

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH QUẢNG NGÃI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-KSTTHC

Quảng Ngãi, ngày 13 tháng 5 năm 2019

V/v triển khai thực hiện Nghị  
định số 09/2019/NĐ-CP ngày  
24/01/2019 và Nghị định số  
61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018

Kính gửi:

- Các sở, ban ngành thuộc tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố.

Thực hiện Công văn số 3854/VPCP-KSTT ngày 09/5/2019 của Văn phòng Chính phủ về việc thực hiện Nghị định số 09/2019/NĐ-CP ngày 24/01/2019 của Chính phủ quy định về chế độ báo cáo của cơ quan hành chính nhà nước và Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính (*có bản chụp kèm theo*), Chủ tịch UBND tỉnh có ý kiến như sau:

**1. Về thực hiện Nghị định số 09/2019/NĐ-CP**

a) Giao Văn phòng UBND tỉnh: Chủ trì, xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị định số 09/2019/NĐ-CP ngày 24/01/2019 của Chính phủ quy định về chế độ báo cáo của cơ quan hành chính nhà nước được ban hành tại Quyết định số 451/QĐ-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ để triển khai thực hiện trên địa bàn tỉnh, trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành **chậm nhất ngày 15/5/2019**; phối hợp với các cơ quan có liên quan tham mưu UBND tỉnh xây dựng văn bản quy định chế độ báo cáo định kỳ phục vụ mục tiêu quản lý trên địa bàn tỉnh **trước ngày 01/6/2019**, gửi lấy ý kiến Văn phòng Chính phủ trước khi ban hành.

b) Các sở, ban ngành căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao thực hiện thống kê, rà soát danh mục báo cáo định kỳ tại văn bản quy phạm pháp luật do mình tham mưu UBND tỉnh ban hành và gửi Văn phòng UBND tỉnh tổng hợp để công bố trên Cổng thông tin điện tử tỉnh Quảng Ngãi theo quy định tại Khoản 3 Điều 30 Nghị định số 09/2019/NĐ-CP **trước ngày 05/6/2019** (*kèm theo file điện tử gửi về địa chỉ thư điện tử: latin@quangngai.gov.vn*).

**2. Về thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP**

a) Giao Văn phòng UBND tỉnh đôn đốc, hướng dẫn các sở, ban ngành và địa phương khẩn trương hoàn thành việc xây dựng quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của cấp tỉnh, huyện, xã trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt, để làm cơ sở thiết lập quy trình điện tử trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh theo đúng thời gian đã được giao tại Khoản 2 Công văn số 2069/UBND-KGVX ngày 26/4/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh.

b) Giao Sở Thông tin và Truyền thông trong quá trình hoàn thiện Công dịch vụ công của tỉnh và Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh cần bổ sung tính năng đánh giá kết quả giải quyết TTHC phù hợp với các tiêu chí đánh giá tại Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

c) Các sở, ban ngành và UBND các huyện, thành phố:

- Thực hiện bố trí cán bộ, công chức, viên chức cử đến làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và Bộ phận một cửa các cấp đảm bảo trình độ chuyên môn theo hướng tiếp nhận và giải quyết TTHC theo phương thức 4 tại chỗ: hướng dẫn, tiếp nhận, thẩm định và phê duyệt hồ sơ nhằm tăng tỷ lệ hồ sơ được giải quyết, trả kết quả ngay tại chỗ.

- Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh đề nghiên cứu, đề xuất thực hiện thí điểm việc ủy quyền cho Bưu điện tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết đối với một số lĩnh vực phát sinh số lượng thủ tục ít.

Yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban ngành thuộc tỉnh và Chủ tịch UBND các huyện, thành phố khẩn trương triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Văn phòng Chính phủ (b/cáo);
- CT, các PCT UBND tỉnh (b/c);
- VNPT Quảng Ngãi;
- Bưu điện tỉnh;
- VPUB: CVP, PCVP, các phòng n/cứu, HCC, CBTH;
- Lưu: VT, KSTTHC<sup>(latin104)</sup>.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Võ Phiên**