

QUYẾT ĐỊNH

Về việc giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính
đối với các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Văn phòng UBND tỉnh

TRUNG TÂM CÔNG BÁO & TIN HỌC Q. NGÃI	
CV	Số:..... <i>H/1163</i>
ĐẾN	Ngày: <i>27</i> / <i>6</i> / <i>13</i>
	Chuyên:..... <i>Căn cứ</i>

CHÁNH VĂN PHÒNG UBND TỈNH QUẢNG NGÃI

Nghị định số 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 của Chính phủ quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ các Thông tư của Bộ Tài chính: số 71/2006/TT-BTC ngày 09/8/2006 hướng dẫn thực hiện Nghị định số 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 của Chính phủ quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập; số 113/2007/TT-BTC ngày 24/9/2007 hướng dẫn sửa đổi, bổ sung Thông tư 71/2006/TT-BTC ngày 09/8/2006;

Căn cứ Quyết định 33/2010/QĐ-UBND ngày 14/12/2010 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc ban hành định mức phân bổ dự toán chi thường xuyên ngân sách địa phương năm 2011 - năm đầu của thời kỳ ổn định ngân sách mới;

Căn cứ Quyết định số 302/QĐ-UBND ngày 14/12/2012 của UBND tỉnh về việc giao dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn và chi ngân sách địa phương năm 2013;

Căn cứ các Quyết định của UBND tỉnh: số 30/2012/QĐ-UBND ngày 24/8/2012 ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh Quảng Ngãi; số 25/2013/QĐ-UBND ngày 23/5/2013 về việc sửa đổi, bổ sung điểm a khoản 2 Điều 3 Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh Quảng Ngãi ban hành kèm theo Quyết định số 30/2012/QĐ-UBND ngày 24/8/2012 của UBND tỉnh;

Thực hiện Công văn số 3769/UBND-KTTH ngày 17/12/2010 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc ủy quyền cho Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các Ban ngành quyết định giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc; Công văn số 866/STC-HCSN ngày 26/4/2013 của Sở Tài chính về việc thẩm tra phương án giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Văn phòng UBND tỉnh;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Quản trị - Tài vụ, Giám đốc Nhà khách UBND tỉnh tại Phương án số 01/PA-NK ngày 10/01/2013 và Giám đốc Trung tâm Công báo và Tin học tại Phương án thực hiện quyền tự chủ tự chịu trách nhiệm ngày 05/01/2013,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính thời kỳ ổn định mới đối với các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Văn phòng UBND tỉnh, nội dung cụ thể như sau:

1. Về phân loại đơn vị sự nghiệp và mức ngân sách nhà nước bảo đảm hoạt động thường xuyên năm đầu thời kỳ ổn định:

a) Về phân loại đơn vị sự nghiệp (*chi tiết tại Phụ lục kèm theo*)

Theo quy định tại Mục II, Thông tư số 71/2006/TT-BTC ngày 09/8/2006 của Bộ Tài chính, các đơn vị sự nghiệp được phân loại như sau:

- Nhà khách UBND tỉnh: Là đơn vị sự nghiệp tự đảm bảo toàn bộ chi phí hoạt động; thời kỳ ổn định 03 năm (từ ngày 01/01/2013 đến ngày 31/12/2015), sau thời kỳ ổn định sẽ xem xét phân loại cho phù hợp.

- Trung tâm Công báo và Tin học: Là đơn vị sự nghiệp do ngân sách nhà nước đảm bảo toàn bộ chi phí hoạt động; thời kỳ ổn định 03 năm (từ ngày 01/01/2013 đến ngày 31/12/2015), sau thời kỳ ổn định sẽ xem xét phân loại cho phù hợp.

b) Nguồn thu, nhiệm vụ chi:

- Nguồn thu sự nghiệp: Thu hoạt động dịch vụ và thu khác.

- Nhiệm vụ chi hoạt động thường xuyên: Chi hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ được giao; chi cho các hoạt động dịch vụ.

c) Mức kinh phí do đơn vị tự đảm bảo hoạt động và kinh phí do ngân sách đảm bảo hoạt động năm đầu thời kỳ ổn định đối với từng đơn vị sự nghiệp:

- Nhà khách UBND tỉnh: Mức kinh phí do đơn vị tự đảm bảo hoạt động từ nguồn thu là 4.510,5 triệu đồng;

- Trung tâm Công báo và Tin học: Mức kinh phí ngân sách nhà nước đảm bảo hoạt động cho năm đầu thời kỳ ổn định (năm 2013) là 1.988,4 triệu đồng; trong đó:

+ Kinh phí giao khoán (chi thường xuyên): 980,7 triệu đồng (bao gồm kinh phí thực hiện cải cách tiền lương do ngân sách cấp là 214 triệu đồng);

+ Kinh phí không giao khoán (chi không thường xuyên): 1.007,7 triệu đồng.

2. Kinh phí thực hiện điều chỉnh các quy định về tiền lương, nâng mức lương tối thiểu; tiền lương cấp bậc, chức vụ tăng thêm theo chế độ Nhà nước quy định:

- Nhà khách UBND tỉnh: Do đơn vị tự đảm bảo từ nguồn thu sự nghiệp và các khoản thu khác theo quy định của Nhà nước.

- Trung tâm Công báo và Tin học: Kinh phí thực hiện điều chỉnh các quy định về tiền lương, nâng mức lương tối thiểu; tiền lương cấp bậc, chức vụ tăng thêm theo chế độ Nhà nước quy định do đơn vị tự đảm bảo từ các khoản thu sự nghiệp và thu khác theo quy định của Chính phủ. Trường hợp sau khi đã sử dụng các nguồn thu trên, nhưng không đảm bảo đủ tiền lương tăng thêm theo chế độ Nhà nước quy định, phần còn thiếu sẽ được Nhà nước xem xét, bổ sung để đảm bảo chế độ tiền lương chung theo quy định của Chính phủ.

3. Biên chế thực hiện theo quyết định phê duyệt kế hoạch phân bổ biên chế sự nghiệp hàng năm của UBND tỉnh.

Điều 2. Giám đốc: Nhà khách UBND tỉnh, Trung tâm Công báo và Tin học có trách nhiệm:

1. Thực hiện theo đúng quy định tại Thông tư số 71/2006/TT-BTC ngày 09/8/2006 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện Nghị định số 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 của Chính phủ quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập. Đồng thời, trao đổi thống nhất với tổ chức Công đoàn để xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ theo quy định hiện hành và thông qua Hội nghị công nhân viên chức để làm căn cứ triển khai thực hiện.

2. Hạch toán kế toán và quyết toán kinh phí theo đúng quy định của Luật Ngân sách nhà nước, Mục lục Ngân sách nhà nước, chế độ kế toán hành chính sự nghiệp và các chế độ khác áp dụng đối với đơn vị thực hiện giao quyền tự chủ về tài chính, đồng thời chấp hành đầy đủ các báo cáo, chế độ công khai tài chính và các khoản nộp ngân sách theo đúng quy định hiện hành của Nhà nước.

Điều 4. Trưởng Phòng Hành chính – Tổ chức, Trưởng phòng Quản trị - Tài vụ, Giám Đốc Nhà khách UBND tỉnh, Giám đốc Trung tâm Công báo và Tin học, Trưởng các bộ phận liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- CT, PCT UBND tỉnh (b/c);
- Sở Tài chính;
- KBNN Quảng Ngãi;
- Văn phòng UBND tỉnh:
 - + Đảng ủy;
 - + C, PVP;
 - + CT CĐCS, TB Thanh tra ND; (BTH);
 - + Lưu VT, QT (02 bản).



BẢNG XÁC ĐỊNH PHÂN LOẠI ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP

(Ban hành kèm theo Quyết định số 43/QĐ-VP ngày 25/6/2013 của Văn phòng UBND tỉnh)



ĐVT: Triệu đồng

TT	Tên đơn vị	Biên chế giao	Dự toán thu sự nghiệp năm 2013					Dự toán chi năm 2013									Tỷ lệ đảm bảo chi phí hoạt động (%)	Kinh phí ngân sách cấp năm 2013		
			Tổng số	Phí, lệ phí để lại chi	Thu sản xuất dịch vụ, quảng cáo	Thu sự nghiệp khác	Tổng số	Dự toán chi thường xuyên năm 2013				Dự toán chi không thường xuyên năm 2013						Tổng số	Trong đó	
								Tổng	Chi thường xuyên phục vụ nhiệm vụ được giao	Chi phục vụ công tác thu phí, lệ phí	Chi hoạt động dịch vụ	Tổng	Chi phục vụ nhiệm vụ được giao	Chi phục vụ công tác thu phí, lệ phí	Chi hoạt động dịch vụ	Chi thường xuyên			Chi không thường xuyên	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
I	Đơn vị do ngân sách nhà nước đảm bảo toàn bộ chi phí hoạt động	15	-	-	-	-	1.988,4	980,7	980,7	-	-	1.007,7	1.007,7	-	-	-	1.988,4	980,7	1.007,7	
1	Trung tâm Công báo và Tin học Quảng Ngãi	15	-	-	-	-	1.988,4	980,7	980,7	-	-	1.007,7	1.007,7	-	-	-	1.988,4	980,7	1.007,7	
II	Đơn vị tự đảm bảo toàn bộ chi phí hoạt động	0	4.510,5	-	-	4.510,5	4.510,5	4.510,5	-	-	4.510,5	-	-	-	-	100	-	-	-	
1	Nhà khách UBND tỉnh	0	4.510,5	-	-	4.510,5	4.510,5	4.510,5	-	-	4.510,5	-	-	-	-	100	-	-	-	