

Số: **98** /QĐ-VP

Quảng Ngãi, ngày **12** tháng 12 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

Về việc bà Phạm Thị Đức An thôi phụ trách Phòng Quản trị - Tài vụ

TRUNG TÂM CÔNG BÁO & TIN HỌC Q. NGÃI

CV
ĐẾN

Số:.....**2302**.....
Ngày: **12/12/17**.....
Chủ đề:.....**Căn cứ**.....

VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG NGÃI

Quyết định số 26/2016/QĐ-UBND ngày 16/6/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 62/2017/QĐ-UBND ngày 15/9/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức; cán bộ, công chức cấp xã và người quản lý doanh nghiệp tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 97/QĐ-VP ngày 12/12/2017 của Chánh Văn phòng UBND tỉnh về việc điều động và bổ nhiệm ông Nguyễn Đình Trình giữ chức Trưởng phòng Quản trị - Tài vụ và theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính - Tổ chức,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Bà Phạm Thị Đức An, Phó Trưởng phòng Quản trị - Tài vụ thôi phụ trách Phòng Quản trị - Tài vụ, kể từ ngày 15/12/2017.

Bà Phạm Thị Đức An có trách nhiệm bàn giao công việc, tài liệu có liên quan cho Trưởng phòng Quản trị - Tài vụ.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng phòng: Hành chính - Tổ chức, Quản trị - Tài vụ và bà Phạm Thị Đức An căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- CT, PCT UBND tỉnh (b/cáo);
- Sở Nội vụ;
- VPUB: BTV Đảng ủy, CVP, PCVP, CBTH;
- Lưu: VT, HCTC (2b).



Lê Minh Huân