

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc chỉ định đơn vị nhận thầu thực hiện việc dọn vệ sinh và chăm sóc cây xanh trong khuôn viên sân vườn trụ sở UBND tỉnh**

TT CÔNG BÁO & TIN HỌC Q. NGÃI	
ĐẾN	Số: ..... 1.243 .....
	Ngày: ..... 12.7.18 .....
	Chuyển: .....

**CHÁNH VĂN PHÒNG UBND TỈNH QUẢNG NGÃI**

Căn cứ Thông tư số 58/2016/TT-BTC ngày 29/3/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định chi tiết việc sử dụng vốn nhà nước để mua sắm nhằm duy trì hoạt động thường xuyên của cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 26/2016/QĐ-UBND ngày 26/6/2016 của UBND tỉnh ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 09/QĐ-UBND ngày 01/3/2017 của UBND tỉnh ban hành Quy định phân cấp quản lý, sử dụng tài sản nhà nước trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 05/QĐ-VP ngày 15/01/2018 của Chánh Văn phòng UBND tỉnh về việc giao dự toán Ngân sách nhà nước năm 2018;

Theo biên bản ngày 28/6/2018 xét chọn đơn vị nhận thầu việc dọn vệ sinh và chăm sóc cây xanh trong khuôn viên sân vườn Trụ sở UBND tỉnh;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Quản trị - Tài vụ;

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Chỉ định đơn vị nhận thầu thực hiện việc dọn vệ sinh và chăm sóc cây xanh trong khuôn viên sân vườn trụ sở UBND tỉnh, với những nội dung chính sau:

1. Công ty Cổ phần Môi trường Đô thị Quảng Ngãi, đường Tô Hiến Thành, thành phố Quảng Ngãi, tỉnh Quảng Ngãi.

2. Nội dung thực hiện:

- Quét dọn, thu gom rác, lá khô, nhỏ cỏ dại mọc trên nền gạch trong khuôn viên trụ sở UBND tỉnh, tập trung đúng nơi quy định vào buổi sáng sớm trước giờ làm việc hàng ngày, sau đó vận chuyển về nơi xử lý.

- Chăm sóc, trang trí cây, tạo hình bồn hoa, thảm cỏ: Tưới nước, bón phân, làm cỏ tạp, phun thuốc phòng trừ sâu bệnh, phát thảm cỏ bằng máy và cắt tỉa tạo

hình theo từng đợt (hoặc theo yêu cầu đợt xuất) đảm bảo cây xanh, thảm cỏ phát triển xanh tốt và đẹp mắt.

3. Giá trị hợp đồng: 72.000.000đồng (Bảy mươi hai triệu đồng), đã bao gồm thuế VAT và các loại chi phí theo quy định.

4. Loại hợp đồng: Trọn gói.

5. Thời gian thực hiện: Trong vòng 06 tháng kể từ ngày ký kết hợp đồng và Hợp đồng có hiệu lực pháp luật.

**Điều 2.** Giao Trưởng phòng Quản trị - Tài vụ tiến hành xây dựng, thương thảo hợp đồng, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh ký kết và tổ chức triển khai thực hiện, nghiệm thu, thanh quyết toán kinh phí theo quy định hiện hành của Nhà nước.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 4.** Trưởng phòng: Hành chính - Tổ chức, Quản trị - Tài vụ và các bộ phận, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- Chủ tịch UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Tài chính;
- KBNN Quảng Ngãi;
- Công ty Cổ phần Môi trường Đô thị Quảng Ngãi;
- VPUB: Ban TVĐU, Lãnh đạo Văn phòng, CĐCS, Ban TTND, CBTH;
- Lưu: VT, QTTV lxd (03 bản).

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG**  
**PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Nguyễn Thị Kim Hoa