

Số: /QĐ-VP

Quảng Ngãi, ngày 21 tháng 02 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

**Thành lập Hội đồng Thi đua, Khen thưởng và sáng kiến
của Văn phòng UBND tỉnh**

CHÁNH VĂN PHÒNG UBND TỈNH QUẢNG NGÃI

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 26/11/2003 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 14/6/2005; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 16/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 08/2017/TT-BNV ngày 27/10/2017 của Bộ Nội vụ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 26/2018/QĐ-UBND ngày 20/9/2018 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc ban hành Quy chế Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 26/2016/QĐ-UBND ngày 16/6/2016 của UBND tỉnh Quảng Ngãi ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh Quảng Ngãi;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Hành chính - Tổ chức,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Hội đồng Thi đua, khen thưởng và sáng kiến của Văn phòng UBND tỉnh (gọi tắt là Hội đồng), gồm các ông, bà:

- 1. Chủ tịch Hội đồng:** Chánh Văn phòng UBND tỉnh.
- 2. Phó Chủ tịch Hội đồng:** Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh, phụ trách công tác Nội chính.
- 3. Thường trực Hội đồng:** Trưởng phòng Hành chính - Tổ chức.
- 4. Các ủy viên:**
 - 4.1. Các Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh;
 - 4.2. Chủ tịch Công đoàn Cơ sở Văn phòng UBND tỉnh;
 - 4.3. Bí thư chi đoàn Thanh niên Văn phòng UBND tỉnh;

4.4. Công chức Phòng Hành chính-Tổ chức theo dõi công tác thi đua, khen thưởng của Văn phòng UBND tỉnh.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng:

1. Giúp Chánh Văn phòng UBND tỉnh tổ chức các phong trào thi đua của Văn phòng UBND tỉnh.

2. Định kỳ đánh giá kết quả phong trào thi đua và công tác khen thưởng; sơ kết, tổng kết công tác thi đua, khen thưởng; kiến nghị, đề xuất các chủ trương, biện pháp đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước trong từng năm và từng giai đoạn của Văn phòng UBND tỉnh.

3. Đôn đốc, kiểm tra và giám sát việc thực hiện các chủ trương, chính sách về công tác thi đua, khen thưởng.

4. Tham mưu cho Chánh Văn phòng UBND tỉnh quyết định tặng các danh hiệu thi đua và các hình thức khen thưởng theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng theo quy định.

5. Tiếp nhận giải pháp kỹ thuật, giải pháp quản lý, giải pháp tác nghiệp, hoặc giải pháp ứng dụng tiến bộ kỹ thuật (*gọi chung là giải pháp*) của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc Văn phòng UBND tỉnh và có trách nhiệm tham mưu Chánh Văn phòng UBND tỉnh xét công nhận sáng kiến theo quy định.

Điều 3. Quyết định này thay thế Quyết định số 02 /QĐ-VP ngày 11/11/2011 của Chánh Văn phòng UBND tỉnh và có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Trưởng phòng Hành chính - Tổ chức và các thành viên của Hội đồng tại Điều 1, các cá nhân, tổ chức liên quan có trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- CT, các PCT UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Nội vụ;
- Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh;
- VPUB: Ban TVĐU, CVP, PCVP,
Trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc;
- Lưu VT, HCTC (02b).

Nguyễn Minh Đạo