chỉ đạo Phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa" và các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo tỉnh và cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo tỉnh giao.

Văn phòng Thường trực Ban Chỉ đạo gồm những công chức thuộc biên chế của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, được sử dụng con dấu và tài khoản của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch để phục vụ các nhiệm vụ được giao theo quy định của pháp luật. Kinh phí hoạt động của Văn phòng Thường trực Ban Chỉ đạo do ngân sách tỉnh bảo đảm và được bố trí trong dự toán ngân sách chi sự nghiệp hàng năm của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

Văn phòng Thường trực Ban Chỉ đạo đặt tại Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

Điều 2. Nhiệm vụ của Văn phòng Thường trực Ban Chỉ đạo

1. Chuẩn bị nội dung các cuộc họp Ban Chỉ đạo tỉnh, các hội nghị giao ban, sơ kết, tổng kết và hội thảo về Phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa".

2. Phục vụ Ban Chỉ đạo tỉnh tổ chức các cuộc họp định kỳ.

3. Xây dựng và phối hợp xây dựng các văn bản chỉ đạo, đầu mối liên hệ và phối hợp các hoạt động chỉ đạo Phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa" của Ban Chỉ đạo tỉnh.

4. Hướng dẫn, giám sát, kiểm tra việc thực hiện Phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa" theo ủy quyền của Trưởng Ban, các Phó Trưởng ban và Ủy viên Thường trực Ban Chỉ đạo tỉnh.

5. Nghiên cứu, đề xuất nội dung, tiêu chí và cơ chế, chính sách, chủ trương, giải pháp tăng cường chỉ đạo, tập huấn nghiệp vụ công tác về Phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa".

6. Thường trực giải quyết và trình Ban Chỉ đạo tỉnh giải quyết những thắc mắc, kiến nghị, tổng hợp báo cáo định kỳ đột xuất về Phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa".

7. Thông báo bằng văn bản kết luận của Trưởng ban, Phó Trưởng ban hoặc Ủy viên Thường trực Ban Chỉ đạo tỉnh (khi được ủy quyền) tại mỗi cuộc họp Ban Chỉ đạo tỉnh.

8. Xây dựng kế hoạch công tác hàng năm trình Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch - Phó Trưởng ban Thường trực Ban Chỉ đạo tỉnh xét duyệt và tổ chức thực hiện khi được phê duyệt.

9. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo tỉnh và cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo tỉnh phân công.

Điều 3. Văn phòng Thường trực Ban Chỉ đạo có các chức danh Chánh Văn phòng, Phó Chánh Văn phòng và một số công chức giúp việc.

Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch - Phó Trưởng ban Thường trực Ban Chỉ đạo tỉnh có trách nhiệm phân công, cử công chức thực hiện nhiệm vụ tại Văn phòng Thường trực Ban Chỉ đạo **theo chế độ kiêm nhiệm**.

Chánh Văn phòng Thường trực Ban Chỉ đạo có trách nhiệm xây dựng và trình Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch - Phó Trưởng ban Thường trực Ban Chỉ đạo tỉnh ban hành Quy chế làm việc của Văn phòng Thường trực Ban Chỉ đạo.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 5. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc các Sở: Nội vụ, Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Tài chính; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố; các thành viên Ban Chỉ đạo Phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa" tỉnh Quảng Ngãi; Trưởng Ban Chỉ đạo Phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa" các huyện, thành phố và Chánh Văn phòng Thường trực Ban Chỉ đạo chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 5;
- Văn phòng Thường trực BCĐ TW;
- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh;
- CT, PCT (VX) UBND tỉnh;
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
- Phòng Văn hóa và Thông tin các huyện, thành phố;
- VPUB: PCVP (VX), CBTH;
- Lưu: VT, VHXH.qn527

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Quang Thích